

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**



**П О Л О Ж Е Н И Е    О Р Г А Н И З А Ц И И**

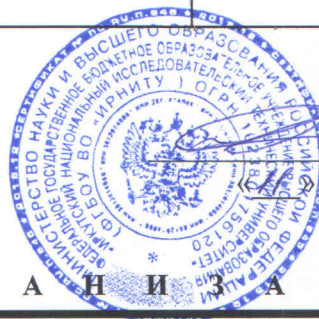
---

**Положение о Центре проектного обучения**

наименование подразделения

**Содержание**

1	Нормативные ссылки .....	3
2	Общие положения .....	3
3	Основные задачи .....	4
4	Функции .....	4
5	Права.....	5
6	Ответственность .....	5
7	Взаимодействия и связи с другими подразделениями .....	6
	Приложение 1 Лист согласования положения о центре проектного обучения .....	8
	Приложение 2 Лист ознакомления с положением о центре проектного обучения.....	9

**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор ИРННТУ

М.В. Корняков

16 октября 2019 г.

**П О Л О Ж Е Н И Е   О Р Г А Н И З А Ц И И**

Положение о Центре проектного обучения

Введено впервые

**1        Нормативные ссылки**

В настоящем положении использованы ссылки на следующие документы:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;  
Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования и среднего профессионального образования по направлениям подготовки, специальностям, реализуемым ИРННТУ;

Нормативные акты Минобрнауки России;

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ (ред. от 02.08.2019);

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Иркутского национального исследовательского технического университета;

СТО 002-2018 Система менеджмента качества. Порядок управления документированной информацией (документами) СМК;

СТО 010-2019 Система менеджмента качества. Общие требования к содержанию, оформлению и управлению положениями о структурных подразделениях;

Образовательные стандарты высшего образования, самостоятельно установленные ИРННТУ.

**2        Общие положения**

**2.1** Настоящее положение распространяется на деятельность Центра проектного обучения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Иркутского национального исследовательского технического университета (далее – ИРННТУ) и устанавливает организационную структуру, функции, права, обязанности и ответственность, его взаимодействие с другими подразделениями в процессе проектной деятельности обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

**2.2** Назначение Центра проектного обучения: организация, координация, сопровождение и контроль проектной деятельности обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена, программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры.

**2.3** Подразделение Центр проектного обучения создан в соответствии с приказом ректора № 433-О от 16 августа 2019 г.

**2.4** Центр проектного обучения является структурным подразделением ИРНИТУ, которое входит в состав Учебно-методического управления, возглавляется руководителем и подчиняется непосредственно начальнику Учебно-методического управления.

**2.5** Руководитель и сотрудники выполняют функции в соответствии с их должностными инструкциями.

**2.6** Структура Центра проектного обучения и штатное расписание утверждаются ректором университета.

**2.7** Руководитель и сотрудники подразделения в своей деятельности руководствуются действующим законодательством РФ, Уставом ИРНИТУ, нормативными документами Министерств и ведомств, приказами и распоряжениями ректора, планами работ, внутренними нормативными документами СМК, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, действующими в ИРНИТУ и настоящим Положением.

**2.8** На работников Центра проектного обучения распространяется действующая в университете система оплаты труда.

### **3 Основные задачи**

Основными задачами Центра проектного обучения являются:

**3.1** Координация работы институтов, факультетов, кафедр, других структурных подразделений университета по организации и осуществлению проектной деятельности по образовательным программам высшего образования, среднего профессионального образования.

**3.2** Организационное и методическое сопровождение подразделений университета, участвующих в проектной деятельности по образовательным программам высшего образования, среднего профессионального образования соответствующих направлений подготовки, направленностей, специальностей.

**3.3** Содействие развитию сотрудничества институтов (факультетов), кафедр между собой и с научными организациями и производственными объединениями по вопросам совместной разработки и реализации проектов в рамках проектной деятельности обучающихся.

**3.4** Консультационная и методическая помощь институтам (факультетам), кафедрам в осуществлении проектной деятельности обучающихся.

**3.5** Мониторинг и анализ материально-технического обеспечения, необходимого для реализации проектной деятельности обучающихся.

**3.6** Постоянное улучшение деятельности посредством использования результатов аудитов, анализа данных, корректирующих и предупреждающих действий, результатов анализа со стороны руководства.

### **4 Функции**

Основными функциями Центра проектного обучения являются:

**4.1** Разработка локальных нормативных актов о проектной деятельности обучающихся в ИРНИТУ.

**4.2** Согласование тем проектов, реализуемых в рамках проектной деятельности обучающихся.

**4.3** Подготовка приказов о реализации проектов, формировании проектных команд, поощрения участников проектной деятельности и др.

**4.4** Координация работы структурных подразделений ИРНИТУ по организации, планированию и реализации проектной деятельности обучающихся.

**4.5** Организация отбора обучающихся в проекты, реализуемые в рамках проектного обучения по программам высшего образования, среднего профессионального образования.

**4.6** Контроль и оценка проектной деятельности обучающихся, с анализом и выполнением корректирующих мероприятий, с планированием улучшений и доведением результатов до руководства университета.

**4.7** Мониторинг материально-технического оснащения для реализации проектной деятельности обучающихся.

**4.8** Подготовка результатов анализа и предложений руководству и структурным подразделениям ИРНТУ по обеспечению проектной деятельности обучающихся современными техническими средствами, технологиями, программами и другими научными и информационно-образовательными ресурсами.

**4.9** Участие в проведении внутренних и внешних аудитов СМК, планирование и осуществление корректирующих и предупреждающих действий с целью повышения качества продукции (услуг).

## **5 Права**

Руководитель центра проектного обучения и, по установленному должностными инструкциями распределению обязанностей, другие должностные лица имеют право:

**5.1** Поддерживать связь от имени ИРНТУ с другими организациями по направлениям проектного обучения.

**5.2** Принимать, в пределах своей компетенции, меры по обеспечению выполнения возложенных на него задач, включая право требовать от структурных подразделений университета установленные документы и материалы, а также привлекать научно-педагогических работников ИРНТУ к работе по сопровождению проектной деятельности обучающихся в качестве наставников, экспертов и др.

**5.3** Требовать и получать фонды на приобретение материальных ресурсов для обеспечения процессов организации, в пределах установленного финансирования.

**5.4** Требовать от руководства обеспечения условий для эффективного функционирования подразделения.

**5.5** Требовать от других подразделений организации представления документов, информации, необходимых для осуществления работы, входящей в компетенцию подразделения.

**5.6** Принимать участие в совещаниях при обсуждении вопросов функционирования СМК, других вопросов, касающихся деятельности организации.

**5.7** Выносить на рассмотрение руководству предложения по совершенствованию СМК, по организации работы подразделения и его взаимодействия с другими подразделениями, обучению и повышению квалификации персонала, предложения о подборе, перемещении и увольнении работников, наложении взыскания за нарушение трудовой дисциплины, а также о премировании работников в соответствии с действующей системой премирования.

**5.8** Издавать распоряжения, связанные с деятельностью подразделения.

**5.9** Подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции.

## **6 Ответственность**

**6.1** Всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим положением задач и функций несет руководитель центра проектного обучения.

**6.2** Степень ответственности других работников устанавливается должностными инструкциями.

**6.3** Распределение ответственности персонала за выполнение вышеизложенных функций представлено в матрице ответственности:

ИРНИТУ	Положение о Центре проектного обучения	Положение - 2019
--------	--	------------------

<b>Функции (по разделу 4)</b>		<b>1</b>	<b>2</b>
4.1	Разработка локальных нормативных актов о проектной деятельности обучающихся в ИРНИТУ.	О	У
4.2	Согласование тем проектов, реализуемых в рамках проектной деятельности обучающихся.	О	У
4.3	Подготовка приказов о реализации проектов, формировании проектных команд, поощрения участников проектной деятельности и др.	О	У
4.4	Координация работы структурных подразделений ИРНИТУ по организации, планированию и реализации проектной деятельности обучающихся.	Р	О
4.5	Организация отбора обучающихся в проекты, реализуемые в рамках проектного обучения по программам высшего образования, среднего профессионального образования.	Р	О
4.6	Контроль и оценка проектной деятельности обучающихся, с анализом и выполнением корректирующих мероприятий, с планированием улучшений и доведением результатов до руководства университета.	О	О
4.7	Мониторинг материально-технического оснащения для реализации проектной деятельности обучающихся.	И	О
4.8	Подготовка результатов анализа и предложений руководству и структурным подразделениям ИРНИТУ по обеспечению проектной деятельности обучающихся современными техническими средствами, технологиями, программами и другими научными и информационно-образовательными ресурсами.	О	У
4.9	Участие в проведении внутренних и внешних аудитов СМК, планирование и осуществление корректирующих и предупреждающих действий с целью повышения качества продукции (услуг).	Р, У	О

**Условные обозначения:**

**Р** – руководит (принимает решения);

**О** – отвечает за выполнение функции и результат (ответственный исполнитель);

**У** – принимает участие в выполнении функции (соисполнитель);

**И** – получает информацию.

**Должности:**

1 –руководитель центра;

2 – заместитель руководителя центра;

**7 Взаимодействия и связи с другими подразделениями**

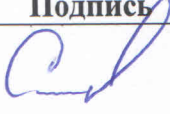




(В соответствии с утвержденной структурной схемой организации)

<b>Наименование подразделения (должностного лица)</b>	<b>Продукция, документация, информация, которую Центр проектного обучения</b>	
	<b>получает</b>	<b>предоставляет</b>
Ректор ИРНИТУ Проректор по учебной работе Начальник учебно-методического управления	- Целевые показатели деятельности - Стратегический план развития ИРНИТУ - Утвержденные планы приема, индивидуальные учебные планы работы обучающихся - Подписанные проекты приказов - Приказы, распоряжения, запросы	- Проекты приказов, распоряжений в области проектной деятельности - Отчеты о выполненной работе - Справки по запросам - Отчеты по проектной деятельности обучающихся
Приемная комиссия	Контрольные цифры приема	- Правила отбора в проектные команды - Рекламный материал


Наименование подразделения (должностного лица)	Продукция, документация, информация, которую Центр проектного обучения	
	получает	предоставляет
Учебный отдел	- Запрос о контингенте обучающихся, распределении учебной нагрузки ППС - Аудиторный фонд по расписанию занятий в рамках проектной деятельности обучающихся	- Сведения о количестве и составе проектных команд - Распределение учебной нагрузки ППС - Заявка на выделение аудиторного фонда для осуществления проектной деятельности обучающихся
Бухгалтерия Стипендиальная группа Группа внебюджетных средств	- Сведения о выдаче стипендии и ином поощрении участников проектных команд	- Сведения о составе и проектных команд - Сведения о результатах работы участников проектных команд
Планово-финансовый отдел	Запрос о контингенте обучающихся – участников проектных команд	Сведения о контингенте обучающихся – участников проектных команд
Начальник управления персоналом	Сведения о ППС	Сведения о результатах участия ППС и сотрудников в проектной деятельности обучающихся
Общий отдел	Экземпляры приказов, распоряжений, входящие документы, письма	- Проекты приказов по вопросам проектной деятельности - Исходящие документы, письма
Архив	Справки по запросам	Годовые отчеты о деятельности
Отдел мониторинга и качества образовательных услуг	- Ежегодные отчеты по функционированию СМК для анализа со стороны руководства - Отчеты о выполненной работе - Справки по запросам	- Отчеты по анализу функционирования и эффективности СМК - Планы проведения аудитов на год, результаты аудитов
Проректор по научной работе Управление научной деятельности Научно-исследовательская часть	- Информация о грантах, научных программах - Информация о НИОКР	Сведения о реализуемых проектах в рамках деятельности центра
Отдел организации научной деятельности молодых ученых и студентов	- Информация о конкурсах, олимпиадах, конференциях - Информация о проектах, реализуемых в рамках НИРС	Сведения о реализуемых проектах в рамках деятельности центра
Отдел внедрения и сопровождения программных средств	Внедрение предложений в ЭИОС ИРНТУ для целей проектного обучения	Подготовка предложения для работы ЭИОС ИРНТУ для целей проектного обучения
Центр международных сервисов	Информация о международных грантах, научных программах, конкурсах	Сведения о контингенте иностранных студентов, принимающих участие в проектной деятельности
Директора институтов (деканы факультетов) Заведующие кафедрами	- Информация о ППС - Информация о компетенциях согласно основным образовательным программам	Сведения о реализуемых проектах
Отдел инженерно-технического обеспечения	- Комплектация, ремонт компьютеров - Замена картриджей	Заявки на комплектацию, ремонт компьютеров, замену картриджей
Отдел материально-технического обеспечения	Мебель, бумага, канцтовары	Заявка на приобретение мебели, бумаги, канцтоваров
Профком студентов	Помощь в организации массовых мероприятий в рамках проектной деятельности	Сведения о реализуемых проектах в рамках деятельности центра
Отдел мониторинга и качества образовательных услуг	Требования к СМК, консультативную помощь в разработке документации СМК	Информацию по запросам.

**Приложение 1 Лист согласования Положения о Центре проектного обучения**

**СОГЛАСОВАНО:**

Должность	Инициалы, фамилия	Дата	Подпись
Проректор по учебной работе	В.В. Смирнов	23.09.2019	
Начальник учебно-методического управления	К.А. Однокурцев	23.09.2019	
Начальник управления экономики	Н.Б. Максимова	23.09.2019	
Руководитель юридической службы	О.Л. Пенизева	23.09.2019	
Заместитель начальника отдела мониторинга и качества образовательных услуг	О.С. Артёмова	23.09.2019	

**РАЗРАБОТАНО:**

Ответственный за разработку: Руководитель центра проектного обучения	П.Е. Чимитов	23.09.2019	
---	--------------	------------	---

Положение одобрено на заседании Ученого совета ИРННТУ  
 Протокол № 2 от 11.10.2019 года



