

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**



П О Л О Ж Е Н И Е О Р Г А Н И З А Ц И И

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**Положение об институте
архитектуры, строительства и дизайна**

Содержание

1	Нормативные ссылки.....	3
2	Общие положения.....	3
2.1	Создание, реорганизация и ликвидация института архитектуры, строительства и дизайна.....	4
2.2	Руководство института.....	4
2.3	Структура института архитектуры, строительства и дизайна.....	7
3	Основные задачи	7
4	Функции	8
5	Права.....	9
6	Ответственность	9
7	Взаимодействия и связи с другими подразделениями	10
Приложение 1 Схема структуры института архитектуры, строительства и дизайна.....		12
Приложение 2 Матрица ответственности института архитектуры, строительства и дизайна....		13
Приложение 3 Лист согласования положения об институте архитектуры, строительства и дизайна.....		15
Приложение 4 Лист ознакомления с положением об институте архитектуры, строительства и дизайна.....		16



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ИРНТУ
(должность)

М.В. Корняков
(подпись) (расшифровка)

12.05.2022

(дата)

П О Л О Ж Е Н И Е О Р Г А Н И З А Ц И И СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение об институте архитектуры,
строительства и дизайна

Введено взамен положения -2017
от 11.10.2017 г.

1 **Нормативные ссылки**

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет».

СТО 002 Система менеджмента качества. Порядок управления документированной информацией (документами) СМК.

СТО 010 Система менеджмента качества. Общие требования к содержанию, оформлению и управлению положениями о структурных подразделениях.

2 **Общие положения**

Настоящее положение распространяется на деятельность института архитектуры, строительства и дизайна и устанавливает организационную структуру, функции, права, обязанности и ответственность, его взаимодействие с другими подразделениями в процессе осуществления основной деятельности.

Институт архитектуры, строительства и дизайна осуществляет образовательную, научно-исследовательскую, научно-производственную и иную деятельность на основе:

- федеральных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность (лицензионных и аккредитационных требований, федеральных государственных образовательных стандартов, собственных образовательных стандартов, приказов Министерства образования и науки и др. документов);

- Устава университета;

- решений Ученого совета университета;

- решений Ученого совета института архитектуры, строительства и дизайна;

- приказов ректора;

- настоящего Положения;

- положениях о научно-исследовательской деятельности университета;

нормативных документов, регламентирующих отдельные стороны и механизмы деятельности и утвержденных Ученым советом университета, а также решениями Ученого совета института архитектуры, строительства и дизайна;

Основные направления развития образовательной деятельности и

научных исследований определяются приоритетными направлениями развития системы образования РФ, науки, техники и технологии РФ, федеральными и региональными целевыми программами, целевыми программами и программами развития университета, решениями Ученого совета университета и приказами ректора.

Институт архитектуры, строительства и дизайна может осуществлять деятельность по иным направлениям в соответствии с Законодательством РФ.

2.1 Создание, реорганизация и ликвидация института архитектуры, строительства и дизайна

Институт архитектуры, строительства и дизайна создан на основании решения Ученого совета университета в соответствии с приказом ректора № 413-О от 11 сентября 2017 г.

Институт архитектуры, строительства и дизайна создаётся, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора в соответствии с решением Учёного совета университета.

2.2 Руководство института

2.2.1 Непосредственное руководство деятельностью института архитектуры, строительства и дизайна осуществляет директор, который подчиняется ректору университета и в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ, Уставом ИРНТУ, нормативными документами Министерств и ведомств (конкретные приказы, распоряжения, инструктивные письма), приказами и распоряжениями ректора, планами работ, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, действующими в ИРНТУ и настоящим Положением.

Основные функции и обязанности директора отражаются в должностной инструкции.

2.2.2 В штатном расписании могут быть предусмотрены должности заместителей директора института.

Заместителям директора, исполняющим обязанности не на штатной основе, устанавливается надбавка, размер которой определяется по согласованию с финансовым управлением университета и утверждается ректором университета.

Заместители директора института курируют вопросы учебной, научной, методической, международной деятельности, а также воспитательной и социальной работы института. Численность заместителей директора определяется штатным расписанием института и может изменяться по представлению директора.

Основные функции и обязанности заместителей директора отражаются в должностных инструкциях.

2.2.3 Общее руководство деятельностью института архитектуры, строительства и дизайна осуществляет Ученый совет института архитектуры, строительства и дизайна.

2.2.3.1 Основной задачей Ученого совета института архитектуры, строительства и дизайна является консолидация усилий всего коллектива для реализации основных направлений деятельности университета, по обеспечению высокого качества подготовки выпускников на основе объединения глубокой теоретической подготовки с практической реализацией полученных знаний, дальнейшему развитию научных исследований и проведению воспитательной работы среди студентов.

2.2.3.2 Ученый совет института архитектуры, строительства и дизайна избирается (за исключением директора) конференцией (общим собранием) трудового коллектива института архитектуры, строительства и дизайна сроком на 5 лет открытым голосованием и утверждается приказом ректора университета. Количество членов Ученого совета определяется на конференции открытым голосованием.

2.2.3.3 В состав Ученого совета института архитектуры, строительства и дизайна помимо сотрудников университета могут быть выбраны по представлению структурных подразделений

института архитектуры, строительства и дизайна специалисты предприятий, учреждений и организаций, связанные с деятельностью института архитектуры, строительства и дизайна. Кандидат в члены совета считается избранным в состав Ученого совета, а член совета - отозванным из него, если за это проголосовало более 50 % присутствующих на конференции делегатов коллектива института архитектуры, строительства и дизайна, представляющих не менее 2/3 списочного состава коллектива института архитектуры, строительства и дизайна. Решение оформляется протоколом. После проведения выборов состав Ученого совета утверждается приказом ректора университета.

2.2.3.4 Досрочные перевыборы Ученого совета института архитектуры, строительства и дизайна проводятся по требованию не менее половины его членов, а также в случае не утверждения отчета директора института архитектуры, строительства и дизайна Ученым советом университета или освобождения директора от должности по собственному желанию или по другим обстоятельствам.

2.2.3.5 В случае увольнения члена Ученого совета института архитектуры, строительства и дизайна, если он являлся сотрудником университета, его дальнейшее пребывание в составе Ученого совета прекращается.

2.2.3.6 Инициатива по отзыву, замене или введению нового члена Ученого совета института архитектуры, строительства и дизайна осуществляется по требованию не менее 50 % членов структурного подразделения, представителем которого он являлся, или по представлению директора института архитектуры, строительства и дизайна. Изменения в составе Ученого совета института архитектуры, строительства и дизайна принимаются конференцией трудового коллектива института архитектуры, строительства и дизайна в том же порядке.

2.2.3.7 Председателем Ученого совета института архитектуры, строительства и дизайна является директор. Заместитель председателя и ученый секретарь избираются на первом заседании Ученого совета института архитектуры, строительства и дизайна открытым голосованием. В случае отсутствия председателя Ученого совета, его полномочия осуществляет заместитель председателя Ученого совета.

2.2.3.8 Регламент проведения конференции и норма представительства трудового коллектива института архитектуры, строительства и дизайна по выбору нового состава Ученого совета принимаются действующим составом Ученого совета института архитектуры, строительства и дизайна и утверждаются директором.

2.2.3.9 Ученый совет института архитектуры, строительства и дизайна:

- обсуждает планы учебной, воспитательной, учебно-методической, научно-исследовательской, производственной и других видов деятельности;
- обсуждает план повышения квалификации научно-педагогического состава и план финансово-экономического развития института архитектуры, строительства и дизайна;
- рассматривает проекты образовательных программ и учебных планов;
- рассматривает и вносит на утверждение ректору перспективные и рабочие учебные планы подготовки бакалавров, специалистов и магистров;
- рассматривает программы дисциплин и вносит их на утверждение директору;
- рассматривает и решает вопросы организации учебного процесса;
- обсуждает проекты планов довузовской подготовки;
- подводит итоги производственной работы, учебной и производственной практики студентов института архитектуры, строительства и дизайна;
- рассматривает дополнительные образовательные программы всех видов и программы дополнительных дисциплин, разработанные кафедрами и подразделениями института архитектуры, строительства и дизайна;
- обсуждает состояние и меры по дальнейшему улучшению научно-исследовательской работы студентов;
- заслушивает наиболее важные результаты научно-исследовательских и научно-

производственных работ, выполняемых кафедрами института архитектуры, строительства и дизайна;

- обсуждает кандидатов на зачисление в аспирантуру на бюджетные места из числа выпускников института;
- утверждает индивидуальные планы аспирантов и ежегодно рассматривает материалы их аттестации;
- рассматривает кандидатуры работников к предоставлению отпусков для завершения диссертаций на соискание ученой степени кандидата или доктора наук на основании заключений соответствующих кафедр;
- рассматривает кандидатуры для перевода на должности научных сотрудников, осуществляющих подготовку докторских диссертаций, на основании заключений соответствующих кафедр;
- рассматривает дела соискателей ученых званий профессора и доцента в установленном порядке;
- рассматривает отчеты кафедр о связях с выпускниками института архитектуры, строительства и дизайна, разрабатывает мероприятия по дальнейшему улучшению подготовки кадров;
- рассматривает вопросы сотрудничества и взаимодействия с учебными заведениями, предприятиями и учреждениями, отраслевыми НИИ и Институтами РАН;
- обсуждает отчеты директора об учебно-методической, научной, финансово-экономической и воспитательной работе в институте;
- заслушивает полугодовой и годовой отчеты директора о расходовании внебюджетных средств института;
- заслушивает отчеты заведующих кафедрами и других должностных лиц института о формах, методах и направлениях деятельности подразделений института, а также по другим вопросам;
- рассматривает и предлагает Ученому совету университета кандидатуры на избрание директора института архитектуры, строительства и дизайна и заведующих кафедрами;
- проводит конкурсный отбор ассистентов, преподавателей, старших преподавателей, доцентов перед замещением по контракту должностей преподавательского состава в соответствии с установленным в университете порядком;
- выходит с инициативой в Ученый совет университета о реорганизации и переименовании института архитектуры, строительства и дизайна и входящих в него кафедр;
- выходит с инициативой в Ученый совет университета об участии института архитектуры, строительства и дизайна в федеральных и международных научных, образовательных и общественных организациях, объединениях и ассоциациях;
- рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью института архитектуры, строительства и дизайна, не отнесенные к компетенции ректора, Ученого совета университета и директора института архитектуры, строительства и дизайна;
- принимает решения по указанным выше вопросам.

2.2.3.10 Работа Ученого совета института архитектуры, строительства и дизайна проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год. План работы Ученого совета утверждается ректором университета после рассмотрения его Ученым советом института архитектуры, строительства и дизайна.

2.2.3.11 Решения Ученого совета института архитектуры, строительства и дизайна по всем вопросам учебной, научной, воспитательной работы института архитектуры, строительства и дизайна и при обсуждении вопросов о представлении к присвоению ученых званий принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При проведении конкурсного отбора претендентов перед замещением по контракту должностей

научно-педагогического состава решения принимаются тайным голосованием в установленном порядке.

Заседание Ученого совета института архитектуры, строительства и дизайна считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее 2/3 его состава, избранного в установленном порядке. Заседание совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и ученым секретарем Ученого совета института архитектуры, строительства и дизайна. В отсутствие председателя совета заседание проводит его заместитель.

2.2.3.12 Решения Ученого совета института архитектуры, строительства и дизайна вступают в силу после их утверждения директором института архитектуры, строительства и дизайна (который издает распоряжения по конкретным вопросам), а в необходимых случаях - после приказа ректора.

2.2.3.13 Председатель Ученого совета института архитектуры, строительства и дизайна организует систематическую проверку исполнения решений Ученого совета и информирует членов Ученого совета о выполнении принятых решений.

2.2.3.14 Решение Ученого совета института архитектуры, строительства и дизайна может быть отменено Ученым советом университета, а также самим Ученым советом института архитектуры, строительства и дизайна.

2.3 Структура института архитектуры, строительства и дизайна

2.3.1 Институт архитектуры, строительства и дизайна является учебно-научным и административным подразделением ИРНИТУ и представляет собой объединение выпускающих и невыпускающих кафедр: кафедра автомобильных дорог; архитектурного проектирования; архитектуры и градостроительства; городского строительства и хозяйства; инженерных коммуникаций и систем жизнеобеспечения; рисунка, основ проектирования и историко-архитектурного наследия; механики и сопротивления материалов; строительного производства; экспертизы и управления недвижимостью; монументально-декоративной живописи и дизайна им. Смагина; научно-исследовательских и учебно-исследовательских лабораторий, центра Вим – компетенций, учебно-научно-проектного центра "Институт дизайна", научно-образовательного центра "Международный Байкальский зимний градостроительный университет" (НОЦ МБЗГУ).

Схема организационной структуры института архитектуры, строительства и дизайна приведена в Приложении 1.

2.3.2 Структура и штатное расписание института архитектуры, строительства и дизайна утверждаются ректором университета.

2.3.3 На сотрудников института архитектуры, строительства и дизайна распространяется действующая система оплаты труда, в соответствии с действующим положением об оплате труда.

3 Основные задачи

Основными задачами института архитектуры, строительства и дизайна являются:

- управление деятельностью кафедр, лабораторий, центров и др., входящих в его состав, по реализации образовательных программ высшего образования, дополнительным профессиональным программам в соответствии с лицензией Университета;
- организация работы кафедр по оформлению документов для лицензирования новых образовательных программ;
- организация разработки и представление к изданию учебной и учебно-методической литературы, отвечающей современным требованиям;

- проведение систематического контроля учебного процесса, реализуемого кафедрами института архитектуры, строительства и дизайна;
- координация деятельности, входящих в его состав кафедр по подготовке кадров высшей квалификации, по переподготовке и повышению квалификации специалистов;
- организация работы подразделений по выполнению фундаментальных и прикладных научных исследований и ОКР в области строительных, исследований, архитектуры, градостроительства и инженерной инфраструктуры а также комплексных исследований и разработки технологий для региона, бизнеса, образования, производства и других направлениях деятельности;
- организация разработки и реализации инновационных проектов;
- проведение экспертизы сторонних инвестиционных проектов, в том числе по заказам отечественных и зарубежных предприятий и организаций любых форм собственности, федеральных и региональных органов управления при взаимодействии со всеми структурными подразделениями университета;
- организация работы по установлению и укреплению многосторонних связей с предприятиями, с образовательными и научными организациями, организациями гос. власти с целью создания и эффективного развития материально-технической базы учебного и научно-исследовательского процессов, включая филиалы, интегрированные центры с базовыми предприятиями, учебно-производственные и научные студенческие лаборатории, консалтинговые фирмы и другими;
- организация и проведение воспитательной работы и координация общественно-полезной деятельности студентов и сотрудников;
- осуществление международной деятельности в области подготовки кадров, научно-исследовательских и прикладных разработок;
- ведение маркетинговой деятельности в области образования, науки, техники и технологий на отечественных и зарубежных рынках;
- привлечение средств в университет.

4 Функции

Основными функциями института архитектуры, строительства и дизайна являются:

- реализация образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки бакалавра, магистра;
- подготовка кадров высшей квалификации в аспирантуре;
- организация учебного процесса и создание условий, необходимых обучающимся, для освоения образовательных программ;
- проведение фундаментальных, прикладных исследований по договорам и контрактам, заключенным с предприятиями и организациями всех форм собственности, а также с физическими лицами;
- проведение инновационной деятельности, направленной на коммерциализацию научных разработок института архитектуры, строительства и дизайна, повышение их востребованности и конкурентоспособности;
- осуществление профессиональной переподготовки и повышение квалификации специалистов и руководящих работников в соответствии с нормативными требованиями, согласно установленному в университете порядку;
- реализация программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих в соответствии с нормативными требованиями, согласно установленному в Университете

порядку.

5 Права

Права института архитектуры, строительства и дизайна заключаются в:

- формировании выборных органов управления институтом;
- осуществлении всех видов, форм и уровней образовательной и научной деятельности, соответствующих требованиям законодательства Российской Федерации, Уставу ИРНИТУ и внутривузовским нормативным актам;
- образовании на общественных началах ассоциаций, советов и других организованных форм, объединяющих выпускников института, специалистов по функциональному или профессиональному признаку с целью обеспечения подготовки выпускников высокого уровня;
- осуществлении финансово-хозяйственной и предпринимательской деятельности в пределах, установленных действующими в ИРНИТУ внутривузовскими нормативными актами;
- разработке содержания рабочих учебных планов, графика учебного процесса и расписания учебных занятий для последующего утверждения;
- согласовании индивидуальных планов работы заведующих кафедрами и преподавателей института архитектуры, строительства и дизайна;
- контроле за выполнением графика учебного процесса и расписания учебных занятий, проводимых со студентами института архитектуры, строительства и дизайна;
- допуск студентов к экзаменационной сессии и итоговой государственной аттестации;
- подготовке проектов приказов о назначении стипендии студентам;
- контроле за соблюдением студентами института архитектуры, строительства и дизайна правил внутреннего распорядка;
- представлении студентов за успехи в учебе и активное участие в НИРС к различным формам морального и (или) материального поощрения, внесение предложений руководству университета о наложении взыскания на студентов;
- установлении отдельным студентам индивидуальных графиков обучения;
- по доверенности, выданной ректором, заключении договоров с предприятиями о подготовке и переподготовке специалистов;
- контроле за повышением квалификации профессорско-преподавательского состава института архитектуры, строительства и дизайна;
- обжаловании, в установленном порядке, приказов, распоряжений и других организационно-распорядительных актов администрации университета.

6 Ответственность

Ответственность института архитектуры, строительства и дизайна реализуется через ответственность работников дирекции: директора, заместителей директора, методистов и т.д. при этом ответственность каждого работника строго индивидуальна в зависимости от возложенных на него должностных обязанностей.

Директор несёт персональную ответственность:

- за работу института архитектуры, строительства и дизайна в целом;
- за состояние трудовой дисциплины;
- за подбор и расстановку руководящих и педагогических кадров на кафедрах института архитектуры, строительства и дизайна;
- за качество подготовки выпускников, аспирантов, докторантов;

– за эффективное использование, по целевому назначению, имущества университета;

– за выполнение своих функций и обязанностей.

Ответственность и права заместителей директора и других работников определяется должностными инструкциями.

Распределение ответственности персонала за выполнение вышеизложенных функций представлено в матрице ответственности Приложения 2.

7 Взаимодействия и связи с другими подразделениями

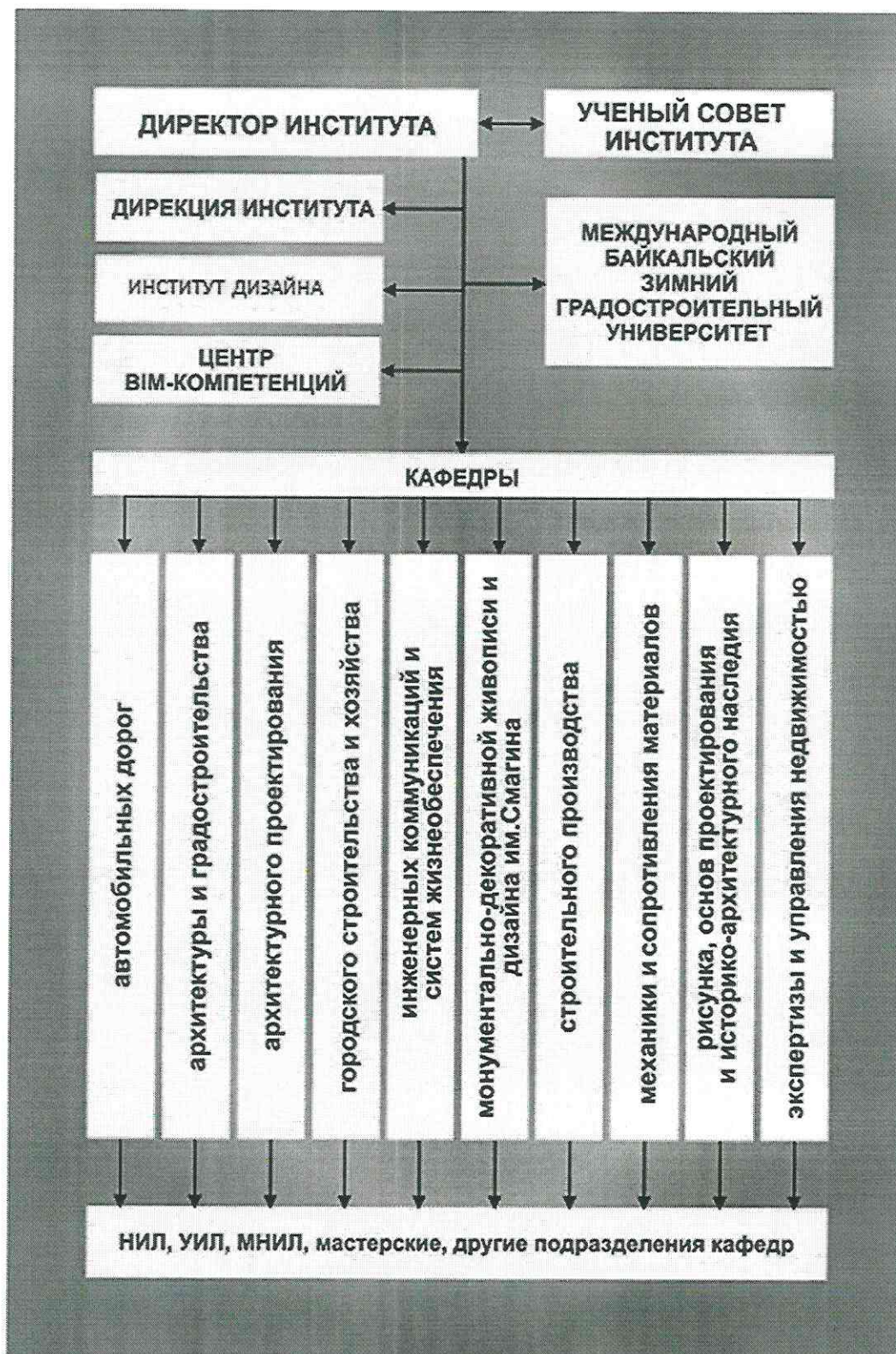
Для организации работы по основным направлениям деятельности институт взаимодействует со следующими службами и подразделениями:

Наименование подразделения (должностного лица)	Продукция, документация, информация, которую институт	
	получает	предоставляет
Ректор	Приказы. Распоряжения. Запросы. Приказы по личному составу	Сведения по запросам
Проректоры по направлениям деятельности	Формы отчетности, распоряжения, запросы	Планы, отчеты, сведения по запросам
Центр карьеры	- копии приказов по составу государственной экзаменационной комиссии -копии долгосрочных договоров о прохождении практики студентов	- шаблоны приказов на практику -справки о трудоустройстве студентов - протоколы государственной экзаменационной комиссии
Отдел по работе со студентами	-копии приказов по личному составу студентов -формирование личных дел студентов	- учебные карточки обучающихся -заявления на материальное стимулирование студентов; -проекты приказов на материальное стимулирование студентов
Отдел лицензирования и аккредитации образовательных программ	-шаблоны основных образовательных программ	основные образовательные программы, матрицы компетенций, схемы компетенции, фонды оценочных средств
Общий отдел	-копии нормативных и организационно-распорядительных документов, в соответствии со списком рассылки, почтовая корреспонденция; - копии приказов, распоряжений по общим вопросам	- почтовую корреспонденцию; -проекты приказов по основной деятельности.
Отдел кадров/Управление по работе с персоналом и обучающимися	- копии должностных инструкции сотрудников; - копии приказов о проведении выборов в институте/факультете/филиале; -копии приказов о предоставлении ежегодных отпусков; -материалы для проведения конкурсного отбора ППС;	- должностные инструкции сотрудников; - выписки из протоколов заседаний кафедр и совета об избрании преподавателей по конкурсу; - графики ежегодных отпусков; - проекты приказов и распоряжений по личному составу и движению контингента студентов;

ИРНТУ	Положение об институте архитектуры, строительства и дизайна	Положение-2022
-------	--	----------------

Учебно-методическое управление	<ul style="list-style-type: none"> - утверждённые рабочие учебные планы по направлениям подготовки; - согласованные расписания учебных занятий, промежуточных и итоговых аттестаций; - результаты расчёта учебной нагрузки кафедр; 	<ul style="list-style-type: none"> - проекты учебных планов; - служебные записки; - статистические данные; - информацию по реализуемым образовательным программам; - проекты приказов о переводе студентов на следующий курс;
Управление информатизации	- информационно-техническую поддержку и материальное обеспечение.	- согласованные задания на оснащение компьютерное, мультимедийной и орг. техникой
Кафедры	<ul style="list-style-type: none"> - должностные инструкции НПР; - выписки из протоколов заседаний кафедр и совета об избрании преподавателей по конкурсу; - проекты учебных планов; - служебные записки; - статистические данные; - информацию по реализуемым образовательным программам 	<ul style="list-style-type: none"> - утверждённые рабочие планы по направлениям подготовки; - согласованные расписания учебных занятий, промежуточных и итоговых аттестаций; - результаты расчёта учебной нагрузки кафедр; - материалы для проведения конкурсного отбора ППС; - копии нормативных и организационно-распорядительных документов, в соответствии со списком рассылки, почтовая корреспонденция; - копии приказов, распоряжений по общим вопросам, личному составу и движению контингента студентов. - отъединение образовательные программы.
Отдел мониторинга и качества образовательных услуг	Требования к СМК, рабочие экземпляры документов СМК, консультационная помощь в части организации СМК, результаты внешних и внутренних аудитов	Документация и информация по запросу, корректирующие действия и свидетельства коррекции и корректирующих действий
Управление планирования, бухгалтерского учета и аудита	<ul style="list-style-type: none"> Личные справки о размере заработной платы Стандарты и положения, касающиеся организации работы бухгалтерии. Расчетные листы. Справки по запросам. 	<ul style="list-style-type: none"> Заявления на перечисления заработной платы. Справки о налоговом вычете.
Управление научной деятельности	Планы деятельности НИР и НИРС университета. Бланки и формы отчетов.	Планы, отчеты о НИР и НИРС кафедры. Информация по запросам.

Приложение 1 Схема структуры института архитектуры, строительства и дизайна



Приложение 2 Матрица ответственности института архитектуры, строительства и дизайна

Функции (по разделу 4)	Директор	Заместитель директора	Инженер	Специалист по УМР
Реализация образовательных программ высшего образования по направлениям подготовки прикладного и академического бакалавра, магистратуры;	Р,О,И	У,И	У,И	У,И
Подготовка кадров высшей квалификации в аспирантуре и докторантуре;	Р,О,И	У,И	У,И	У,И
Организация учебного процесса и создание условий, необходимых обучающимся, для освоения образовательных программ;	Р,И	О,У,И	У,И	У,И
Проведения фундаментальных, прикладных исследований по договорам и контрактам, заключенным с предприятиями и организациями всех форм собственности, а также с физическими лицами;	Р,И	И	И	И
Проведение инновационной деятельности, направленной на коммерциализацию научных разработок института архитектуры, строительства и дизайна, повышение их востребованности и конкурентоспособности	Р,И	И	У,И	И
Осуществление профессиональной переподготовки и повышение квалификации специалистов и руководящих работников в соответствии с нормативными требованиями, согласно установленному в университете порядку;	Р,О	У,И	У,И	У,И

Реализация программы профессионального обучения- программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих в соответствии с нормативными требованиями , согласно установленному в Университете порядку	Р,О,И	У,И	У,И	У,И
---	-------	-----	-----	-----

(обязательное)

Условные обозначения:

Р – руководит (принимает решения);







О – отвечает за выполнение функции и результат (ответственный исполнитель);

У – принимает участие в выполнении функции (соисполнитель);


И – получает информацию.

**Приложение 3 Лист согласования Положения об институте архитектуры, строительства и
дизайна
(обязательное)**

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Дата	Подпись
Проректор по учебной работе	В.В. Смирнов		
Начальник учебно-методического управления	К.А. Однокурцев	11.05.2022	
Директор института архитектуры, строительства и дизайна	В.В. Пешков	28.04.2022	
Начальник управления планирования, бухгалтерского учета и аудита	Н.Б. Максимова	29.04.2022	
Руководитель юридической службы	О.Л. Пенизева	29.04.2022	 Юридическая служба Вуслова Е.С.
Заместитель начальника отдела мониторинга и качества образовательных услуг	О.С. Артемова	28.04.2022	

РАЗРАБОТАНО:

Ответственный за разработку: заместитель директора по воспитательной и учебно-методической работе	Т.О. Шлепнёва	28.04.2022	
--	---------------	------------	---

Положение об институте рассмотрено и одобрено на заседании Ученого совета университета.

Протокол № 18 от 27.05.2022 г.

