

# ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ № ДС-38

г. Иркутск

«25» апреля 2022 г.

**ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет»**, именуемый в дальнейшем «**Университет**», в лице ректора Корнякова Михаила Викторовича, действующего на основании приказа Министерства образования и науки РФ №12-07-03/106 от 03.07.2017 г. и Устава, с одной стороны, и **Общество с ограниченной ответственностью «Управляющая компания «Палп-Норд»**, именуемое в дальнейшем «**Организация**», в лице Генерального директора Петрович Ирины Васильевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, именуемые по отдельности «**Сторона**», а вместе – «**Стороны**», заключили настоящий договор о сотрудничестве на следующих условиях:

## 1. Предмет договора

1.1 Предметом настоящего договора является развитие перспективных направлений сотрудничества между Университетом и Организацией в области образования, науки, разработки и реализации профессиональных образовательных программ, направленных на удовлетворение потребностей Организации в подготовке кадров; по вопросам организации практик обучающихся и трудоустройства выпускников Университета в Организации.

1.2 Основными целями сотрудничества между Университетом и Организацией является установление долгосрочных связей по вопросам:

- подготовки специалистов, отвечающих требованиям и специфике современных предприятий и организаций;
- установления устойчивых партнерских взаимоотношений между Сторонами по вопросам организации практик обучающихся на базе Организации;
- содействия временной занятости обучающихся и трудоустройству выпускников Университета.

## 2. Права и обязанности Сторон

### 2.1 Права Университета:

2.1.1. Запрашивать у Организации информацию о трудоустроенных обучающихся и выпускниках Университета, их профессиональном и карьерном росте.

### 2.2 Обязанности Университета:

2.2.1. Направлять обучающихся в Организацию для прохождения практик в сроки, предусмотренные учебным планом и календарным учебным графиком в соответствии с дополнительно заключенным договором о практической подготовке;

2.2.2. На основании Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации», Закона РФ «О занятости населения в Российской Федерации», Трудового кодекса РФ содействовать удовлетворению потребностей Организации в квалифицированных кадрах по заявкам Организации;

2.2.3. Совместно с уполномоченным представителем Организации принимать участие в отборе и мониторинге обучающихся, ориентированных на работу в Организации;

2.2.4. Уведомлять Организацию о проведении мероприятий, организуемых Университетом, направленных на содействие занятости и трудоустройству выпускников;

2.2.5. Размещать поступившую в Университет профориентационную информацию, в том числе по актуальным вакансиям Организации, на стендах Университета и в группе в социальных сетях;

2.2.6. Предоставлять время и аудитории для проведения сотрудниками Организации профориентационных мероприятий, направленных на информирование обучающихся о перспективах работы в Организации, по предварительному согласованию даты и времени;

2.2.7. Осуществлять информационную поддержку профориентационных мероприятий, организуемых Организацией, с целью привлечения молодых кадров из числа обучающихся и выпускников Университета;

- 2.2.8. В соответствии с официальными заявками Организации направлять обучающихся и выпускников Университета соответствующих специальностей и направлений подготовки, по своим личностным и профессиональным качествам удовлетворяющих требованиям, предъявляемым Организацией к кандидату, для трудоустройства в Организации;
- 2.2.9. Поддерживать заключение договоров целевого обучения между Организацией и обучающимися в Университете по соответствующим специальностям и направлениям подготовки, а также при необходимости участвовать в договорах целевого обучения в качестве третьей стороны;
- 2.2.10. Совместно с Организацией формулировать актуальные темы проектов и проектных задач и организовывать проектную деятельность по их решению при участии обучающихся соответствующих специальностей и направлений подготовки; предоставлять возможность специалистам Организации участвовать в реализации данных проектов, их экспертном сопровождении и оценке их результатов; предоставлять Организации сведения о результатах проектной деятельности обучающихся;
- 2.2.11. Предоставлять уполномоченным специалистам Организации возможность: вести занятия в качестве преподавателей по дисциплинам по профилю деятельности Организации, участвовать в аттестации обучающихся на соответствующих специальностях и направлениях подготовки, участвовать в мероприятиях внутренней независимой оценки качества образования (при наличии такой возможности в Университете и на основании отдельного договора).

### **2.3. Права Организации:**

- 2.3.1. Предоставить Университету в соответствии с учебным планом и календарным учебным графиком места для прохождения практик в соответствии с дополнительно заключенным договором о практической подготовке;
- 2.3.2. Вести профориентационную работу среди обучающихся Университета по востребованным специальностям и направлениям подготовки с целью содействия их занятости и трудоустройству в Организации;
- 2.3.3. По предварительному согласованию с Университетом проводить профориентационные мероприятия, направленные на информирование обучающихся о перспективах работы в Организации;
- 2.3.4. Направлять по уведомлению Университета специалистов Организации для участия в днях карьеры, презентациях для обучающихся соответствующих специальностей и направлений подготовки, других мероприятиях, организуемых Университетом, с целью содействия занятости обучающихся и трудоустройству выпускников;
- 2.3.5. Содействовать Университету в организации и проведении экскурсий на базе подразделений Организации;
- 2.3.6. По предварительному согласованию с Университетом проводить мастер-классы, обучающие семинары, тренинги для обучающихся соответствующих специальностей и направлений подготовки с целью формирования у них необходимых профессиональных навыков и компетенций, востребованных в Организации;
- 2.3.7. При наличии вакантных рабочих мест, открытых для молодых специалистов в организации, регулярно предоставлять данную информацию в Университет;
- 2.3.8. В соответствии с официальными заявками на подбор специалистов, поступившими в Университет от Организации, рассматривать вопрос о возможности трудоустройства в организации выпускников Университета, по своим личностным и профессиональным качествам удовлетворяющих предъявляемым к кандидату требованиям;
- 2.3.9. Заключать договоры целевого обучения с обучающимися в Университете по соответствующим специальностям и направлениям подготовки, прошедшими отбор в Организации;
- 2.3.10. Совместно с Университетом формулировать актуальные темы проектов и проектных задач для организации университетом проектной деятельности обучающихся по соответствующим специальностям и направлениям подготовки; предлагать специалистам Организации в качестве экспертов по предложенным темам, участвующих совместно с представителями Университета в проектной деятельности и (или) оценке её результатов;

2.3.11. По предложению Университета предлагать специалистов Организации в качестве преподавателей по дисциплинам по профилю деятельности Организации, участвовать в аттестации обучающихся на соответствующих специальностях и направлениях подготовки, участвовать в мероприятиях внутренней независимой оценки качества образования.

#### 2.4. Обязанности Организации:

2.4.1. По запросу Университета предоставлять информацию о трудоустроенных обучающихся и выпускниках Университета, их профессиональном и карьерном росте.

### 3. Ответственность сторон

3.1 Ответственность сторон по настоящему договору наступает только в случаях, предусмотренных действующим законодательством РФ.

3.2 Все споры, разногласия или требования, возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, подлежат урегулированию сторонами путем переговоров. При отсутствии согласия спор между сторонами подлежит рассмотрению в соответствии с действующим законодательством.

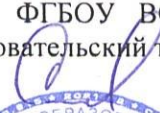


### 4. Срок действия договора, порядок его изменения и расторжения


4.1. Договор заключается сроком на 5 (пять) лет, вступает в силу с момента подписания его Сторонами.

4.2. Договор может пролонгироваться на любой срок, на основании дополнительного соглашения сторон.


4.3. Каждая из сторон в любое время вправе отказаться от настоящего договора, предупредив об этом другую сторону не позднее, чем за один месяц до момента его расторжения.

### 5. Юридические адреса и подписи сторон:

Организация	Профильная организация
<p>ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет» 664074, г. Иркутск ул. Лермонтова, 83 Тел. (3952) 40-50-00, 40-55-00 Факс: (3952) 40-51-00 Тел. +7 902 177 86 38 Центр карьеры e-mail: <a href="mailto:info@istu.edu">info@istu.edu</a>, <a href="mailto:dianank@istu.edu">dianank@istu.edu</a> Факс: (3952) 40-51-00</p> <p>Ректор ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет»</p> <p> М.В. Корняков</p> 	<p>ООО «УК Палп-Норд» Юридический адрес: 664050, г. Иркутск, ул. Байкальская, 267 «А», кв.5. Фактический (почтовый) адрес: 664035, Иркутск, ул. Челябинская, 26, к 1. <a href="mailto:ltv898@palp-nord.ru">ltv898@palp-nord.ru</a> тел.: (3952) 728-688 Платежные реквизиты: инн 3811101510, кпп 381101001 Филиал «ЦЕНРАЛЬНЫЙ» Банк ВТБ ПАО г. Москва Р/сч 40702810440110016537 БИК 044525411 к/сч 30101810145250000411 ген.директор</p>  Петрович И.В.



Ведущий специалист  
Центра Карьеры

  
Т.К. Асминкина