

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ**



П О Л О Ж Е Н И Е О Р Г А Н И З А Ц И И

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**Положение о функциональных обязанностях работников
ФГБОУ ВО ИРНИТУ, обеспечивающих и участвующих в
функционировании системы управления охраной труда**

ОРИГИНАЛ

| | | |
|-------|---|----------------|
| ИРНТУ | Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО ИРНТУ, обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда | Положение-2021 |
|-------|---|----------------|

Содержание

| | | |
|----------|---|-----------|
| 1 | Область применения..... | 3 |
| 2 | Нормативные ссылки | 3 |
| 3 | Термины, определения и сокращения..... | 4 |
| 4 | Ответственность | 5 |
| 5 | Общие положения..... | 5 |
| 6 | Функциональные обязанности работников ИРНТУ по охране труда..... | 6 |
| 6.1 | Ректор | 6 |
| 6.2 | Проректоры по направлениям | 8 |
| 6.3 | Начальник управления | 8 |
| 6.4 | Главный инженер..... | 11 |
| 6.5 | Главный энергетик | 13 |
| 6.6 | Начальник управления планирования, бухгалтерского учета и аудита..... | 15 |
| 6.7 | Контрактный управляющий | 15 |
| 6.8 | Руководитель юридической службы | 16 |
| 6.9 | Начальник отдела, руководитель структурного подразделения..... | 16 |
| 6.10 | Начальник отдела охраны труда и техники безопасности | 18 |
| 6.11 | Директор института..... | 18 |
| 6.12 | Заведующий кафедрой | 20 |
| 6.13 | Работник ФГБОУ ВО ИРНТУ | 22 |
| | Приложение 1 Лист согласования положения о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО ИРНТУ, обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда | 24 |
| | Приложение 2 Лист регистрации изменений в положении о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО ИРНТУ, обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда..... | 25 |
| | Приложение 3 Лист ознакомления с положением о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО ИРНТУ, обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда..... | 26 |

УТВЕРЖДЕНОприказом ректора
(чем) (должность)

от «27» апреля 2021г. № 233-О

П О Л О Ж Е Н И Е О Р Г А Н И З А Ц И И
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение о функциональных обязанностях
работников ФГБОУ ВО ИРНТУ,
обеспечивающих и участвующих в
функционировании системы управления
охраной труда

Введено впервые

1 Область применения

1.1 Настоящее положение устанавливает единую систему организации работы по обеспечению безопасных условий и охраны труда в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования Иркутском национальном исследовательском техническом университете.

1.2 Требования данного положения распространяются на всех руководителей подразделений федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Иркутский национальный исследовательский технический университет.

1.3 Данное положение определяет функциональные обязанности по охране труда работников университета.

1.4 Положение является составной частью Системы управления охраной труда в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет» и является локальным нормативным актом по охране труда.

2 Нормативные ссылки

В настоящем положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:

Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001 года № 197-ФЗ.

МС ИСО 9001:2015 Системы менеджмента качества. Требования.

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ.

ГОСТ Р 12.0.007-2009 ССБТ «Система управления охраной труда в организации. Общие требования по разработке, применению, оценке и совершенствованию».

ГОСТ Р 12.0.230-2007 ССБТ «Системы управления охраной труда. Общие требования».

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет».

СТО 001-2018 Общие требования к оформлению документов СМК.

СТО 002-2018 Порядок управления документированной информацией (документами) СМК.

| | | |
|-------|---|----------------|
| ИРНТУ | Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО ИРНТУ, обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда | Положение-2021 |
|-------|---|----------------|

Рекомендации по созданию и функционированию системы управления охраной труда и обеспечению безопасности образовательного процесса в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

3 Термины, определения и сокращения

3.1 В настоящем положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

Охрана труда – система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально-экономические, организационно-технические, санитарно-гигиенические, лечебно-профилактические, реабилитационные и иные мероприятия.

Условия труда – совокупность факторов производственной среды и трудового процесса, оказывающих влияние на работоспособность и здоровье работника.

Вредный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его заболеванию.

Опасный производственный фактор – производственный фактор, воздействие которого на работника может привести к его травме.

Безопасные условия труда – условия труда, при которых воздействие на работающих вредных и (или) опасных производственных факторов исключено, либо уровни их воздействия не превышают установленных нормативов.

Вредные условия труда – условия труда, при которых уровни воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов превышают уровни, установленные нормативами (гигиеническими нормативами) условий труда.

Рабочее место– место, где работник должен находиться или куда ему необходимо прибыть, в связи с его работой и которое прямо или косвенно находится под контролем работодателя.

Специальная оценка условий труда – это единый комплекс последовательно осуществляемых мероприятий по идентификации вредных и (или) опасных производственных факторов производственной среды и трудового процесса и оценке уровня их воздействия на работника.

Средства индивидуальной и коллективной защиты работников –технические средства, используемые для предотвращения или уменьшения воздействия на работников вредных и (или) опасных производственных факторов, а также для защиты от загрязнения.

Система управления охраной труда – комплекс взаимосвязанных и взаимодействующих между собой элементов, устанавливающих политику и цели в области охраны труда у конкретного работодателя и процедуры по достижению этих целей.

Требования охраны труда – государственные нормативные требования охраны труда, в том числе стандарты безопасности труда, а также требования охраны труда, установленные правилами и инструкциями по охране труда.

Стандарты безопасности труда – правила, процедуры, критерии и нормативы, направленные на сохранение жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности и регламентирующие осуществление социально-экономических, организационных, санитарно-гигиенических, лечебно-профилактических, реабилитационных мер в области охраны труда.

Профессиональный риск – вероятность причинения вреда здоровью в результате воздействия вредных и (или) опасных производственных факторов при исполнении работником обязанностей по трудовому договору или в иных случаях, установленных Трудовым кодексом Российской Федерации, другими Федеральными законами.

| | | |
|-------|---|----------------|
| ИРНТУ | Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО ИРНТУ, обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда | Положение-2021 |
|-------|---|----------------|

Управление профессиональными рисками – комплекс взаимосвязанных мероприятий, являющихся элементами системы управления охраной труда и включающих в себя меры по выявлению, оценке и снижению уровней профессиональных рисков.

3.2 В настоящем положении используются следующие сокращения:

ИРНТУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет», далее по тексту Организация;

ТК РФ – трудовой кодекс Российской Федерации;

СУОТ – система управления охраной труда;

Отдел ОТ и ТБ – отдел охраны труда и техники безопасности;

ПК ИРНТУ – первичная профсоюзная организация работников ФГБОУ ВО ИРНТУ;

СТО – стандарт организации;

СМК – система менеджмента качества.

4 Ответственность

4.1 Ответственность за разработку, пересмотр, идентификацию внесенных изменений в данное положение организации возложена на начальника отдела охраны труда и техники безопасности.

4.2 Разработчик настоящего положения осуществляет периодическую проверку (пересмотр) данного положения в установленном порядке согласно СТО 002-2018 Порядок управления документированной информацией (документами) СМК.

4.3 Ответственность за выполнение требований данного положения возлагается на работников ИРНТУ, обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда.

5 Общие положения

5.1 Целью настоящего Положения является повышение уровня безопасности работы всех сотрудников и обучающихся в ФГБОУ ВО «ИРНТУ».

5.2 Задачами данного положения являются: определить в единую систему организацию работы по охране труда в ИРНТУ, установить обязанности должностных лиц по обеспечению здоровых и безопасных условий труда и проведения учебных занятий.

5.3 Обязанности по обеспечению безопасных условий и охраны труда, ликвидации причин и профилактики производственного травматизма являются составной частью должностных инструкций работников ИРНТУ.

5.4 Основными обязанностями работников, по организации работы по охране труда в ИРНТУ являются:

- соблюдение требований Трудового кодекса Российской Федерации, в части охраны труда, нормативных правовых актов по охране труда, выполнение приказов, распоряжений ректора ИРНТУ, стандартов системы безопасности труда и локальных нормативных актов по охране труда ИРНТУ;

- обеспечение функционирования СУОТ в ИРНТУ;

- предупреждение производственного травматизма и профессиональных заболеваний;

- устранение опасных и вредных производственных факторов, в случае их выявления;

- осуществление постоянного контроля, за соблюдением законодательных и

| | | |
|--------|--|----------------|
| ИРННТУ | Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО ИРННТУ, обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда | Положение-2021 |
|--------|--|----------------|

нормативных правовых актов по охране труда, локальных нормативных актов по охране труда;
 — правил и норм по охране труда, стандартов системы безопасности труда, иной нормативно-технической документации по охране труда на каждом рабочем месте.

6 Функциональные обязанности работников ИРННТУ по охране труда

6.1 Ректор

6.1.1 Обеспечивает в университете безопасность и условия труда, соответствующие государственным нормативным требованиям охраны труда.

6.1.2 Осуществляет общее руководство, в целом по ИРННТУ, по созданию безопасных условий и охраны труда согласно требованиям действующего законодательства, нормативных правовых и локальных нормативных актов по охране труда ИРННТУ.

6.1.3 Обеспечивает организацию работы по охране труда в университете. Осуществляет общее руководство работой по охране труда в университете.

6.1.4 Определяет и распределяет обязанности и ответственность между проректорами по направлениям и руководителями структурных подразделений по организации и обеспечению безопасных условий и охраны труда.

6.1.5 Организует через проректоров по направлениям, руководителей структурных подразделений обеспечение безопасных условий и охраны труда, функционирование системы управления охраной труда, системы постоянного контроля за состоянием условий и охраны труда в ИРННТУ.

6.1.6 Обеспечивает своевременное рассмотрение и принятие мер по внедрению предложений трудового коллектива и комиссии по охране труда, направленные на дальнейшее улучшение условий охраны труда и проведения учебных занятий.

6.1.7 Принимает меры воздействия к лицам, допустившим нарушения действующего законодательства, нормативных правовых актов по охране труда и локальных нормативных актов по охране труда университета.

6.1.8 Обеспечивает:

- гарантии работникам прав на охрану труда;
- реализацию политики в области охраны труда;
- безопасную эксплуатацию зданий, сооружений, оборудования;
- создание и функционирование СУОТ ИРННТУ;
- соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте;
- составление и утверждение по согласованию с ПК ИРННТУ коллективного договора и соглашения по охране труда;
- режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права;
- приобретение и выдачу за счет средств ИРННТУ специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия в установленном законодательством РФ о техническом регулировании порядке, в соответствии с установленными нормами работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях или связанных с загрязнением;
- обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, и оказанию первой помощи пострадавшим на производстве, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знания требований охраны труда;

| | | |
|---|---|----------------|
| ИРНТУ | Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО ИРНТУ, обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда | Положение-2021 |
| <ul style="list-style-type: none"> — недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда; — организацию контроля за состоянием условий и охраной труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты; — проведение на рабочих местах ИРНТУ специальной оценки условий труда в соответствии с законодательством о специальной оценке условий труда; — проведение за счет средств ИРНТУ обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников, внеочередных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований; — недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний; — информирование сотрудников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты; — предоставление федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере труда, федеральному органу исполнительной власти, уполномоченному на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, другим федеральным органам исполнительной власти, осуществляющим государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органам исполнительной власти субъектов РФ в области охраны труда, органам профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права, информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий; — принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи; — расследование и учет в установленном Трудовым Кодексом РФ, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; — санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи; — беспрепятственный допуск должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, органов исполнительной власти субъектов РФ в области охраны труда, органов Фонда социального страхования РФ, а также представителей органов общественного контроля в целях | | |
| 7 | | |

| | | |
|-------|---|----------------|
| ИРНТУ | Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО ИРНТУ, обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда | Положение-2021 |
|-------|---|----------------|

проведения проверок условий и охраны труда и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- выполнение предписаний должностных лиц федерального органа исполнительной власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами сроки;

- обязательное социальное страхование работников от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- ознакомление работников с требованиями охраны труда;

- разработку и утверждение правил и инструкций по охране труда для работников с учетом мнения выборного первичной профсоюзной организации или иного уполномоченного работниками органа;

- наличие комплекта нормативных правовых актов, содержащих требования охраны труда в соответствии со спецификой своей деятельности;

- функционирование постоянного административно-общественного контроля (оперативного) контроля за состоянием условий и охраны труда;

- финансирование комплексных мероприятий направленных на улучшение условий и охраны труда и снижение уровней профессиональных рисков;

- поощрение работников университета за активную работу по улучшению условий и охраны труда, проведения учебных занятий, а также привлечение к ответственности должностных лиц, нарушающих требования охраны труда.

6.1.9 Ректор, осуществляя, руководство всей деятельностью ИРНТУ по обеспечению безопасных условий и охраны труда, несет персональную ответственность за состояние этой работы, являясь подотчетным по вопросам охраны труда Министерству науки и высшего образования Российской Федерации.

6.2 Проректоры по направлениям

6.2.1 Должностные обязанности проректоров по направлениям по обеспечению безопасных условий и охраны труда определены в соответствии с действующей структурой ИРНТУ.

6.2.2 Проректоры по направлениям руководствуются действующим законодательством, нормативными правовыми актами по охране труда и локальными нормативными актами по охране труда ИРНТУ.

6.2.3 Распределение ответственности по организации и обеспечению безопасных условий и охраны труда в ИРНТУ между проректорами, определяется приказом ректора ИРНТУ.

6.3 Начальник управления

6.3.1 Обеспечивает организацию работы по охране труда в структурных подразделениях управления. Осуществляет общее руководство работой по охране труда в управлении.

6.3.2 Определяет и распределяет обязанности и ответственность между работниками структурного подразделения по организации и обеспечению безопасных условий и охраны труда в структурном подразделении.

| | | |
|--|---|----------------|
| ИРНТУ | Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО ИРНТУ, обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда | Положение-2021 |
| <p>6.3.3 Обеспечивает безопасные условия и охрану труда, функционирование системы управления охраной труда, системы постоянного контроля за состоянием условий и охраны труда в структурном подразделении.</p> <p>6.3.4 Начальник управления:</p> <ul style="list-style-type: none"> — обеспечивает разработку и пересмотр локальных нормативных актов по охране труда ИРНТУ, в том числе инструкций по охране труда; — организует управление профессиональными рисками; — организует и проводит контроль, за состоянием условий и охраны труда; — обеспечивает своевременное сообщение о несчастных случаях и профессиональных заболеваниях в сроки, установленные локальными нормативными актами ИРНТУ, по установленной форме, специалистам отдела ОТ и ТБ; — принимает необходимые меры по организации и обеспечению надлежащего и своевременного расследования несчастного случая; — обеспечивает сохранность до начала расследования несчастного случая обстановки, какой она была на момент происшествия, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к катастрофе, аварии или возникновению иных чрезвычайных обстоятельств, а в случае невозможности ее сохранения – принимает меры по фиксации сложившейся обстановки (составление схемы, фотографирование или видеосъемка, при наличии технической возможности, другие мероприятия); — принимает неотложные меры по предотвращению развития аварийной или иной чрезвычайной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц; — содействует работе комиссии по охране труда ИРНТУ; — обращается к ректору ИРНТУ о принятии им мер воздействия к лицам, допустившим нарушения действующего законодательства, нормативных правовых актов по охране труда и локальных нормативных актов по охране труда ИРНТУ; — рассматривает итоги постоянного контроля состояния условий и охраны труда в структурном подразделении, ход выполнения комплексных мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков; <p>6.3.5 Начальник управления обеспечивает:</p> <ul style="list-style-type: none"> — гарантии работникам прав на охрану труда; — реализацию политики в области охраны труда; — безопасную эксплуатацию зданий, сооружений, помещений и оборудования; — функционирование СУОТ в структурном подразделении; — соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте; — режим труда и отдыха работников в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативно-правовыми актами, содержащими нормы трудового права; — составление списков работников на получение дополнительного отпуска, сокращенного рабочего дня, компенсационных выплат по условиям труда, лечебно-профилактического питания, молока или других равноценных пищевых продуктов; — проведение инструктажа по охране труда, в случаях, предусмотренных действующим законодательством, нормативными правовыми актами по охране труда и локальными нормативными актами ИРНТУ; — приобретение и выдачу за счет средств ИРНТУ специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия; — обучение работников безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим, проведение инструктажа по охране труда, стажировки на рабочем месте и проверки знаний требований охраны труда, в том числе обучение работников, | | |

| | | |
|--|---|----------------|
| ИРНТУ | Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО ИРНТУ, обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда | Положение-2021 |
| <p>допущенных к выполнению работ к которым предъявляются повышенные требования безопасности труда;</p> <ul style="list-style-type: none"> — недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, проверку знаний требований охраны труда, в случаях, предусмотренных законодательством; — организацию контроля, за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты; — своевременное предоставление информации о рабочих местах структурного подразделения, подлежащих проведению СОУТ в соответствии с действующим законодательством о специальной оценке условий труда, в отдел ОТ и ТБ, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством о специальной оценке условий труда, при изменении организационно-штатной структуры подразделения инициировать проведение внеплановой СОУТ; — своевременное прохождение за счет средств ИРНТУ обязательных предварительных (при поступлении на работу) и периодических (в течение трудовой деятельности) медицинских осмотров, других обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований работников по их просьбам в соответствии с медицинскими рекомендациями с сохранением за ними места работы (должности) и среднего заработка на время прохождения указанных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований; — недопущения работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, обязательных психиатрических освидетельствований, а также в случае медицинских противопоказаний; — информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о риске повреждения здоровья, предоставляемых им гарантиях, полагающихся компенсациях и средствах индивидуальной защиты; — принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи; — санитарно-бытовое обслуживание и медицинское обеспечение работников в соответствии с требованиями охраны труда, а также доставку работников, заболевших на рабочем месте, в медицинскую организацию в случае необходимости оказания им неотложной медицинской помощи, наличие в структурном подразделении медицинских аптек; — предоставление органам государственного управления охраной труда, органам государственного контроля, органам профсоюзного контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий; — выполнение предписаний специалистов отдела ОТ и ТБ, должностных лиц федерального органа власти, уполномоченного на осуществление федерального государственного надзора за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, других федеральных органов исполнительной власти, осуществляющих государственный контроль (надзор) в установленной сфере деятельности, и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные Трудовым кодексом, иными федеральными законами сроки; — ознакомление работников с требованиями охраны труда; — устранение причин, которые приводят к несчастным случаям, профессиональным заболеваниям, выполнение мероприятий, определенных комиссиями по итогам их расследования; | | |
| 10 | | |

| | | |
|-------|---|----------------|
| ИРНТУ | Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО ИРНТУ, обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда | Положение-2021 |
|-------|---|----------------|

6.4 Главный инженер

6.4.1 Главный инженер осуществляет непосредственное руководство и несет ответственность за организацию и производство работ в подчиненных инженерно-технических службах в соответствии с законодательством о труде, правилами и нормами по охране труда, настоящим Положением, положением о подразделении, должностной инструкцией и приказами ректора.

6.4.2 Главный инженер:

- осуществляет контроль за работой подчиненных подразделений в рамках текущей деятельности и выполнения планов ремонтно-строительных работ. Контроль, за соблюдением здоровых и безопасных условий труда для подчиненных работников, контроль, за соблюдением ими требований законодательных и нормативных правовых актов в рамках их деятельности;

- осуществляет постоянный контроль, за выполнением профилактических мероприятий по пожарной безопасности, за соблюдением правил и норм охраны труда, пожарной безопасности и промсанитарии работниками подчиненных подразделений. Принимает личное участие в проведении периодических осмотров и освидетельствование грузоподъемных механизмов, кранов, лифтов и сосудов, работающих под давлением;

- обеспечивает содержание и эксплуатацию производственных помещений, зданий, сооружений, транспортных средств, машин, механизмов и оборудования в соответствии с действующими правилами и нормами;

- обеспечивает контроль, за оформлением Акта-допуска на производство работ на территории и объектах ИРНТУ перед началом выполнения ремонтно-строительных, ремонтных, монтажных и других видов работ, выполняемых работниками Подрядчика;

- организует правильное ведение технической документации на строительство, благоустройство и ремонт зданий, сооружений, бытовых помещений, территории в соответствии с действующими законодательными и нормативными правовыми актами, СНиП, ГОСТ и санитарными нормами;

- совместно с подрядными организациями устанавливает порядок их работы на территории ИРНТУ с учетом обеспечения безопасности производства работ и работающих. Рассматривает и утверждает соответствующие документы на производство работ;

- организует осуществление технического надзора и контроля за соответствием строительно-монтажных работ, ремонтных, монтажных и других видов работ, осуществляемых на территории ИРНТУ, строительным нормам и правилам, техническим условиям, правилам и нормам в области охраны труда;

- выявляет причины аварий с оборудованием, электроустановками, машинами и механизмами; учет и анализ аварий; разработка и осуществление мероприятий по их предотвращению;

- обеспечивает безопасность работников и обучающихся при эксплуатации зданий, сооружений, оборудования, осуществлении технологических и образовательных процессов;

- участвует в разработке и организации выполнения инженерно-техническими службами мероприятий перспективного плана по улучшению условий и охраны труда, соглашения по охране труда;

- рассматривает и готовит заключения по проектам организации и производства работ в части полноты и обоснованности принятых в них решений по охране труда;

- осуществляет разработку и внедрение мероприятий по механизации и автоматизации ручного труда, тяжелых и трудоемких процессов;

- осуществляет размещение оборудования, машин и механизмов, а также ввод их в эксплуатацию после приемки постоянно действующей комиссией и утверждение акта приемки;

| ИРНТУ | Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО ИРНТУ, обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда | Положение-2021 |
|--|---|----------------|
| <p>— организует проведение в соответствии с действующими правилами и нормами по охране труда и установленными сроками планово-предупредительных ремонтов и профилактических испытаний оборудования, машин, механизмов, сосудов, работающих под давлением, систем вентиляции, отопления, приборов безопасности и контрольно-измерительной аппаратуры, приспособлений, лесов и других устройств, средств защиты, замеров сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств и оформления необходимой документации;</p> <p>— осуществляет разработку, согласование и периодический пересмотр (не реже 1 раза в 3/5 лет) инструкций по охране труда при выполнении всех видов работ в подчиненных инженерно-технических службах, контролирует их выполнение;</p> <p>— контролирует разработку программ обучения безопасности труда работающих, выполняющих работы, к которым предъявляются повышенные требования безопасности труда и представление их на утверждение проректору по АХ и ПД;</p> <p>— организует и проводит обучение безопасности труда работающих, выполняющих работы, к которым предъявляются повышенные требования безопасности труда;</p> <p>— своевременно предоставляет информацию о рабочих местах структурного подразделения, подлежащих проведению СОУТ в соответствии с действующим законодательством о специальной оценке условий труда, в отдел ОТ и ТБ, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством о специальной оценке условий труда, при изменении организационно-штатной структуры подразделения инициировать проведение внеплановой СОУТ;</p> <p>— осуществляет контроль составления списков должностей, работа в которых дает право на дополнительный отпуск, сокращенный рабочий день, получение молока и других равноценных пищевых продуктов; перечней видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда;</p> <p>— организует работы по составлению и представлению заявок на спецодежду, спецобувь, другие средства индивидуальной защиты (СИЗ) в соответствии с Положением об обеспечении работников ИРНТУ спецодеждой, спецобувью и другими СИЗ;</p> <p>— проводит обязательные предварительные (при поступлении на работу) и периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования) работников;</p> <p>— обеспечивает недопущение работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), а также в случае медицинских противопоказаний;</p> <p>— осуществляет информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях, и средствах индивидуальной защиты;</p> <p>— предоставляет органам государственного управления охраной труда, органам государственного контроля, органам профсоюзного контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;</p> <p>— осуществляет регулярное рассмотрение на совещаниях хозяйственных служб университета отчетов руководителей структурных подразделений о состоянии условий труда и проведения учебных занятий в подразделениях университета, изучение, обобщение и распространение передового опыта работы по охране труда;</p> <p>— осуществляет принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников и обучающихся при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;</p> <p>— проводит расследование и учет в установленном Трудовым кодексом РФ и иными</p> | | |

| | | |
|-------|---|----------------|
| ИРНТУ | Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО ИРНТУ, обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда | Положение-2021 |
|-------|---|----------------|

нормативными правовыми актами порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- обеспечивает санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание работников в соответствии с требованиями охраны труда;

- обеспечивает беспрепятственный допуск должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда в университете и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- обеспечивает выполнение предписаний должностных лиц органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные Трудовым Кодексом РФ, иными федеральными законами сроки;

- рассматривает предложения комиссии по охране труда университета об устранении выявленных нарушений законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда.

6.5 Главный энергетик

6.5.1 Ответственность за безопасную эксплуатацию и содержание электрооборудования, электроосветительных сетей и кабельных линий несет главный энергетик, заместитель главного энергетика.

6.5.2 Главный энергетик обязан обеспечить:

- надежную эксплуатацию и безопасную работу электроустановок;
- организацию и своевременное проведение планово-предупредительного ремонта электрооборудования, находящегося в его ведении и/или оперативном управлении;

- применение средств индивидуальной и коллективной защиты работников службы главного энергетика;

- в установленном порядке работников Службы главного энергетика специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами, и работников других подразделений по их обращению и необходимости;

- в установленном порядке обучение безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве, проведение с каждым работающим первичного инструктажа на рабочем месте, повторного, внепланового и целевого инструктажей по безопасности труда, прохождение стажировки на рабочих местах, оформление инструктажей в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте (личной карточке инструктажа), допуск к самостоятельной работе и проверку знаний требований охраны труда сотрудников службы главного энергетика и сотрудников университета по необходимости исходя из специфики их работы;

- разработку, согласование и периодический пересмотр (не реже 1 раза в 3/5 лет) инструкций по охране труда при выполнении конкретных работ работниками подразделений службы главного энергетика;

- недопущение к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение и инструктаж по охране труда, стажировку и проверку знаний требований охраны труда, в пределах своих должностных обязанностей;

| | | |
|---|---|----------------|
| ИРНТУ | Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО ИРНТУ, обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда | Положение-2021 |
| <p>— безопасные условия труда при производстве монтажных, демонтажных и ремонтных работ на подконтрольных объектах, оснащение рабочих мест необходимыми вспомогательными приспособлениями и ограждениями, знаками безопасности, оформление работающим нарядов-допусков на производство работ повышенной опасности;</p> <p>— своевременную проверку средств защиты от поражения электрическим током и противопожарного инвентаря, находящихся в службе главного энергетика, и по обращению сотрудников университета проводить в установленные сроки проверку средств защиты от поражения электрическим током, находящихся в этих подразделениях; организацию их правильного хранения в службе главного энергетика;</p> <p>— участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных объектов строительства или реконструированных объектов производственного назначения в части соблюдения требований охраны труда;</p> <p>— участие в обучении безопасности труда работающих, выполняющих работы, к которым предъявляются повышенные требования безопасности труда, проверку их знаний правил, норм и инструкций по охране труда в составе постоянно действующей комиссии;</p> <p>— организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты;</p> <p>— по обращению специалистов отдела ОТ и ТБ своевременное предоставление информации о рабочих местах структурного подразделения, подлежащих проведению СОУТ в соответствии с действующим законодательством о специальной оценке условий труда, в отдел ОТ и ТБ, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством о специальной оценке условий труда, при изменении организационно-штатной структуры подразделения инициировать проведение внеплановой СОУТ;</p> <p>— недопущение работников службы главного энергетика к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), а также в случае медицинских противопоказаний;</p> <p>— организацию контроля за своевременным проведением замеров сопротивлений изоляции электроустановок, электропроводки, заземляющих устройств и оформление необходимой документации;</p> <p>— составление и представление заявок на спецодежду, спецобувь и СИЗ для работающих в службе главного энергетика;</p> <p>— ведение технической документации, разработку необходимых инструкций и положений по службе главного энергетика;</p> <p>— информирование работников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;</p> <p>— предоставление органам государственного управления охраной труда, органам государственного контроля, органам профсоюзного контроля за соблюдением законодательства о труде и охране труда информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий;</p> <p>— принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;</p> <p>— расследование и учет в установленном Трудовым кодексом РФ и иными нормативными правовыми актами порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;</p> <p>— беспрепятственный допуск должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы</p> | | |
| 14 | | |

| | | |
|-------|---|----------------|
| ИРНТУ | Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО ИРНТУ, обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда | Положение-2021 |
|-------|---|----------------|

трудового права, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда в учреждении и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

— выполнение предписаний должностных лиц органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами сроки;

— своевременное представление установленной отчетности органам государственного энергетического надзора.

6.6 Начальник управления планирования, бухгалтерского учета и аудита

6.6.1 Осуществляет контроль, за целевым расходованием, предусмотренных в очередном финансовом году, средств на проведение мероприятий по улучшению условий по охране труда.

6.6.2 Обеспечивает включение в План финансово-хозяйственной деятельности ИРНТУ средств на финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков, на основании предложений, поданных ответственным по охране труда до начала очередного финансового года.

6.6.3 Предоставляет специалистам отдела ОТ и ТБ информацию о расходовании средств на финансирование мероприятий по улучшению условий и охраны труда в ИРНТУ, а также информацию необходимую для составления статистической отчетности по охране труда.

6.6.4 Обеспечивает ведение учета затрат в связи с несчастными случаями, авариями, профессиональными заболеваниями, оплате штрафов по решению государственных органов надзора и контроля.

6.6.5 Осуществляет контроль за своевременным предоставлением реестров на оплату листков нетрудоспособности для Фонда социального страхования РФ.

6.7 Контрактный управляющий

6.7.1 Организует проведение процедур закупок товаров, услуг направленных на реализацию мероприятий по обеспечению безопасных условий и охраны труда в ИРНТУ, на основании заявок Инициаторов закупок (проведение медицинских осмотров, приобретение средств индивидуальной защиты, смывающих и обеззараживающих средств для работников и т.д.).

6.7.2 Предоставляет специалистам отдела ОТ и ТБ информацию о стадии проведения процедур закупок товаров, услуг, а также о заключенных договорах, направленных на улучшение условий и охраны труда в ИРНТУ.

6.7.3 Контрактный управляющий обеспечивает:

— своевременное согласование должностными лицами ИРНТУ документации на поставку товаров и оказание услуг, необходимых для создания в ИРНТУ безопасных условий и охраны труда;

— своевременное размещение процедур закупок в единой информационной системе, информации о протоколах комиссий по закупкам, об исполнении договоров на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг, необходимых для создания в ИРНТУ безопасных условий и охраны труда;

— своевременное заключение договоров на поставку товаров и оказание услуг, необходимых для создания в ИРНТУ безопасных условий и охраны труда;

| | | |
|-------|---|----------------|
| ИРНТУ | Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО ИРНТУ, обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда | Положение-2021 |
|-------|---|----------------|

— при подготовке и заключении договоров со сторонними организациями, оказывающими услуги, осуществляющими строительные, монтажные, ремонтные и другие работы, внесение в них требований, касающихся соблюдения на территории и объектах ИРНТУ норм охраны труда;

— контроль, за включением в закупочную документацию, требований о предоставлении Поставщиком товара положительных заключений государственной санитарно-эпидемиологической экспертизы, сертификатов или деклараций соответствия, подтверждающих соответствие приобретаемых средств индивидуальной защиты требованиям безопасности, свидетельств о государственной регистрации дерматологических средств индивидуальной защиты, оформленных в установленном порядке.

6.8 Руководитель юридической службы

6.8.1 Организует и проводит работу по оказанию правовой помощи работникам ИРНТУ по вопросам охраны труда.

6.8.2 Дает разъяснения, консультации по соблюдению и правильному применению в ИРНТУ законодательства о труде (по вопросам режима рабочего времени и времени отдыха, использования труда женщин и подростков, приема, перевода и увольнения работников и т.д.).

6.8.3 Рассматривает проекты локальных нормативных правовых актов ИРНТУ, направленных на выполнение требований охраны труда.

6.8.4 Участвует в подготовке проектов организационно-распорядительных документов (положений, инструкций, приказов, распоряжений и т.д.) по вопросам охраны труда и обеспечивает их соответствие действующему законодательству.

6.8.5 Предоставляет по запросам структурных подразделений ИРНТУ правовые разъяснения по вопросам охраны труда.

6.9 Начальник отдела, руководитель структурного подразделения

6.9.1 Организует и осуществляет безопасное проведение работ на вверенном ему участке в соответствии с требованиями правил и норм охраны труда, проектами производства работ и технологическими картами и знакомит работающих с безопасными приемами и методами выполнения работ.

6.9.2 Начальник отдела, руководитель структурного подразделения:

— перед началом работы проверяет оборудование, приспособления, ограничения, инструмент, работу вентиляции, заземляющие, пусковые, сигнальные устройства, места работы, с целью убедиться в полной их исправности и безопасности и обеспечить контроль за их надлежащим состоянием во время работы:

— организует безопасное хранение, транспортировку и использование радиоактивных, ядовитых, взрывоопасных, огнеопасных веществ и материалов;

— обеспечивает исправное состояние оборудования, станков, приспособлений и инструмента, наличие и исправность ограждающих, экранирующих и блокировочных предохранительных и оградительных устройств, организацию рабочих мест, производственных и бытовых помещений, проходов, проездов в соответствии с требованиями правил и норм охраны труда;

— оформляет и выдает работникам, наряд-допуск на выполнение работ повышенной опасности;

— обеспечивает выполнение подчиненным инженерно-техническим персоналом должностных обязанностей по охране труда;

— контролирует соблюдение работниками подразделения требований правил, норм,

| ИРНТУ | Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО ИРНТУ, обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда | Положение-2021 |
|--|---|----------------|
| <p>инструкций по охране труда, организует проведение работ повышенной опасности;</p> <ul style="list-style-type: none"> — проходит раз в три года обязательное обучение по охране труда и проверку знаний требований охраны труда; — проводит ежегодное обучение работников рабочих профессий по охране труда и проверку знаний требований охраны труда безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим в соответствии с утвержденной программой обучения; — направляет на обучение работников, допущенных к выполнению работ, к которым предъявляются повышенные требования безопасности; — разрабатывает, согласовывает, и пересматривает один раз в пять лет инструкции по охране труда для работников подразделения в соответствии с нормативными требованиями; — проводит первичный на рабочем месте, повторный, внеплановый, целевой инструктажи и стажировки по охране труда в соответствии с нормативными требованиями, а также ведет журнал регистрации инструктажа на рабочем месте, журнал учета инструкций по охране труда для работников, журнал выдачи инструкций по охране труда; — составляет ежегодные списки работников подразделения, подлежащих периодическому медицинскому осмотру, обеспечивает их явку на медосмотр; — составляет ежегодные заявки на обеспечение работников подразделения спецодеждой, спецобувью и средствами индивидуальной защиты, моющими средствами, молоком и лечебно-профилактическим питанием, согласно установленным нормам; — обеспечивает своевременное предоставление информации о рабочих местах структурного подразделения, подлежащих проведению СОУТ в соответствии с действующим законодательством о специальной оценке условий труда, в отдел ОТ и ТБ, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством о специальной оценке условий труда, при изменении организационно-штатной структуры подразделения инициировать проведение внеплановой СОУТ; — подготавливает предложения по улучшению условий труда для включения в коллективный договор и соглашение по охране труда; — информирует работников подразделения об условиях и охране труда на рабочих местах о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты; — принимает меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья работников подразделения при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию первой помощи пострадавшим, запрещает проведение работ на таких местах, на которых имеются опасные или вредные производственные факторы, угрожающие жизни и здоровью людей; — осуществляет контроль за наличием, исправным состоянием и правильностью применения средств индивидуальной защиты, за соблюдением работниками правил охраны труда, внутреннего трудового распорядка, требований инструкций по охране труда; — знает порядок расследования несчастных случаев на производстве, профессиональных заболеваний, оказывает помощь комиссии и надзорным органам при расследовании несчастного случая; — незамедлительно, извещает руководство университета о каждом несчастном случае, происшедшем с работником подразделения, принимает меры по устранению причин, вызвавших его; — обучает подчиненных и умеет сам оказывать первую помощь пострадавшему при любом несчастном случае, происшедшем с пострадавшим во время работы; — выполняет предписания представителей надзора и контроля, за соблюдением требований охраны труда, принимает меры по выполнению предложений уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда об устранении выявленных нарушений законодательных и | | |

| | | |
|-------|---|----------------|
| ИРНТУ | Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО ИРНТУ, обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда | Положение-2021 |
|-------|---|----------------|

иных нормативно-правовых актов по охране труда;

- не допускает работников к выполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров, а также в случае медицинских противопоказаний;

- не разрешает выполнение работ на неисправном оборудовании;

- не допускает к работе лиц, не прошедших соответствующего обучения и инструктажа по охране труда, а также, находящихся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, или по медицинским показаниям;

- останавливает работу неисправного оборудования (приборов, аппаратов), которые угрожают жизни и здоровью работников, с извещением об этом главного инженера и руководителя по подчиненности;

- содействует работе комиссии по охране труда ИРНТУ;

- обращается к ректору о принятии им мер воздействия к лицам, допустившим нарушения действующего законодательства, нормативных правовых актов по охране труда и локальных нормативных актов по охране труда ИРНТУ;

- рассматривает итоги постоянного контроля состояния условий и охраны труда в структурном подразделении, ход выполнения комплексных мероприятий по улучшению условий и охраны труда и снижению уровней профессиональных рисков.

6.10 Начальник отдела охраны труда и техники безопасности

Функциональные обязанности по охране труда начальника отдела ОТ и ТБ определяются государственными нормативными, правовыми актами в области охраны труда, локальными документами ИРНТУ, его должностной инструкцией.

6.11 Директор института

6.11.1 Директор института осуществляет непосредственное руководство и несет ответственность за организацию и обеспечение здоровых и безопасных условий труда и проведение учебных занятий, научно-исследовательских работ на факультете (в учебном центре) в соответствии с законодательством о труде, ГОСТ ССБТ, правилами и нормами по охране труда, настоящим Положением и приказами ректора.

6.11.2 Директор института осуществляет:

- организацию работы по обеспечению безопасности сотрудников и обучающихся при проведении учебных занятий, научно-исследовательских и других работ в институте;

- контроль, за применением средств индивидуальной и коллективной защиты сотрудников и обучающихся;

- общее руководство по включению вопросов охраны труда в учебные программы, методические указания к лабораторным работам, курсовые и дипломные работы;

- подготовку предложений по улучшению условий труда и проведения учебных занятий для включения в соглашение по охране труда и принятие мер по их выполнению;

- контроль, за обеспечением сотрудников и студентов специальной одеждой, специальной обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с установленными нормами;

- руководство разработкой и периодическим пересмотром (не реже 1 раза в 3 года) инструкций по охране труда при выполнении всех видов работ, согласование со службой охраны труда и представление их на утверждение проректору по учебной работе и профкому ИРНТУ;

- контроль, за составлением поименного списка сотрудников, подлежащих

| | | |
|--|---|----------------|
| ИРНТУ | Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО ИРНТУ, обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда | Положение-2021 |
| <p>периодическим медосмотрам, обеспечение их направления в лечебно-профилактические учреждения;</p> <ul style="list-style-type: none"> — организацию контроля, за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения сотрудниками и студентами средств индивидуальной и коллективной защиты; — своевременное предоставление информации о рабочих местах структурного подразделения, подлежащих проведению СОУТ в соответствии с действующим законодательством о специальной оценке условий труда, в отдел ОТ и ТБ, а также в случаях, предусмотренных действующим законодательством о специальной оценке условий труда, при изменении организационно-штатной структуры подразделения инициировать проведение внеплановой СОУТ; — организацию контроля, за своевременным проведением замеров сопротивлений изоляции электропроводки, электроустановок, заземляющих устройств на кафедрах факультета (учебного центра); — организацию безопасного хранения, транспортировки, погрузки и разгрузки оборудования; материалов; отравляющих, взрывчатых веществ, легковоспламеняющихся и горючих жидкостей; баллонов и сосудов со сжатыми и сжиженными газами, а также их безопасного применения; — участие в проведении совместно с представителями соответствующих подразделений проверок, обследований технического состояния помещений, оборудования, механизмов, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты сотрудников и обучающихся, состояния санитарно-технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда; — участие в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительных или реконструированных объектов, находящихся на закрепленной территории, в части соблюдения требований охраны труда; — информирование сотрудников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты; — организацию и проведение межкафедральных совещаний и конференций по вопросам охраны труда; — предоставление органам государственного управления охраной труда, органам государственного контроля, органам профсоюзного контроля, за соблюдением законодательства о труде и охране труда информации и документов, необходимых для осуществления ими своих полномочий; — принятие мер по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья сотрудников и обучающихся при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи; — расследование и учет в установленном Трудовым кодексом РФ и иными нормативными правовыми актами порядке несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, а также расследование в установленном Министерством науки и высшего образования Российской Федерации порядке несчастных случаев с обучающимися; — беспрепятственный допуск должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, органов Фонда социального страхования Российской Федерации, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда на факультете (в учебном центре) и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний; | | |

— выполнение предписаний должностных лиц органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами сроки.

6.12 Заведующий кафедрой

6.12.1 Осуществляет непосредственное руководство и несет ответственность за организацию и обеспечение здоровых и безопасных условий труда при проведении учебных занятий, научно-исследовательских работ на кафедре в соответствии с законодательством о труде, правилами и нормами по охране труда, настоящим положением и приказами ректора ИРНТУ.

6.12.2 Заведующий кафедрой:

— обеспечивает проведение учебных занятий, научно-исследовательских и других работ только при наличии соответственно оборудованных для этих целей и принятых в эксплуатацию помещений и оборудования, безопасного состояния рабочих мест и учебы, отвечающих требованиям охраны труда и производственной санитарии;

— обеспечивает на кафедре размещение оборудования, установок, стендов, технических средств обучения в соответствии с действующими нормами и правилами по охране труда, безопасную их эксплуатацию;

— разрабатывает, согласовывает и пересматривает (не реже 1 раза в 5 лет) инструкции по охране труда для сотрудников / обучающихся кафедры, контролирует их выполнение;

— разрабатывает, согласовывает и утверждает программу проведения первичного инструктажа на рабочем месте;

— обеспечивает проведение обучения по охране труда работников кафедры в соответствии с действующим положением о порядке обучения и проверки знаний по охране труда работников ФГБОУ ВО ИРНТУ;

— проводит с каждым сотрудником кафедры первичный инструктаж на рабочем месте, повторный, внеплановый и целевой инструктажи по охране труда, организует при необходимости проведение стажировки на рабочих местах работников кафедры, с оформлением в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте, осуществляет допуск к самостоятельной работе и проверку знаний требований охраны труда;

— организует проведение с обучающимися инструктажей по безопасности труда на рабочем месте в лаборатории, оформление журнала регистрации инструктажа, допуск обучающихся к выполнению лабораторных работ, возлагая обязанность проведения данных мероприятий на преподавателя, ведущего данные лабораторные работы;

— осуществляет контроль, за соблюдением работниками кафедры требований правил, норм, инструкций по охране труда;

— отстраняет от работы лиц, нарушающих правила, нормы, инструкции по охране труда и производственной санитарии;

— подготавливает и утверждает у ректора перечень профессий и должностей работников, не связанных с эксплуатацией, обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, хранением и применением сырья и материалов, освобождаемых от прохождения первичного инструктажа на рабочем месте, копия данного перечня предоставляется в отдел ОТ и ТБ;

— составляет ежегодные списки работников кафедры (по состоянию на 1 января следующего за отчетным года), работающих в условиях вредных и опасных производственных факторов и подлежащих периодическому медицинскому осмотру, передает их в отдел ОТ и ТБ

| | | |
|-------|---|----------------|
| ИРНТУ | Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО ИРНТУ, обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда | Положение-2021 |
|-------|---|----------------|

для дальнейшей работы, обеспечивает явку работников на медосмотр, не допускает к работе лиц без прохождения обязательных медицинских осмотров;

- не разрешает выполнение работ на неисправном оборудовании и не допускает к работе лиц, не прошедших в установленном порядке обучение, инструктаж и проверку знаний требований охраны труда;

- останавливает работу неисправного оборудования (приборов, аппаратов), которые угрожают жизни и здоровью работников / обучающихся, извещает об этом ректора;

- разрабатывает и соблюдает суточные нормы расходования ядовитых, пожаро- и взрывоопасных материалов, хранение их в соответствии с правилами;

- обеспечивает включение вопросов охраны труда в учебные программы, методические указания к лабораторным работам, курсовые и дипломные работы;

- подготавливает предложения по улучшению условий труда и проведения учебных занятий для включения в коллективный договор и соглашение по охране труда, принимает меры по их выполнению;

- организует своевременное составление заявок на спецодежду, спецобувь и другие средства индивидуальной защиты, смывающих и обезвреживающих средств, прошедших обязательную сертификацию или декларирование соответствия, в соответствии с установленными нормами, контролирует их получение, входной контроль качества, надлежащее хранение, выдачу, учет и правильность применения;

- организует в установленном порядке обучение сотрудников кафедры, безопасным методам и приемам выполнения работ и оказанию первой помощи при несчастных случаях на производстве;

- не допускает сотрудников к выполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров или при наличии у них медицинских противопоказаний;

- организует контроль, за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения сотрудниками и обучающимися средств индивидуальной и коллективной защиты;

- обеспечивает проведение работ по специальной оценке условий труда учебных мест на кафедре совместно с отделом ОТ и ТБ. По результатам СОУТ составляет перечень рабочих мест с указанием опасных и вредных производственных факторов, назначает ответственных за ведение документов;

- недопущение несовершеннолетних работников к исполнению ими трудовых обязанностей без прохождения обязательных медицинских осмотров (обследований), а также в случае медицинских противопоказаний;

- организует контроль, за своевременным проведением замеров сопротивлений изоляции электропроводки, электроустановок, заземляющих устройств;

- организует на кафедре: безопасное хранение, транспортировку, погрузку и разгрузку оборудования; материалов; отравляющих, взрывчатых веществ, легковоспламеняющихся и горючих жидкостей; баллонов и сосудов со сжатыми и сжиженными газами, а также их безопасного применения;

- проводит совместно с представителями соответствующих подразделений проверок, обследований технического состояния помещений, оборудования, механизмов, приспособлений, средств коллективной и индивидуальной защиты сотрудников и обучающихся, состояния санитарно-технических устройств, работы вентиляционных систем на соответствие требованиям охраны труда;

- участвует в работе комиссий по приемке в эксплуатацию законченных строительством или реконструированных объектов, находящихся на закрепленной территории, в части соблюдения требований охраны труда;

| | | |
|-------|---|----------------|
| ИРНТУ | Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО ИРНТУ, обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда | Положение-2021 |
|-------|---|----------------|

- участвует в составлении списков должностей, работа в которых дает право на дополнительный отпуск, сокращенный рабочий день, получение молока и других равноценных пищевых продуктов; перечней видов работ, на которые должны быть разработаны инструкции по охране труда;

- осуществляет информирование сотрудников об условиях и охране труда на рабочих местах, о существующем риске повреждения здоровья и полагающихся им компенсациях и средствах индивидуальной защиты;

- принимает меры по предотвращению аварийных ситуаций, сохранению жизни и здоровья сотрудников / обучающихся при возникновении таких ситуаций, в том числе по оказанию пострадавшим первой помощи;

- незамедлительно извещает руководство университета о каждом несчастном случае, происшедшем с работником кафедры или обучающимся (расследование несчастных случаев с обучающимися осуществляется в порядке, установленном Министерством науки и высшего образования Российской Федерации), участвует в расследовании и принимает меры по устранению причин, вызвавших его;

- организует беспрепятственный допуск должностных лиц органов государственного управления охраной труда, органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, а также представителей органов общественного контроля в целях проведения проверок условий и охраны труда на кафедре и расследования несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

- выполняет предписания должностных лиц органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права и рассмотрение представлений органов общественного контроля в установленные Трудовым кодексом РФ, иными федеральными законами сроки.

6.12.3 При проведении учебного процесса и практических работ, заведующий кафедрой контролирует:

- организацию и обеспечение безопасного проведения учебных практик и лабораторных работ обучающимися;

- согласовывает: инструкции по охране труда; по безопасному проведению учебных, практических, лабораторных работ обучающимися в соответствии с нормативными требованиями;

- контролирует проведение инструктирования обучающихся по безопасному проведению практических и лабораторных работ с записями в журнал проведения инструктажей;

- обеспечивает и контролирует применение необходимых средств защиты, выполнение требований, правил и инструкций по безопасному проведению учебных, практических и лабораторных работ обучающимися;

- немедленно извещает руководство университета о каждом несчастном случае, происшедшем с обучающимся, принимает меры по устранению причин, вызвавших его.

6.13 Работник ФГБОУ ВО ИРНТУ

6.13.1 Соблюдает требования охраны труда в рамках выполнения своих трудовых функций, включая выполнение требований инструкций по охране труда, правил внутреннего трудового распорядка, а также соблюдение трудовой дисциплины, выполнение указаний своего непосредственного руководителя.

6.13.2 При необходимости, правильно применяет средства индивидуальной и коллективной защиты.

| | | |
|-------|---|----------------|
| ИРНТУ | Положение о функциональных обязанностях работников ФГБОУ ВО ИРНТУ, обеспечивающих и участвующих в функционировании системы управления охраной труда | Положение-2021 |
|-------|---|----------------|

6.13.3 Проходит обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим, проверку знаний требований охраны труда.

6.13.4 Принимает меры по оказанию первой помощи пострадавшим, одновременно принимает меры по вызову на место происшествия работников скорой помощи, при необходимости доставку их в медицинскую организацию.

6.13.5 Немедленно извещает своего непосредственного или вышестоящего руководителя о любой ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, о каждом несчастном случае или об ухудшении состояния своего здоровья, в том числе о проявлении признаков острого профессионального заболевания (отравления)

6.13.6 Участвует в функционировании СУОТ в ИРНТУ.

6.13.7 Перед началом рабочего дня и после его завершения, проводит осмотр своего рабочего места. О выявленных при осмотре недостатках докладывает своему непосредственному руководителю и, при необходимости, по его указанию участвует в их устранении.

6.13.8 Содержит в чистоте свое рабочее место и применяемое им оборудование, инструменты и приспособления.

6.13.9 Следит за исправностью оборудования, инструментов и приспособлений на своем рабочем месте. Обо всех неполадках, которые возникли во время работы немедленно сообщает непосредственному руководителю.

6.13.10 Заботится о своей личной безопасности и здоровье, а также о безопасности и здоровье окружающих его лиц в процессе выполнения работ или во время пребывания на территории ИРНТУ.




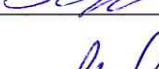




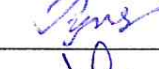



ИРНТУ

Положение о функциональных обязанностях работников
ФГБОУ ВО ИРНТУ, обеспечивающих и участвующих
в функционировании системы управления охраной
труда


Положение-2021

**Приложение 1 Лист согласования положения о функциональных обязанностях
работников ФГБОУ ВО ИРНТУ, обеспечивающих и участвующих в
функционировании системы управления охраной труда
(обязательное)**

СОГЛАСОВАНО:

| Должность | Инициалы, фамилия | Дата | Подпись |
|--|-------------------|-------------|---|
| Начальник управления по дополнительному образованию и социальной работе, представитель руководства по качеству | Б.Б. Пономарев | 14.04.2021. |  |
| Проректор по учебной работе | В.В. Смирнов | 03.04.2021 |  |
| Проректор по административно- хозяйственной деятельности | И.А. Горбунов | 08.04.2021 |  |
| Главный инженер | Д.Н. Танеев | 12.04.21 |  |
| Главный энергетик | Л.М. Чеботнягин | 05.04.2021 |  |
| Начальник управления планирования, бухгалтерского учета и аудита | Н.Б. Максимова | 06.04.2021 |  |
| Контрактный управляющий | А.В. Звездин | 06.04.2021 |  |
| Начальник управления по работе с персоналом и обучающимися | Т.Ю. Гуруленко | 05.04.2021 |  |
| Руководитель юридической службы | О.Л. Пенизева | 05.04.2021 |  |
| Начальник отдела охраны труда и техники безопасности | Н.В. Рукосуева | 14.04.2021 |  |
| Начальник отдела мониторинга и качества образовательных услуг | В.В. Надршин | 06.04.2021 |  |
| Председатель первичной профсоюзной организации работников ИРНТУ | В.В. Пешков | 31.03.2021 |  |

РАЗРАБОТАНО:

| | | | |
|---|---------------|------------|---|
| Специалист по планированию системы управления охраной труда 1 категории | Л.В. Ощепкова | 05.04.2021 |  |
|---|---------------|------------|---|

Положение утверждено на заседании Первичной профсоюзной организации работников
ФГБОУ ВО ИРНТУ

Протокол заседания № 3 от « 31 » марта 2021 г.

ИРНТУ

Положение о функциональных обязанностях работников
ФГБОУ ВО ИРНТУ, обеспечивающих и участвующих
в функционировании системы управления охраной
труда

Положение-2021

**Приложение 3 Лист ознакомления с положением о функциональных обязанностях
работников ФГБОУ ВО ИРНТУ, обеспечивающих и участвующих в
функционировании системы управления охраной труда
(обязательное)**

| № | И.О. Фамилия | Должность | Дата | Подпись |
|---|--------------|-----------|------|---------|
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |
| | | | | |