

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**



П О Л О Ж Е Н И Е О Р Г А Н И З А Ц И И

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение о Байкальском Институте БРИКС

Содержание

1	Нормативные ссылки	3
2	Термины, определения и сокращения	3
3	Общие положения	4
3.1	Создание, реорганизация и ликвидация БИ БРИКС.....	4
3.2	Руководство БИ БРИКС	4
3.3	Структура БИ БРИКС.....	7
4	Основные задачи	7
5	Функции	8
6	Права БИ БРИКС	9
7	Ответственность	9
8	Взаимодействия и связи с другими подразделениями	10
Приложение 1 Структура БИ БРИКС		12
Приложение 2 Матрица ответственности БИ БРИКС		13
Приложение 3 Лист согласования Положения о БИ БРИКС		16
Приложение 4 Лист ознакомления с Положением о БИ БРИКС.....		16



УТВЕРЖДАЮ
Ректор ИРНТУ
(должность)

М.В. Корняков
(расшифровка подписи)

(подпись)

П О Л О Ж Е Н И Е О Р Г А Н И З А Ц И

Положение о Байкальском Институте
БРИКС

Введено взамен положения от 17.11.2017 г.

1 Нормативные ссылки

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральный закон № 273 от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации».
Трудовой кодекс Российской Федерации.

Приказ Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. №301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Приказ Минобрнауки России от 23 июля 2015 года №749 «Об утверждении Положения о порядке замещения должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу».

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет».

СТО 002 Система менеджмента качества. Порядок управления документированной информацией (документами) СМК.

СТО 010 Система менеджмента качества. Общие требования к содержанию, оформлению и управлению положениями о структурных подразделениях.

2 Термины, определения и сокращения

2.1 В настоящем положении использованы следующие термины с соответствующими определениями:

Институт – часть (структурное подразделение) университета, реализующее профессиональные образовательные программы по ряду направлений науки, техники, культуры и осуществляющее научные исследования.

Байкальский Институт БРИКС – это научно-образовательное структурное подразделение ФГБОУ ВО «ИРНТУ», которое имеет свои задачи и функции, возглавляется директором института и входит, как организационно-обособленное подразделение в структуру университета. Институт реализует профессиональные образовательные программы высшего образования, программы дополнительного образования, осуществляет научные исследования и иную деятельность в соответствии с законодательством РФ, уставом университета, настоящим положением, иными локальными нормативными актами университета.

Положение о БИ БРИКС — локальный нормативный акт, устанавливающий правовой статус, структуру, функции, права, обязанности и ответственность структурного подразделения организации, его руководителя, коллегиального органа управления.

Стандарт организации (СТО), стандарт – нормативный документ по стандартизации, разработанный, как правило, на основе согласия, характеризующийся отсутствием возражений

по существенным вопросам у большинства заинтересованных сторон, устанавливающий комплекс норм, правил, требований к различным видам деятельности университета или их результатам и утвержденный приказом руководства университета.

Ученый совет института – коллегиальный орган управления института, осуществляющий общее руководство институтом.

2.2 В настоящем положении используются следующие сокращения:

БИ БРИКС – Байкальский институт БРИКС;

ИРНТУ - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет»;

ОКР – опытно-конструкторские работы;

СМК - система менеджмента качества;

СТО – стандарт организации.

3 Общие положения

Настоящее положение распространяется на деятельность Байкальского института БРИКС (далее - БИ БРИКС) и устанавливает правовой статус, структуру, функции, права, обязанности и ответственность структурного подразделения, его руководителя и коллегиального органа управления.

БИ БРИКС осуществляет образовательную, научно - исследовательскую, научно-производственную и иную деятельность на основе:

– федеральных нормативных документов, регламентирующих образовательную деятельность (лицензионных и аккредитационных требований, федеральных государственных образовательных стандартов, собственных образовательных стандартов, приказов Министерства образования и науки и других документов);

– Устава университета;

– решений Ученого совета университета;

– решений Ученого совета института;

– приказов ректора;

– нормативных документов, регламентирующих отдельные стороны и механизмы деятельности и утвержденных Ученым советом университета;

– настоящего Положения.

Основные направления развития образовательной деятельности и научных исследований определяются приоритетными направлениями развития системы образования РФ, науки, техники и технологии РФ, федеральными и региональными целевыми программами, целевыми программами и программами развития университета, решениями Ученого совета университета и приказами ректора.

БИ БРИКС может осуществлять деятельность по иным направлениям в соответствии с Законодательством РФ.

3.1 Создание, реорганизация и ликвидация БИ БРИКС

БИ БРИКС создан на основании приказа ректора ФГБОУ ВО «ИРНТУ» №1740 от 04.09.2017 года.

БИ БРИКС может быть реорганизован или ликвидирован в соответствии с порядком, установленным Уставом университета.

3.2 Руководство БИ БРИКС

3.2.1 Руководство БИ БРИКС осуществляет директор, который подчиняется проректору по международной деятельности. В своей деятельности директор руководствуется действующим

законодательством РФ, Уставом ИРНТУ, нормативными документами Министерств и ведомств, приказами и распоряжениями ректора, планами работ, правилами внутреннего трудового распорядка, правилами по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, действующими в ИРНТУ и настоящим Положением.

Основные функции и обязанности директора отражаются в должностной инструкции.

3.2.2 В аппарат управления институтом также входят заместители директора. Функции заместителя могут определяться:

- по курируемым направлениям обучения;
- по курируемому кругу вопросов.

Основные функции и обязанности заместителей директора отражаются в должностных инструкциях.

3.2.3 Коллегиальным органом управления, который осуществляет общее руководство БИ БРИКС, является его Ученый совет.

3.2.3.1 Основной задачей Ученого совета БИ БРИКС является консолидация усилий всего коллектива для реализации основных направлений деятельности института по обеспечению высокого качества подготовки выпускников на основе объединения глубокой теоретической подготовки с практической реализацией полученных знаний, дальнейшему развитию научных исследований и проведению воспитательной работы среди обучающихся.

3.2.3.2 Ученый совет БИ БРИКС избирается (за исключением директора института, директоров департаментов и заместителей директора, которые входят в состав Ученого совета института по должности) общим собранием научно-педагогических работников института. Собрание правомочно при наличии кворума более 50% от штатного количества научно-педагогических работников. Кандидатуры в Ученый совет института при отсутствии самоотводов считаются избранными в состав Ученого совета института в случае, если за них проголосовали более 50% присутствующих на собрании научно-педагогических работников. Список кандидатов в состав избираемой части Ученого совета института, выносимый на рассмотрение общего собрания научно-педагогических работников, формируется на основании кандидатур, выдвинутых директорами департаментов института. Директор департамента института может выдвинуть одного кандидата, из числа штатных научно-педагогических работников подразделений. Подсчет голосов осуществляется счетной комиссией в количестве не менее 3 (трех) членов, избираемых открытым голосованием на собрании научно-педагогических работников из состава присутствующих работников. Все решения комиссии оформляются протоколом. Срок полномочий Ученого совета пять лет.

3.2.3.3 Регламент проведения общего собрания научно-педагогических работников института и норма представительства по переизбранию состава Ученого совета принимается действующим составом Ученого совета института, и утверждаются директором.

3.2.3.4 Досрочные перевыборы Ученого совета института проводятся по требованию не менее половины его членов, а также в случае неутверждения отчета директора института Ученым советом университета или по другим обстоятельствам, определенным решением Ученого совета или ректора университета.

3.2.3.5 Председателем Ученого совета БИ БРИКС является директор. Заместитель председателя и ученый секретарь избираются на первом заседании Ученого совета открытым голосованием. В случае отсутствия председателя Ученого совета, его полномочия осуществляет заместитель председателя Ученого совета.

3.2.3.6 Для решения вопросов конкурсного отбора на замещение должностей педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, вводится представитель первичной профсоюзной организации работников на основании официального письма первичной профсоюзной организации или по решению первичной профсоюзной организации функции представителя первичной профсоюзной организации при разрешении вопросов конкурсного отбора возлагаются на одного из членов Ученого совета.

3.2.3.7 В случае увольнения или перевода в другой институт члена Ученого совета института, его дальнейшее пребывание в составе Ученого совета прекращается.

3.2.3.8 Ученый совет института:

- утверждает планы учебной, воспитательной, учебно-методической, научно-исследовательской, производственной и других видов деятельности;
- утверждает план повышения квалификации научно-педагогического состава;
- рассматривает проекты образовательных программ и учебных планов;
- рассматривает и вносит на утверждение ректору перспективные и рабочие учебные планы подготовки бакалавров, специалистов и магистров;
- рассматривает программы дисциплин и вносит их на утверждение директору по представлению методической комиссии;
- рассматривает и решает вопросы организации учебного процесса;
- обсуждает проекты планов довузовской подготовки;
- подводит итоги производственной работы, учебной и производственной практики обучающихся института;
- рассматривает дополнительные образовательные программы всех видов и программы дополнительных дисциплин, разработанные департаментами и центрами института, по представлению методической комиссии;
- обсуждает состояние и меры по дальнейшему улучшению научно-исследовательской работы обучающихся;
- заслушивает наиболее важные результаты научно-исследовательских и научно-производственных работ, выполняемых департаментами института;
- утверждает индивидуальные планы аспирантов и ежегодно рассматривает материалы их аттестации;
- рассматривает кандидатуры работников к предоставлению отпусков для завершения диссертаций на соискание ученых степеней на основании заключений соответствующих департаментов;
- рассматривает кандидатуры для перевода на должности научных сотрудников, осуществляющих подготовку диссертаций, на основании заключений соответствующих департаментов;
- рассматривает дела по рекомендации соискателей ученых званий профессора и доцента в установленном порядке;
- рассматривает отчеты департаментов о связях с выпускниками института, разрабатывает мероприятия по дальнейшему улучшению подготовки кадров;
- обсуждает отчеты директора об учебно-методической, научной, финансово-экономической и воспитательной работе в институте;
- заслушивает отчеты директоров департаментов и других должностных лиц института о формах, методах и направлениях деятельности подразделений института, а также по другим вопросам;
- рассматривает и предлагает Ученому совету университета кандидатуры на избрание директора института и директора департамента;
- проводит конкурсный отбор ассистентов, преподавателей, старших преподавателей, доцентов и профессоров на замещение вакантных должностей преподавательского состава в соответствии с установленным порядком;
- утверждает отчеты экспертных комиссий института;
- рассматривает вопросы и формирует предложения о реорганизации и переименовании института и входящих в него департаментов и центров;
- представляет в Ученый совет университета предложения об участии института в федеральных и международных научных, образовательных и общественных организациях,

объединениях и ассоциациях;

- рассматривает другие вопросы, связанные с деятельностью института;
- принимает решения по указанным выше вопросам.

3.2.3.9 Работа Ученого совета института проводится по плану, разрабатываемому на каждый учебный год.

3.2.3.10 Решения Ученого совета института по всем вопросам учебной, научной, воспитательной работы института и при обсуждении вопросов о представлении к присвоению ученых званий принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. При проведении конкурсного отбора на замещение вакантных должностей научно-педагогического состава решения принимаются тайным голосованием в установленном порядке.

Заседание Ученого совета института считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее 2/3 его состава, избранного в установленном порядке. Заседание совета оформляется протоколом, который подписывается председателем и ученым секретарем Ученого совета института.

3.2.3.11 Решения Ученого совета института вступают в силу после их утверждения директором института (который издает распоряжения по конкретным вопросам), а в необходимых случаях - после приказа ректора.

3.2.3.12 Председатель Ученого совета института организует систематическую проверку исполнения решений Ученого совета и информирует членов Ученого совета о выполнении принятых решений.

3.2.3.13 Решение Ученого совета института может быть отменено Ученым советом университета, а также решением самого Ученого совета института.

3.3 Структура БИ БРИКС

3.3.1 БИ БРИКС является учебно-научным и административным подразделением ИРНИТУ и представляет собой объединение департаментов, научно- и учебно-исследовательских лабораторий и коллективов (центров, отделов, других организаций и структурных подразделений), функционирование которых направлено на решение основных задач деятельности института:

- Департамент гуманитарных наук;
- Центр языкового тестирования;
- Лаборатория промышленной математики;
- Международная лаборатория «Региональные проблемы развития энергетики».

3.3.2 Структура и штатное расписание БИ БРИКС утверждаются ректором университета. Организационная структура института представлена в Приложении 1.

4 Основные задачи

Основными задачами БИ БРИКС являются:

- реализация образовательных программ высшего образования, дополнительных профессиональных программ, основных программ профессионального обучения по направлениям и дисциплинам подготовки, в рамках, имеющихся у ИРНИТУ лицензий на ведение образовательной деятельности;
- проведение научных исследований, экспериментальных разработок, экспертных, аналитических работ, а также распространение современных научных знаний в российском обществе, в том числе в профессиональных сообществах;
- создание условий для развития кадрового потенциала института через поддержку подготовки и защиты диссертационных работ, повышение квалификации и переподготовку научно-педагогических работников;

- распространение знаний среди специалистов и широких групп населения, повышение их образовательного и культурного уровня;
- развитие сотрудничества в международном научно-исследовательском и образовательном пространстве;
- создание и распространение инновационных практик.

5 Функции

Основными функциями БИ БРИКС являются:

- разработка, применение и развитие образовательных программ высшего образования, программ дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки в соответствии с лицензией университета;
- управление деятельностью департаментов, центров, отделов и других входящих в его состав подразделений, по реализации образовательных программ высшего образования всех уровней и форм, дополнительным профессиональным программам в соответствии с лицензией университета;
- организация учебного процесса и создание условий, необходимых обучающимся для освоения образовательных программ;
- организация работы департаментов по оформлению документов для лицензирования новых образовательных программ;
- проведение систематического контроля учебного процесса, реализуемого департаментами института;
- качественное исполнение государственного задания на оказание государственных услуг в части образовательных программ, реализуемых институтом;
- координация деятельности входящих в его состав департаментов по подготовке кадров высшей квалификации, по переподготовке и повышению квалификации специалистов;
- проведение в рамках учебно-методической комиссии института анализа на соответствие действующих образовательных стандартов рабочих программ дисциплин, фондов оценочных средств, программ практик и программ государственной итоговой аттестации;
- организация разработки и представление к изданию учебной и учебно-методической литературы, отвечающей современным требованиям;
- осуществление профессиональной переподготовки и повышение квалификации специалистов и руководящих работников в соответствии с нормативными требованиями, согласно установленному в университете порядку;
- проведение фундаментальных, прикладных исследований по договорам и контрактам, заключенным с предприятиями и организациями всех форм собственности, а также с физическими лицами;
- организация работы подразделений по выполнению фундаментальных и прикладных научных исследований и ОКР, а также комплексных исследований и разработке технологий для бизнеса, науки, образования, производства и других направлений деятельности;
- осуществление инновационной деятельности, направленной на коммерциализацию научных разработок института, повышение их востребованности и конкурентоспособности;
- проведение экспертизы сторонних инвестиционных проектов, в том числе по заказам отечественных и зарубежных предприятий и организаций любых форм собственности, федеральных и региональных органов управления при взаимодействии со всеми структурными подразделениями университета;
- организация дистанционного, сетевого обучения и контроль качества дистанционного обучения, формирование мероприятий по модернизации курсов;
- создание объединений по сетевому образованию;

- организация работы по установлению и укреплению многосторонних связей с образовательными и научными организациями, организациями государственной власти с целью создания и эффективного развития материально-технической базы учебного и научно-исследовательского процессов, включая филиалы, интегрированные центры с базовыми предприятиями, учебно-производственные и научные студенческие лаборатории, консалтинговые фирмы и другие;
- организация и проведение воспитательной работы и координация общественно-полезной деятельности обучающихся и сотрудников;
- осуществление международной деятельности в области подготовки кадров, научно-исследовательских и прикладных разработок;
- ведение маркетинговой деятельности в области образования, науки, техники и технологий на отечественных и зарубежных рынках;
- привлечение средств в университет.

6 Права БИ БРИКС

БИ БРИКС имеет право:

- формировать выборные органы управления институтом;
- осуществлять все виды, формы и уровни образовательной и научной деятельности, соответствующие требованиям законодательства Российской Федерации, Уставу ИРНИТУ и внутривузовским нормативным актам;
- образовывать на общественных началах ассоциации, советы и другие организационные формы, объединяющие выпускников института, специалистов по функциональному или профессиональному признаку с целью обеспечения подготовки выпускников высокого уровня;
- осуществлять финансово-хозяйственную и предпринимательскую деятельность в пределах, установленных Уставом ИРНИТУ и действующими внутривузовскими нормативными актами;
- согласовывать содержание рабочих учебных планов, графика учебного процесса и расписания учебных занятий и представлять их для последующего утверждения;
- составлять расписание экзаменационной сессии обучающихся очной формы обучения;
- контролировать выполнение графика учебного процесса и расписания учебных занятий, проводимых с обучающимися института;
- допускать обучающихся к экзаменационной сессии и итоговой государственной аттестации;
- подготавливать проекты приказов о назначении стипендии студентам;
- контролировать соблюдение обучающимися института правил внутреннего распорядка;
- представлять обучающихся к различным формам морального и (или) материального поощрения за успехи в учебе и активное участие в НИРС, вносить предложения руководству университета о наложении взыскания на обучающихся;
- устанавливать отдельным обучающимся индивидуальные графики обучения;
- контролировать повышение квалификации профессорско-преподавательского состава института.

7 Ответственность

Должностные лица БИ БРИКС несут ответственность за свою деятельность перед каждым обучающимся, университетом, обществом и государством.

Ответственность и права директора, заместителей директора и других работников определяется должностными инструкциями.

Ответственность каждого работника строго индивидуальна в зависимости от возложенных на него должностных обязанностей.

Распределение ответственности персонала института за выполнение вышеизложенных функций представлено в матрице ответственности Приложения 2.

8 Взаимодействия и связи с другими подразделениями

Для организации работы по основным направлениям деятельности БИ БРИКС взаимодействует со следующими службами и подразделениями:

Наименование подразделения (должностного лица)	Продукция, документация, информация, которую	
	БИ БРИКС получает	БИ БРИКС предоставляет
Ректор	Приказы, устные и письменные распоряжения.	-отчеты, документы на подпись
Проректор по направлению деятельности	– приказы; – распоряжения; – поручения/запросы.	– сведения и распоряжения по запросам; -отчеты о работе института; – служебные записки, заявления, проекты приказов.
Общий отдел	- копии нормативных и организационно-распорядительных документов, в соответствии со списком рассылки, почтовая корреспонденция; - копии приказов, распоряжений по общим вопросам, личному составу и движению контингента обучающихся.	- почтовую корреспонденцию; -проекты приказов по основной и производственной деятельности.
Управление по работе с персоналом и обучающимися	- копии должностных инструкции сотрудников; - копии приказов о проведении выборов в институте; -копии приказов о предоставлении ежегодных отпусков; -материалы для проведения конкурсного отбора ППС.	- должностные инструкции сотрудников; - выписки из протоколов заседаний департаментов и совета об избрании преподавателей по конкурсу; - графики ежегодных отпусков; - проекты приказов и распоряжений по личному составу и движению контингента обучающихся.
Учебно-методическое управление	- утверждённые рабочие учебные планы по направлениям подготовки; -согласованные расписания учебных занятий, промежуточных и итоговых аттестаций; - результаты расчёта учебной нагрузки департаментов.	- проекты учебных планов; - служебные записки; - статистические данные; -информацию по реализуемым образовательным программам; - проекты приказов о переводе обучающихся на следующий курс.
Управление информатизации	-информационно-техническую поддержку и материальное обеспечение.	Согласованные задания на оснащение компьютерной, мультимедийной и орг. Техникой.

ИРНТУ	Положение о Байкальском Институте БРИКС	Положение - 2022
Департаменты	<ul style="list-style-type: none"> - должностные инструкции сотрудников; - выписки из протоколов заседаний департаментов и совета об избрании преподавателей по конкурсу; - проекты учебных планов; - служебные записки; - статистические данные; - информацию по реализуемым образовательным программам. 	<ul style="list-style-type: none"> - утверждённые рабочие учебные планы по направлениям подготовки; - согласованные расписания учебных занятий, промежуточных и итоговых аттестаций; - результаты расчёта учебной нагрузки департаментов; - материалы для проведения конкурсного отбора ППС; - копии нормативных и организационно-распорядительных документов, в соответствии со списком рассылки, почтовая корреспонденция; - копии приказов, распоряжений по общим вопросам, личному составу и движению контингента обучающихся.
Отдел лицензирования и аккредитации образовательных программ	<ul style="list-style-type: none"> - график проведения интернет-экзаменов, доступ к системе интернет-тестирования; - требования к самообследованию; - шаблоны документов. 	<ul style="list-style-type: none"> - годовой отчет института; - отчет о самообследовании.
Бухгалтерия	<ul style="list-style-type: none"> - сведения о начисляемой заработной плате сотрудников института; - сведения об оплате за обучение студентов, обучающихся на коммерческой основе. 	<ul style="list-style-type: none"> - заявки на материально-техническое обеспечение; - запросы.
Отдел мониторинга и качества образовательных услуг	<ul style="list-style-type: none"> - требования к СМК; - рабочие экземпляры документов СМК; - консультационная помощь в части организации СМК; - результаты внешних и внутренних аудитов. 	<ul style="list-style-type: none"> - документация и информация по запросу; - корректирующие действия и свидетельства коррекции и корректирующих действий.

Приложение 1 Структура БИ БРИКС
(обязательное)

Приложение 2 Матрица ответственности БИ БРИКС
(обязательное)

Функции (по разделу 5)	Директор	Заместитель директора	Специалист по УМР
разработка, применение и развитие образовательных программ высшего образования, программ дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки в соответствии с лицензией университета	Р	РУ	ОИ
управление деятельностью департаментов, центров, отделов и других входящих в его состав подразделений, по реализации образовательных программ высшего образования всех уровней и форм, дополнительным профессиональным программам в соответствии с лицензией университета	Р	РУ	ОИ
организация учебного процесса и создание условий, необходимых обучающимся для освоения образовательных программ	Р	Р	ОИ
организация работы департаментов по оформлению документов для лицензирования новых образовательных программ	Р	Р	О
проведение систематического контроля учебного процесса, реализуемого департаментами института;	Р	УИ	УИ
качественное исполнение государственного задания на оказание государственных услуг в части образовательных программ, реализуемых институтом;	Р	Р	ОИ
координация деятельности входящих в его состав департаментов по подготовке кадров высшей квалификации, по переподготовке и повышению квалификации специалистов	РУ	РУ	ОИ
проведение в рамках учебно-методической комиссии института анализа на соответствие действующих образовательных стандартов рабочих программ дисциплин, фондов оценочных средств, программ практик и программ государственной итоговой аттестации	Р	РУ	ОИ
организация разработки и представление к изданию учебной и учебно-методической литературы, отвечающей современным требованиям	И	Р	ОИ

ИРНТУ	Положение о Байкальском Институте БРИКС	Положение - 2022	
осуществление профессиональной переподготовки и повышение квалификации специалистов и руководящих работников в соответствии с нормативными требованиями, согласно установленному в университете порядку	И	Р	О
проведение фундаментальных, прикладных исследований по договорам и контрактам, заключенным с предприятиями и организациями всех форм собственности, а также с физическими лицами	Р	РУ	И
организация работы подразделений по выполнению фундаментальных и прикладных научных исследований и ОКР, а также комплексных исследований и разработке технологий для бизнеса, науки, образования, производства и других направлений деятельности	Р	РУ	И
осуществление инновационной деятельности, направленной на коммерциализацию научных разработок института, повышение их востребованности и конкурентоспособности	РУ	РУ	И
проведение экспертизы сторонних инвестиционных проектов, в том числе по заказам отечественных и зарубежных предприятий и организаций любых форм собственности, федеральных и региональных органов управления при взаимодействии со всеми структурными подразделениями университета	РУ	РУ	И
организация дистанционного, сетевого обучения и контроль качества дистанционного обучения, формирование мероприятий по модернизации курсов	РУ	РУ	О
создание объединений по сетевому образованию	Р	И	И
организация работы по установлению и укреплению многосторонних связей с образовательными и научными организациями, организациями государственной власти с целью создания и эффективного развития материально-технической базы учебного и научно-исследовательского процессов, включая филиалы, интегрированные центры с базовыми предприятиями, учебно-производственные и научные студенческие лаборатории,	Р	У	И

ИРННТУ	Положение о Байкальском Институте БРИКС	Положение - 2022
--------	--	------------------

консалтинговые фирмы и другие			
организация и проведение воспитательной работы и координация общественно-полезной деятельности обучающихся и сотрудников	И	Р	И
осуществление международной деятельности в области подготовки кадров, научно-исследовательских и прикладных разработок	РУ	РУ	О
ведение маркетинговой деятельности в области образования, науки, техники и технологий на отечественных и зарубежных рынках	РУ	РУ	О
привлечение средств в университет	РУ	РУ	О

Условные обозначения:

Р – руководит (принимает решения);




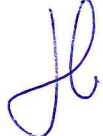
О – отвечает за выполнение функции и результат (ответственный исполнитель);

У – принимает участие в выполнении функции (соисполнитель);

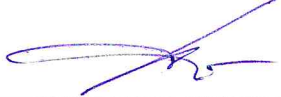
И – получает информацию.

Приложение 3 Лист согласования Положения о БИ БРИКС
(обязательное)

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Дата	Подпись
Проректор по международной деятельности	С.С. Быков	27.05.2022.	
Начальник управления планирования, бухгалтерского учета и аудита	Н.Б. Максимова	27.05.2022	
Руководитель юридической службы	О.Л. Пенизева	27.05.2022	
Начальник отдела мониторинга и качества образовательных услуг	В.В. Надршин	27.05.2022	

РАЗРАБОТАНО:

Ответственный за разработку: директор БИ БРИКС	А.П. Киреенко	27.05.2022	
--	---------------	------------	---

Положение о БИ БРИКС одобрено на заседании Ученого Совета ИРННТУ

Протокол № 21 от «28» 06 2022г.

Приложение 4 Лист ознакомления с Положением о БИ БРИКС
(обязательное)