

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**



П О Л О Ж Е Н И Е О Р Г А Н И З А Ц И И

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение о военном учебном центре при «ИРНИТУ»



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ИРНТУ

М.В. Корняков

П О Л О Ж Е Н И Е О Р Г А Н И З А Ц И И

Положение о военном учебном центре

Введено впервые

1 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральный закон от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Трудовой кодекс Российской Федерации от «30» декабря 2001 года №197-ФЗ с изменениями от 30 декабря 2015 года;

Приказ Министра обороны Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 февраля 2020 г. № 66/212 «Об установлении Порядка замещения должностей работников военного учебного центра при федеральной государственной образовательной организации высшего образования, Перечня отчетных документов, а также документов, которые разрабатываются и ведутся в военном учебном центре при федеральной государственной образовательной организации высшего образования, документов по планированию, организации проведения образовательной деятельности, учету граждан, проходящих военную подготовку, учету и обслуживанию военной техники, Порядка контроля организации деятельности военных учебных центров при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования и проведения военной подготовки»;

Приказ Министра обороны Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 400 «Об определении Порядка приёма и обучения граждан Российской Федерации в военных учебных центрах при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования»;

Постановление Правительства РФ от 3 июля 2019 г. № 848 «Об утверждении Положения о военных учебных центрах при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет»;

СТО 002-2018 Система менеджмента качества. Порядок управления документированной информацией (документами) СМК;

СТО 010-2019 Система менеджмента качества. Общие требования к содержанию, оформлению и управлению положениями о структурных подразделениях.

2 Общие положения

2.1 Настоящее положение распространяется на деятельность военного учебного центра (далее – ВУЦ) и устанавливает организационную структуру, функции, права ВУЦ,

Содержание

1	Нормативные ссылки.....	3
2	Общие положения	3
3	Основные цели, задачи и функции военного учебного центра.....	4
4	Образовательная деятельность военного учебного центра.....	5
5	Работники военного учебного центра	6
6	Повышение квалификации работников военного учебного центра	8
7	Управление деятельностью военного учебного центра	8
8	Контроль деятельности военного учебного центра.....	9
9	Учебно-материальная база военного учебного центра.....	9
10	Финансовое и материально-техническое обеспечение обучения граждан в военном учебном центре.....	9
11	Внутренняя служба и внутренний порядок в военном учебном центре	10
12	Взаимодействие с подразделениями университета, учреждениями и организациями	10
13	Ответственность военного учебного центра.....	12
	Приложение 1 Схема организационной структуры военного учебного центра	14
	Приложение 2 Лист согласования Положения о военном учебном центре	15
	Приложение 3 Лист ознакомления с Положением о военном учебном центре	16

обязанности и ответственность, его взаимодействие с другими подразделениями в процессе осуществления своей деятельности, направленной на военную подготовку граждан.

2.2 ВУЦ создан на основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 13 марта 2019 г. № 427-р.

2.3 ВУЦ при ИРНТУ действует в интересах Министерства обороны Российской Федерации в целях обучения граждан Российской Федерации, обучающихся в образовательной организации по очной форме обучения по программам военной подготовки.

2.4 ВУЦ является структурным подразделением Иркутского национального исследовательского технического университета, который возглавляется начальником ВУЦ и подчиняется непосредственно ректору ИРНТУ.

2.5 Начальник ВУЦ и сотрудники выполняют функции в соответствии с их должностными инструкциями.

2.6 Начальник ВУЦ и сотрудники в своей деятельности руководствуются действующим законодательством РФ, постановлением Правительства РФ от 3 июля 2019 г. № 848 «Об утверждении Положения о военных учебных центрах при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации»; Приказом Министра обороны Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 февраля 2020 г. № 66/212 «Об установлении Порядка замещения должностей работников военного учебного центра при федеральной государственной образовательной организации высшего образования, Перечня отчетных документов, а также документов, которые разрабатываются и ведутся в военном учебном центре при федеральной государственной образовательной организации высшего образования, документов по планированию, организации проведения образовательной деятельности, учету граждан, проходящих военную подготовку, учету и обслуживанию военной техники, Порядка контроля организации деятельности военных учебных центров при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования и проведения военной подготовки»; Приказом Министра обороны Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 400 «Об определении Порядка приёма и обучения граждан Российской Федерации в военных учебных центрах при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования»; настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами РФ, нормативными актами Министерства обороны РФ, Министерства образования и науки РФ, а также общевоинскими уставами Вооруженных Сил РФ, Уставом и Правилами внутреннего трудового распорядка ИРНТУ.

2.7 ВУЦ имеет номенклатуру дел и ведет переписку с внешними организациями и структурными подразделениями университета в соответствии с установленными требованиями.

2.8 ВУЦ имеет бланк установленного образца, штампы и простую круглую печать.

2.9 Штатное расписание ВУЦ разрабатывается ИРНТУ, согласовывается с Министерством науки и высшего образования РФ и Министерством обороны РФ и утверждается ректором. Штатное расписание определяет наименование и количество штатных должностей ВУЦ. Организационная структура ВУЦ при ИРНТУ приведена в Приложении 1.

3 Основные цели, задачи и функции военного учебного центра

3.1 Основная цель военного учебного центра – обучение граждан по военно-учетным специальностям в соответствии с программами военной подготовки.

3.2 Основными задачами ВУЦ при ИРНТУ являются организация и проведение:

- учебной работы;
- методической работы;

- военно-политической работы.

3.3 Основными функциями ВУЦ при ИРНТУ являются:

- реализация программы военной подготовки граждан;
- проведение военно-политической работы среди граждан и работы по военно-профессиональной ориентации молодежи;
- соблюдение воинской и трудовой дисциплины, соблюдение правил внутреннего распорядка образовательного учреждения, а также правил внутреннего распорядка ВУЦ;
- обеспечение сохранности вооружения, военной техники и другого имущества ВУЦ, своевременность инвентарного учета и проведения сверок с довольствующими органами Министерства обороны и университета;
- развитие учебно-материальной базы;
- организация централизованного учета граждан, проходящих военную подготовку, достоверность ведения документов персонального учета граждан, своевременность представления отчетных документов;
- беспрекословное исполнение приказов и распоряжений ректора университета, уполномоченных должностных лиц Министерства обороны Российской Федерации.

3.4 Военная подготовка граждан осуществляется в процессе их обучения в ИРНТУ по основной образовательной программе в добровольном порядке, на основании договора, заключаемого между гражданином и Министерством обороны Российской Федерации, об обучении по программе военной подготовки в ВУЦ.

3.5 Количество граждан, подлежащих приёму в ВУЦ, определяется расчётом потребности в гражданах, привлекаемых к военной подготовке.

3.6 Главное управление кадров Министерства обороны Российской Федерации определяет расчёт потребности в гражданах, привлекаемых к военной подготовке на основании согласованной с ИРНТУ заявкой Главного командования ВКС и утверждается Министром обороны РФ. Утверждённый расчёт потребности направляется в центральные органы военного управления и в ИРНТУ.

3.7 Общие требования к содержанию и организации военной подготовки устанавливаются настоящим Положением, Порядком приёма и обучения граждан Российской Федерации в военных учебных центрах при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования, введённым Приказом Министра обороны Российской Федерации от 26 августа 2020 г. № 400 «Об определении Порядка приёма и обучения граждан Российской Федерации в военных учебных центрах при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования».

3.8 Военно-учетные специальности, по которым проводится военная подготовка, а также квалификационные требования к военно-профессиональной подготовке граждан, прошедших обучение по военно-учетным специальностям в ВУЦ, определяются Министерством обороны Российской Федерации.

4 Образовательная деятельность военного учебного центра

4.1. Учебная работа с гражданами проводится ВУЦ в соответствии с программами подготовки. Она направлена на твердое усвоение студентами теоретических положений, предусмотренных программами обучения, и выработку у них устойчивых практических навыков в применении вооружения и эксплуатации военной техники, руководстве подразделениями, выполнении своих должностных обязанностей в соответствии с получаемой военно-учетной специальностью.

4.2. Учебные занятия в ВУЦ при ИРНТУ проводятся методом «военного дня» продолжительностью 9 академических часов, из которых 6 часов отводятся на учебные занятия, 3 часа - на самостоятельную работу.

4.3. Главными задачами методической работы являются: совершенствование методики, повышение эффективности и качества проведения всех видов учебной работы, повышение педагогического мастерства профессорско-преподавательского состава.

4.4. Военно-политическая работа в ВУЦ представляет собой комплекс согласованных и взаимосвязанных по целям, задачам, месту и времени мероприятий военно-политической пропаганды и агитации, психологических, культурно-досуговых и иных мероприятий.

5 Работники военного учебного центра

5.1. В ВУЦ предусматриваются должности профессорско-преподавательского состава, инженерно-технического, производственного, учебно-вспомогательного и иного персонала.

5.2. К профессорско-преподавательскому составу ВУЦ относятся офицеры и лица гражданского персонала, замещающие должности начальника военного учебного центра, его заместителей, старшего преподавателя, профессора, доцента, старшего преподавателя, преподавателя.

5.3. Замещение должностей работников ВУЦ осуществляется в соответствии со штатным расписанием ВУЦ, организационной структурой ВУЦ. Порядок замещения должностей работников ВУЦ устанавливается Приказом Министра обороны Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 февраля 2020 г. № 66/212 «Об установлении Порядка замещения должностей работников военного учебного центра при федеральной государственной образовательной организации высшего образования, Перечня отчетных документов, а также документов, которые разрабатываются и ведутся в военном учебном центре при федеральной государственной образовательной организации высшего образования, документов по планированию, организации проведения образовательной деятельности, учету граждан, проходящих военную подготовку, учету и обслуживанию военной техники, Порядка контроля организации деятельности военных учебных центров при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования и проведения военной подготовки».

5.4. Порядок прохождения военной службы офицерами ВУЦ при ИРНИТУ определяется Федеральным законом РФ «О воинской обязанности и военной службе», Положением о порядке прохождения военной службы и общевоинскими уставами Вооруженных Сил РФ.

5.5. Работники ВУЦ пользуются правами и исполняют обязанности в соответствии с Уставом ИРНИТУ, должностными инструкциями, приказами, распоряжениями ректора ИРНИТУ и начальника ВУЦ, издаваемыми в пределах их полномочий.

Профессорско-преподавательский состав, инженерно-технический, учебно-вспомогательный и иной персонал ВУЦ подчиняется непосредственно его начальнику.

5.6. В виду специфики решаемых при обучении граждан задач, условия работы сотрудников ВУЦ отличаются от условий работы сотрудников других подразделений ИРНИТУ.

Особенности работы сотрудников ВУЦ заключаются в дополнительном наложении на них следующих обязанностей:

- соблюдать мероприятия, исключающие утечку или несанкционированный доступ к информации, составляющей государственную тайну;
- проводить воспитательную работу с обучающимися в период их обучения в ВУЦ и на учебном сборе;
- совершенствовать учебно-материальную базу ВУЦ;
- исполнять обязанности ответственного по ВУЦ;
- исполнять обязанности наставника учебного взвода;

- исполнять обязанности ответственных за аудитории, поддержание в них порядка и выполнение санитарно-гигиенических требований;
- вести установленную учетную и отчетную документацию (журналы учебной и воспитательной работы, личные карточки студентов, медицинские карты студентов и другие документы), а также своевременно заносить информацию в компьютерную базу данных по студентам, обучающимся в ВУЦ, и при необходимости корректировать ее;
- проводить разъяснительную работу по привлечению студентов к обучению в ВУЦ;
- проводить мероприятия по предварительному и основному отбору студентов для обучения в ВУЦ;
- выезжать со студентами в воинские части для организации и проведения учебных сборов;
- выполнять работу по военно-патриотическому воспитанию студентов ИРНИТУ и учащихся школ города Иркутска и Иркутской области;
- приобретать за собственные средства и носить установленную начальником ВУЦ форму одежды сотрудникам, находящимся не на действительной военной службе;
- демонстрировать образец ношения военной формы одежды;
- выполнять требования общевоинских уставов Вооруженных Сил РФ, других нормативных документов Министерства обороны РФ.

Распорядок рабочего дня для сотрудников ВУЦ ежегодно устанавливается приказом начальника военного учебного центра.

5.7. С целью компенсации сотрудникам ВУЦ расходов, связанных с выполнением дополнительных обязанностей, ректор ИРНИТУ может назначить стимулирующую надбавку к заработной плате. Общий объем надбавки в ВУЦ определяет ректор. Распределение денежных средств надбавки между работниками осуществляет начальник ВУЦ.

5.8. Сотрудники ВУЦ имеют право:

- знакомиться с проектами решений администрации, касающихся их деятельности;
- вносить на рассмотрение администрации университета предложения по совершенствованию работы, связанной с выполнением должностных обязанностей.
- в пределах своей компетенции сообщать начальнику ВУЦ о всех выявленных в процессе осуществления должностных обязанностей недостатках и вносить предложения по их устранению;
- запрашивать лично или по поручению руководства центра от структурных подразделений и иных специалистов информацию и документы, необходимые для выполнения своих должностных обязанностей.
- бесплатно пользоваться услугами библиотек, вычислительных центров, информационных фондов, учебных и научных подразделений университета;
- повышать свою квалификацию;
- требовать от администрации университета организационного и материально-технического обеспечения своей деятельности в рамках установленного финансирования, а также оказания содействия в исполнении своих должностных обязанностей и прав;
- требовать от администрации университета юридического закрепления авторства на объекты промышленной и интеллектуальной собственности;
- обжаловать приказы и распоряжения администрации университета в установленном законодательством порядке;
- пользоваться иными правами в соответствии с действующим трудовым законодательством Российской Федерации.

6 Повышение квалификации работников военного учебного центра

6.1. Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации профессорско-преподавательского состава ВУЦ осуществляется в военных образовательных учреждениях высшего образования или по согласованию с ректором ИРНИТУ в иных образовательных организациях.

6.2. Дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации профессорско-преподавательского состава ВУЦ осуществляется по мере необходимости, но не реже 1 раза в 3 года.

6.3. Офицеры и лица гражданского персонала, впервые замещающие должности профессорско-преподавательского состава, в течение года направляются на профессиональную переподготовку в образовательные организации Министерства обороны РФ.

6.4. Стажировка профессорско-преподавательского состава ВУЦ проводится в образовательных организациях, в том числе подведомственных Министерству обороны РФ, и в войсках, а также на учениях и испытаниях вооружения и военной техники.

7 Управление деятельностью военного учебного центра

7.1. Общее руководство военной подготовкой осуществляет ректор ИРНИТУ, полномочия которого определяются «Положением о военных учебных центрах при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», утверждённых постановлением Правительства РФ от 3 июля 2019 г. № 848; Уставом ИРНИТУ и настоящим Положением.

7.2. Непосредственное управление деятельностью ВУЦ осуществляет начальник ВУЦ, который организует учебную, методическую и воспитательную работу, профессиональную подготовку, дополнительное профессиональное образование работников ВУЦ, развитие и совершенствование учебно-материальной базы ВУЦ.

7.3. Начальник ВУЦ подчиняется непосредственно ректору ИРНИТУ, а по вопросам соблюдения правил эксплуатации, обеспечения сохранности военной техники, организации обучения граждан по программе военной подготовки, их итоговой аттестации, повышения квалификации подчиненных работников - уполномоченным должностным лицам Министерства обороны Российской Федерации.

7.4. Права и обязанности начальника ВУЦ определяются «Положением о военных учебных центрах при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», утверждённых постановлением Правительства РФ от 3 июля 2019 г. № 848, общевоинскими уставами Вооруженных Сил Российской Федерации, Уставом ИРНИТУ и настоящим Положением.

7.5. Начальнику ВУЦ в пределах его полномочий предоставляется право подписи служебных документов и ведение служебной переписки.

7.6. Перечень отчетных документов, а также документов, которые разрабатываются и ведутся в ВУЦ, документов по планированию, организации проведения образовательной деятельности, учёту граждан, проходящих военную подготовку, по учёту и обслуживанию военной техники, устанавливается Министерством обороны Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

7.7. Начальник ВУЦ осуществляет служебную переписку с Министерством обороны Российской Федерации, Министерством науки и высшего образования Российской Федерации

и федеральными органами исполнительной власти по вопросам обучения граждан и прохождения службы военнослужащими ВУЦ.

7.8. Служебная переписка ВУЦ и ведение служебных телефонных переговоров осуществляется за счет средств ИРНИТУ.

8 Контроль деятельности военного учебного центра

8.1. Контроль организации деятельности ВУЦ и проведения военной подготовки осуществляется комиссиями Министерства обороны Российской Федерации в соответствии с планом проверок, согласованным с Министерством науки и высшего образования РФ и утвержденным Министром обороны Российской Федерации, в порядке, установленном совместно Министерством обороны РФ и Министерством науки и высшего образования РФ.

8.2. Порядок проведения проверки, а также основные критерии и порядок оценки элементов проверки ВУЦ устанавливаются Приказом Министра обороны Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13 февраля 2020 г. № 66/212 «Об установлении Порядка замещения должностей работников военного учебного центра при федеральной государственной образовательной организации высшего образования, Перечня отчетных документов, а также документов, которые разрабатываются и ведутся в военном учебном центре при федеральной государственной образовательной организации высшего образования, документов по планированию, организации проведения образовательной деятельности, учету граждан, проходящих военную подготовку, учету и обслуживанию военной техники, Порядка контроля организации деятельности военных учебных центров при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования и проведения военной подготовки».

9 Учебно-материальная база военного учебного центра

9.1. В ИРНИТУ создана единая (обособленная) учебно-материальная база для военной подготовки, что обеспечивает возможность организации и поддержания внутреннего порядка применительно к требованиям общевоинских уставов Вооруженных Сил Российской Федерации.

9.2. Военный учебный центр расположен на отдельной изолированной территории. На территории имеются учебный корпус (корпус ГАСИС ИРНИТУ), строевой плац.

9.3. Для проведения практических занятий на военной технике существует отдельная стоянка воздушных судов на базе учебно-тренировочного центра ИФ МГТУ ГА.

9.4. Военный учебный центр занимает два этажа пятиэтажного здания общей площадью 1015 м² и содержит 12 учебных аудиторий, 2 преподавательских, методический кабинет, 3 компьютерных класса, библиотеку, учебную комнату для хранения оружия, комнату для дежурного по военному учебному центру.

10 Финансовое и материально-техническое обеспечение обучения граждан в военном учебном центре

10.1. Финансовое обеспечение обучения граждан в ВУЦ, за исключением учебных сборов, производится Министерством науки и высшего образования РФ, в пределах средств, предусмотренных указанному Министерству на эти цели в федеральном бюджете.

10.2. Материально-техническое обеспечение деятельности ВУЦ военной техникой осуществляется Министерством обороны Российской Федерации в пределах средств, предусмотренных указанному Министерству на эти цели в федеральном бюджете.

11 Внутренняя служба и внутренний порядок в военном учебном центре

11.1. Внутренняя служба и внутренний порядок в ВУЦ организуются в соответствии с требованиями Устава внутренней службы Вооруженных Сил РФ и приказами вышестоящего руководства с учетом особенностей размещения ВУЦ и организации учебного процесса.

11.2. Распорядок дня и регламент служебного времени ВУЦ разрабатываются начальником ВУЦ и утверждаются ректором ИРНИТУ. Основные аспекты внутреннего порядка в ВУЦ определяются в приказе начальника ВУЦ, издаваемом на период обучения.

11.3. Для поддержания внутреннего порядка в ВУЦ из числа обучающихся студентов назначается наряд в следующем составе: дежурный по военному учебному центру, 3 дневальных по центру, дежурные по учебным взводам, дежурные по столовой.

11.4. Для организации и контроля состояния дел в ВУЦ, поддержанием внутреннего порядка, контроля за несением дежурства нарядом назначается ответственный по ВУЦ из числа сотрудников центра.

11.5. Обязанности и особенности несения дежурства ответственным и лицами наряда определены в инструкциях и приказах ВУЦ.

12 Взаимодействие с подразделениями университета, учреждениями и организациями

Наименование подразделения и должностного лица, с которым взаимодействует	Документация, информация, которую	
	Военный учебный центр получает	Военный учебный центр предоставляет
Главное управление кадров Министерства обороны РФ	Приказы, указания, распоряжения, директивы.	Протоколы конкурсного отбора граждан. Доклады об итогах военной подготовки граждан и проведении учебных сборов. Донесения об укомплектованности должностными лицами основных показателей деятельности ВУЦ. Сведения по запросам. Выписки из приказов ректора о допуске граждан к военной подготовке в ВУЦ. Отчет о результатах итоговой аттестации.
Главное командование Воздушно-космических сил	Приказы, указания, распоряжения, директивы.	Протоколы конкурсного отбора граждан. Доклады об итогах военной подготовки граждан и проведении учебных сборов. Донесения об укомплектованности должностными лицами основных показателей деятельности ВУЦ. Сведения по запросам. Выписки из приказов ректора о допуске граждан к военной подготовке в ВУЦ. Отчет о выполнении программы учебных сборов. Заявки на проведение учебных сборов. Отчет о результатах итоговой аттестации.
Объединенное стратегическое командование Центрального военного округа	Приказы, указания, распоряжения, директивы.	Отчет о выполнении программы учебных сборов. Заявки на проведение учебных сборов.
Военные комиссариаты	Приказы. Карты медицинского освидетельствования и	Выписки из приказов ректора о допуске граждан к военной подготовке в ВУЦ. Протоколы конкурсного отбора граждан.

ИРННТУ	Положение о военном учебном центре	Положение - 2021
субъектов Российской Федерации	профессионально-психологического отбора. Бланки документов персонального учета. Воинские перевозочные документы. Жетоны с личными номерами. Информация по запросу.	Списки граждан, проходящих военную подготовку в ВУЦ, направляемых на учебные сборы. Сведения по запросам.
Войсковая часть 35020	Служебные характеристики.	Заявки. Списки граждан, проходящих военную подготовку в ВУЦ, направляемых на учебные сборы.
Управление финансового обеспечения МО РФ по Иркутской области	Приказы, указания, распоряжения, директивы.	Форма № 8. Сведения по запросам. Выписки из приказов начальника ВУЦ о материально ответственных, о создании внутренних и проверочных комиссий. Акты инвентаризации имущества.
Ректор ИРННТУ	Приказы. Распоряжения. Запросы. Подписанные приказы по личному составу.	Планы работы центра. Отчеты о выполненной работе. Договоры и письма на подпись. Заявки на проведение учебных сборов. Ответы на запросы на подпись. Сведения и распоряжения по запросам.
Проектор по учебной работе	Приказы. Распоряжения. Запросы. Подписанные приказы по личному составу.	Сведения и распоряжения по запросам
Учебный отдел	Информация необходимая для деятельности центра.	Сведения и распоряжения по запросам.
Отдел мониторинга и качества образовательных услуг	Документация СМК	Документацию СМК. Отчеты. Результаты мониторинга.
Управление информатизации	Программное обеспечение и его поддержка. Компьютерная и орг. техника, расходные материалы.	Заявки на программное обеспечение и на сопровождение. Заявки на получение и ремонт компьютерной и орг. Техники.
Общий отдел	- письма; - входящие документы; - приказы и распоряжения; - бланки	- исходящие документы (письма, ответы на запросы и др.); - проекты приказов
Управление планирования, бухгалтерского учета и аудита	- запросы; - смета расходов; - штатное расписание - оборотно-сальдовая ведомость;	- сводные заявки; - технические задания; - акты на списание имущества
Отдел гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций	- инструкции по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям; - планы проведения обучения в области гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций	- состав сотрудников центра и их семей; - паспорт мероприятий
Отдел охраны труда	- инструкции по охране труда; - планы проведения обучения в области охраны труда; - запрос о несчастных случаях, произошедших в период прохождения всех видов практик студентами	информацию по запросу
Режимно-секретный отдел	- документы для служебного пользования	информацию по запросу
Отдел материально-технического обеспечения	канцелярские принадлежности и оборудование	требования на получение канцелярских принадлежностей и оборудования
Юридическая служба	консультативная помощь по вопросам составления документов	
Пресс-служба университета	- запросы; - материалы, опубликованные в газете	- информацию о проводимых мероприятиях;

	и освещенные на ТВ	
Издательство ИРНИТУ	- печатную продукцию; - бланки грамот и благодарственных писем	Заявку на изготовление бланочной документации, печатной продукции, бланков грамот и благодарственных писем
Управление по работе с персоналом и обучающимися	Справки с места работы, выписки из приказов.	Листки временной нетрудоспособности, заявления личного характера.

13 Ответственность военного учебного центра

13.1. Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением задач и функций несет начальник ВУЦ.

13.2. Степень ответственности других сотрудников ВУЦ определяется должностными инструкциями.

13.3. ВУЦ несет ответственность за сохранность, целевое и эффективное использование предоставленных в ее распоряжение помещений, оборудования и прочих материальных ценностей.

Распределение ответственности персонала за выполнение функций представлено в матрице ответственности:

Функции	Начальник ВУЦ	Начальник учебной части-заместитель начальника ВУЦ	Доцент	Преподаватель	Заведующий методическим кабинетом	Заведующий лабораторией	Инженер
Реализация программы военной подготовки граждан	Р,О,У	У	О	О	У	У	У
Проведение военно-политической работы среди граждан и работы по военно-профессиональной ориентации молодежи	Р,О,У	У	У	У	И	У	У
Соблюдение воинской и трудовой дисциплины, соблюдение правил внутреннего распорядка образовательного учреждения, а также правил внутреннего распорядка ВУЦ	Р,О,У	У	У	У	У	У	У
Обеспечение сохранности вооружения, военной техники и другого имущества ВУЦ, своевременность инвентарного учета и проведения сверок с доверяющими органами Министерства обороны и университета	Р,О,У	И	И	И	И	У,О	И
Развитие учебно-материальной базы	Р,О,У	У	У	У	У	У	У
Организация централизованного учета граждан, проходящих военную подготовку, достоверность ведения документов персонального учета граждан, своевременность представления отчетных	Р,О,И	О,У			О,У		

ИРНТУ	Положение о военном учебном центре	Положение - 2021
-------	------------------------------------	------------------

документов								
Беспрекословное исполнение приказов и распоряжений ректора университета, уполномоченных должностных лиц Министерства обороны Российской Федерации	Р,О,У	У	У	У	У	У	У	У

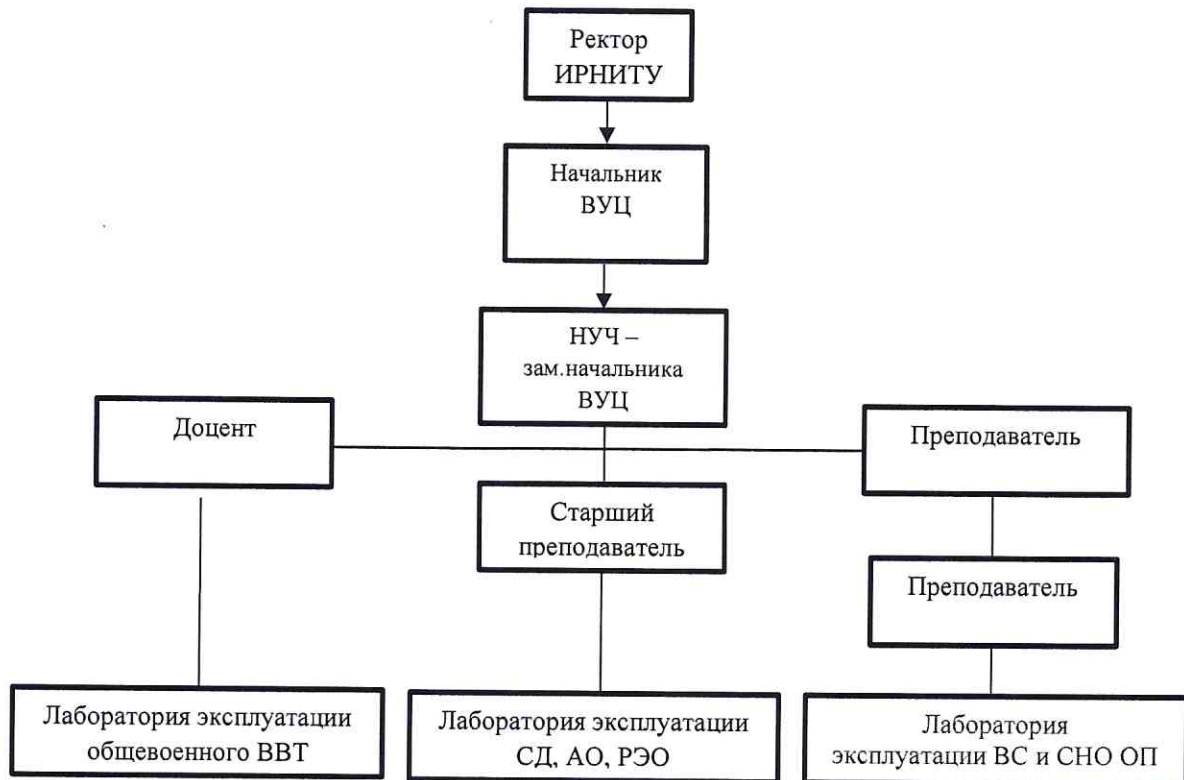
Условные обозначения:

Р – руководит (принимает решения);

О – отвечает за выполнение функции и результат (ответственный исполнитель);





У – принимает участие в выполнении функции (соисполнитель);

И – получает информацию.

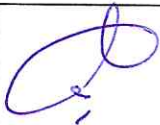
**Приложение 1 Схема организационной структуры военного учебного центра
(обязательное)**

Приложение 2 Лист согласования Положения о военном учебном центре
(обязательное)

СОГЛАСОВАНО:




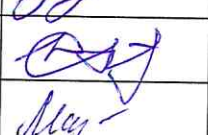
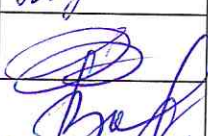
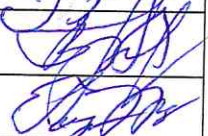
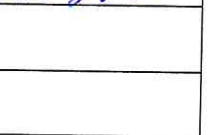
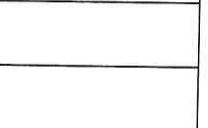




Должность	Инициалы, фамилия	Дата	Подпись
Проректор по учебной работе	В.В. Смирнов	28.04.2021	
Начальник управления планирования, бухгалтерского учета и аудита	Н.Б. Максимова	27.04.2021	
Руководитель юридической службы	О.Л. Пенизева	22.03.2021	
Заместитель начальника отдела мониторинга и качества образовательных услуг	О.С. Артемова	19.03.2021	

РАЗРАБОТАНО:

Ответственный за разработку: Начальник военного учебного центра	В.А. Кобзарь	16.03.2021	
--	--------------	------------	--

*Положение о военном учебном центре одобрено на заседании
Ученого совета университета.
Протокол №9 от 30.04.2021г.*

**Приложение 3 Лист ознакомления с Положением о военном учебном центре
(обязательное)**

№	И.О. Фамилия	Должность	Дата	Подпись
1	Ирина Рубеца М.А.	Исполнитель учебной части - заместитель начальника ВУЦ	12.05.2021	
2	В.А. Кобзарь	начальник ВУЦ	12.05.2021	
3	А.Ю. Балакирев	старший преподаватель	12.05.21	
4	Ю.Б. Ермаков	преподаватель	12.05.21	
5	В.В. Жуков	преподаватель	12.05.21	
6	А.В. Бартин	доцент	12.05.21	
7	А.А. Лобанов	зав. лабораторией	12.05.21	
8	С.А. Масригулов	инженер	12.05.21	
9	В.С. Кешелева	зав. сектор. кадрами	12.05.21	
10	В.В. Сидоренко	зав. лабораторией	12.05.21	
11	В.В. Березина	зав. лабораторией	12.05.21	
12	Н.В. Разумов	инженер	12.05.21	
13				
14				
15				
16				