

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ**



П О Р Я Д О К О Р Г А Н И З А Ц И И

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**Порядок признания иностранного образования и иностранных ученых
степеней в ИРНИТУ**

ОРИГИНАЛ

Содержание

1	Область применения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Термины, определения и сокращения	3
4	Ответственность	4
5	Общие положения	4
6	Порядок проведения экспертизы документов при признании ИДО	5
7	Порядок проведения предварительной экспертизы ИДО	7
8	Порядок проведения экспертизы документов при признании ИУС	8
	Приложение 1 Форма заявления для принятия ИДО	11
	Приложение 2 Форма заключения о признании иностранного документа об образовании ...	13
	Приложение 3 Форма заключения о результатах рассмотрения иностранной ученой степени	14
	Приложение 4 Форма заключения о признании ИДО в силу закона	15
	Приложение 5 Лист согласования Порядка признания иностранного образования и иностранных ученых степеней в ИРННТУ	16
	Приложение 6 Лист ознакомления с Порядком признания иностранного образования и иностранных ученых степеней в ИРННТУ	17
	Приложение 7 Лист регистрации изменений Порядка признания иностранного образования и иностранных ученых степеней в ИРННТУ	18

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора

от «27» октября 2020г. № 332-О

П О Р Я Д О К О Р Г А Н И З А Ц И И

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Порядок признания иностранного образования и иностранных ученых степеней в ИРНТУ

Введен впервые

1 Область применения

1.1 Настоящий порядок устанавливает правовые, организационные и экономические основы признания иностранного образования и (или) иностранной квалификации и иностранных ученых степеней в ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет» (далее - ИРНТУ) в целях организации приема на обучение, а также доступа к осуществлению профессиональной деятельности в ИРНТУ граждан, имеющих иностранный документ об образовании и (или) ученую степень.

1.2 Настоящий порядок распространяется на приемную комиссию, центр международных сервисов, учебно-методическое управление, управление по работе с персоналом и обучающимися.

2 Нормативные ссылки

Настоящий порядок разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный закон Российской Федерации от 23.08.1996 N 127-ФЗ О науке и государственной научно-технической политике»;

Международные договоры, регулирующие вопросы признания и установления эквивалентности иностранного образования и (или) иностранной квалификации, и (или) иностранной ученой степени, имеющие юридическую силу на территории Российской Федерации;

Постановление Правительства РФ от 15.08.2013 №706 (ред. от 29.11.2018г.) «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;

Закон РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;

Приказ Минобрнауки России от 21.11.2013 г. № 1267 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет»

СТО 002-2018 Порядок управления документированной информацией (документами) СМК.

3 Термины, определения и сокращения

3.1 В настоящем документе применены следующие термины, с соответствующими определениями:

Признание – признание иностранного образования, квалификации и (или) ученой степени - официальное подтверждение значимости (уровня) полученных в иностранном государстве образования, квалификации или ученой степени в целях обеспечения доступа их обладателя к образованию и (или) профессиональной деятельности в Российской Федерации, предоставления их обладателю академических, профессиональных и (или) иных предусмотренных международными договорами и (или) законодательством Российской Федерации прав.

Перечень иностранных образовательных организаций - перечень иностранных образовательных организаций с указанием соответствия получаемых в них образования и (или) квалификации образованию и (или) квалификации, признаваемым в Российской Федерации; устанавливается Правительством Российской Федерации.

3.2 В настоящем документе используются следующие сокращения:

ИДО - документ об образовании или квалификации, полученный в иностранном государстве;

ИРНТУ - федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет»;

ИУС - иностранная ученая степень;

СМК - система менеджмента качества;

СТО - стандарт организации;

ЦМС - центр международных сервисов.

4 Ответственность

4.1 Ответственность за разработку, пересмотр, идентификацию внесенных изменений (как на бумажном, так и на электронном носителе) данного документа возложена на проректора по международной деятельности.

4.2 Разработчик настоящего документа осуществляет периодическую проверку (пересмотр) данного документа согласно СТО 002-2018 «Порядок управления документированной информацией (документами) СМК».

4.3 Ответственность за выполнение требований данного документа возлагается на приемную комиссию, центр международных сервисов, учебно-методическое управление и управление по работе с персоналом и обучающимися.

5 Общие положения

5.1 В соответствии с п.2 ст. 6.2. ФЗ Федерального закона от 23.08.1996 N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике" в Российской Федерации признаются иностранные ученые степени, иностранные ученые звания, подпадающие под действие международных договоров Российской Федерации, а также полученные в иностранных научных организациях и образовательных организациях, перечень которых с указанием соответствия иностранных ученых степеней, иностранных ученых званий ученым степеням и ученым званиям, полученным в Российской Федерации, устанавливается Правительством Российской Федерации. Критерии и порядок включения в указанный перечень иностранных научных организаций и образовательных организаций утверждаются Правительством Российской Федерации.

5.2 В соответствии с п.5 ст.6.2. ФЗ Федерального закона от 23.08.1996 N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике" ФГБОУ ВО «ИРНТУ» вправе осуществлять самостоятельно в установленном университетом порядке признание иностранных ученых степеней, иностранных ученых званий, которые не соответствуют условиям, предусмотренным п. 2 ст. 6.2. ФЗ Федерального закона от 23.08.1996 N 127-ФЗ, в целях организации доступа их обладателей к профессиональной деятельности в ИРНТУ. В целях привлечения иностранных специалистов, а также соотечественников, получивших ученые звания в иностранных государствах, для повышения результативности учебной и исследовательской работы, самостоятельное признание иностранных ученых степеней позволит оперативно оценивать иностранные докторские дипломы с целью приема указанных лиц на работу в ИРНТУ.

В настоящем документе разработан оптимальный подход по созданию эффективного механизма проведения экспертизы ученых степеней и званий, полученных в иностранных университетах, а также их признания в ИРНТУ.

5.3 Организационно-техническое обеспечение и информационное сопровождение процедур признания ИДО и иностранных ученых степеней в ИРНТУ, а также экспертизу представленных документов в соответствии с настоящим Порядком осуществляет центр международных сервисов (далее ЦМС) на безвозмездной основе.

5.4 Действие настоящего порядка распространяется на документы об образовании, представляемые в ИРНТУ и полученные в иностранном государстве иностранными гражданами, лицами без гражданства, временно проживающими на территории Российской Федерации, а также гражданами Российской Федерации.

5.5 Обладателям иностранного образования и (или) квалификации и (или) ИУС, признаваемых в Российской Федерации, предоставляются те же академические и профессиональные права, что и обладателям соответствующего образования и (или) квалификации, и (или) ИУС, полученных в Российской Федерации, если иное не установлено международными договорами о взаимном признании. Обладателю ИДО и (или) ИУС не может быть предоставлено прав больше, чем он имел в стране выдачи документа об образовании, квалификации, степени.

5.6 Экспертное заключение ЦМС о признании ИДО или ИУС действительны только для целей обучения и трудоустройства в ИРНТУ. Для рассмотрения ИДО или ИУС центр международных сервисов может привлекать в установленном в ИРНТУ порядке специалистов других организаций, при этом затраты оплачиваются обладателем ИДО или ИУС.

5.7 Процедура признания основывается на принципах законности, соблюдения прав и свобод человека и гражданина, независимости эксперта и объективности.

6 Порядок проведения экспертизы документов при признании ИДО

6.1 Основанием для проведения процедуры признания ИДО является получение ИРНТУ заявления от заявителя с приложением всех необходимых документов. (Приложение 1)

6.2 Перечень документов, необходимых для признания ИДО:

а) оригинал ИДО, легализованный в установленном порядке (если иное не предусмотрено международным договором);

б) оригинал вспомогательного документа об образовании (если это предусматривается законодательством государства, выдавшего документ об образовании), легализованного в установленном порядке (если иное не предусмотрено международным договором);

ИРНТУ	Порядок признания иностранного образования и иностранных ученых степеней в ИРНТУ	Положение - 2020
<p>с) перевод на русский язык ИДО, заверенный в установленном порядке (или копия, заверенная в установленном порядке, если документ полностью дублируется на русском языке);</p> <p>d) перевод на русский язык вспомогательного документа об образовании (при наличии), заверенный в установленном порядке, (или копия, заверенная в установленном порядке, если документ полностью дублируется на русском языке);</p> <p>е) копия документа, удостоверяющего личность обладателя ИДО, заверенная в установленном порядке;</p> <p>f) перевод на русский язык документа, удостоверяющего личность обладателя ИДО, заверенный в установленном порядке (при необходимости);</p> <p>g) дополнительные документы, доказывающие соответствующую учебную подготовку, в том числе документы, подтверждающие факт обучения обладателя ИДО, получения представляемых на рассмотрение ИДО в установленном порядке и т.п. (при необходимости);</p> <p>h) перевод на русский язык дополнительных документов, заверенный в установленном порядке (или копия, заверенная в установленном порядке, если документ полностью дублируется на русском языке).</p> <p>6.3 При поступлении документов, указанных в п.6.2, специалистом ЦМС в течение 40 рабочих дней проводятся следующие действия:</p> <p>6.3.1 Регистрация поступивших документов.</p> <p>6.3.2 Проверка представленных документов на соответствие требованиям по легализации, оформлению и заверке переводов;</p> <p>6.3.3 Проверка подлинности ИДО аппаратными и неаппаратными методами, проведение визуального и контекстного анализа. При этом с заявителя не снимается ответственность за подлинность представленных документов об образовании или квалификации, предусмотренная законодательством Российской Федерации. Процедура проверки подлинности представленных документов может, при необходимости, выполняться в течение всего периода обучения или осуществления профессиональной деятельности обладателя ИДО. В случае выявления недостоверности представленной информации и (или) документов, заключение о признании считается недействительным и аннулируется.</p> <p>6.3.4 Анализ ИДО с целью установления уровня образования и определения академических и (или) профессиональных прав его обладателя в национальной системе образования.</p> <p>6.3.5 Проверка наличия между РФ и государством выдачи ИДО международного договора, регулирующего вопросы признания и эквивалентности документов об образовании и имеющего юридическую силу на территории РФ.</p> <p>6.3.6 При наличии международного договора о взаимном признании документов об образовании между РФ и страной выдачи ИДО, признание рассматриваемого документа в силу закона и оформление документа о признании ИДО в силу закона. (Приложение 4)</p> <p>6.3.7 Проверка организации, выдавшей документ (проверка наличия официальной информации о существовании организации, проверка принадлежности организации к национальной системе образования, установление наличия у организации права на осуществление образовательной деятельности на момент выдачи документа об образовании (при наличии системы лицензирования образовательной деятельности в иностранном государстве).</p> <p>6.3.8 Направление при необходимости соответствующих запросов в образовательную организацию, выдавшую документ об образовании и (или) орган управления в сфере образования, в ведении которого находится указанная организация, в иные компетентные российские, иностранные и международные органы и организации. В таком случае срок</p>		

ИРННТУ	Порядок признания иностранного образования и иностранных ученых степеней в ИРННТУ	Положение - 2020
<p>рассмотрения документов может быть продлен до 45 рабочих дней или до получения ответа по существу вопроса.</p> <p>6.3.9 Оформление заключения по результатам экспертизы документов, внесение информации о выдаче заключения в журнал регистрации (Приложение 2).</p> <p>6.3.10 Передача заключения ректору (или уполномоченному ректором должностному лицу) для принятия решения о признании ИДО в ИРННТУ или об отказе в признании ИДО.</p> <p>6.4 Подписанные ректором (или уполномоченным ректором должностным лицом) заключения хранятся в личных делах студентов и /или работников ИРННТУ.</p> <p>6.5 Перечень оснований для отказа в проведении процедуры признания ИДО: ИРННТУ вправе отказать заявителю в проведении процедуры признания документа об образовании по следующим основаниям:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) представлен документ об образовании, не признающийся в государстве, которому принадлежит выдавшая его организация; b) заявителем представлены документы, содержащие недостоверную (или) искаженную информацию; c) иностранная образовательная программа, указанная в ИДО, не может быть отнесена ни к одному из уровней образования и (или) направлений подготовки (специальностей, профессий), принятых в Российской Федерации; d) отсутствие ответа на запрос, предусмотренный пунктом 6.3.8 настоящего порядка; e) на основании иных причин в соответствии с настоящим порядком. <p>6.6 Заявитель, по документам которого было принято решение об отказе в признании ИДО, вправе обжаловать данное решение путем подачи на имя ректора жалобы по существу с предоставлением соответствующих документов в течение 5 рабочих дней после получения отказа в признании.</p> <p>7 Порядок проведения предварительной экспертизы ИДО</p> <p>7.1 Основанием для проведения процедуры предварительного признания ИДО является получение ИРННТУ заявления от заявителя с приложением сканов и/ или ксерокопий всех необходимых документов согласно п.6.2. (Приложение 1)</p> <p>7.2 В случае, если документ, удостоверяющий гражданство и личность обладателя ИДО, и документ об образовании выполнены на английском языке, возможно предоставление сканов данных документов без нотариально-заверенных переводов.</p> <p>7.3 В случае предоставления некачественных (нечитаемых) файлов и/ или ксерокопий, или предоставления неполного комплекта документов, заявление не рассматривается, и заявитель в течение трех рабочих дней с даты обращения уведомляется об отказе в рассмотрении заявления.</p> <p>7.4 При поступлении сканов и/или ксерокопий всех необходимых документов специалистом ЦМС в течение 7 рабочих дней проводится анализ представленных документов с целью установления уровня образования и определения академических и (или) профессиональных прав обладателя документа в национальной системе образования. При необходимости направляются запросы в образовательную организацию, выдавшую документ об образовании и (или) в орган управления в сфере образования, в ведении которого находится указанная организация, в иные компетентные российские, иностранные и международные органы и организации. В таком случае срок проведения предварительной экспертизы может быть продлен до 45 дней или до получения ответа по существу вопроса.</p> <p>7.5 Уведомление о результатах предварительной экспертизы ИДО (установленный уровень образования и права соискателя в Российской Федерации) сообщается заявителю в письменной форме на адрес электронной почты, указанный в заявлении.</p>		

8 Порядок проведения экспертизы документов при признании ИУС

8.1 Признание ученой степени, полученной в иностранном государстве, осуществляется:

а) автоматически, если имеется соглашение (договор) между Российской Федерацией и иностранным государством о признании в Российской Федерации ученой степени или ученого звания, полученных в этом государстве, или если организация, выдавшая документ об ученой степени или ученом звании, включена в Перечень иностранных образовательных организаций;

б) в порядке, установленном в ИРНТУ согласно п. 5 статьи 6.2 Федерального закона Российской Федерации от 23.08.1996 N 127-ФЗ "О науке и государственной научно-технической политике".

8.2 Проведение экспертизы документов об иностранной ученой степени и признании иностранной ученой степени в ИРНТУ осуществляется ЦМС в 3 этапа в течение 30 рабочих дней после получения полного комплекта документов от соискателя:

- а) предварительная экспертиза;
- б) рассмотрение документов Ученым советом ИРНТУ;
- с) оформление экспертного заключения.

8.3 Первый этап - предварительная экспертиза документов об иностранной ученой степени соискателя.

Обладатель иностранной ученой степени или лицо, представляющее его интересы на основании доверенности, именуемый далее по тексту соискатель, подает заявление о признании иностранной ученой степени в центр международных сервисов, вместе со следующим комплектом документов и сведений в форме электронных копий в формате jpg или pdf:

а) документ об иностранной учебной степени, легализованный в установленном порядке, и его перевод на русский язык, заверенный в установленном законодательством РФ порядке;

б) документ о присвоении ученого звания (при наличии) и документ о занимаемой должности (при наличии), легализованные в установленном порядке, и их переводы на русский язык, заверенные в установленном законодательством РФ порядке;

с) копия документа, удостоверяющего личность соискателя, и заверенный в установленном законодательством РФ порядке перевод на русский язык указанного документа (если документ составлен на иностранном языке);

д) сведения об образовании и профессиональном опыте соискателя на русском и английском языках, представленные в профессиональном резюме (curriculum vitae), с указанием URL-адреса его публикаций в сети Интернет;

е) список научных работ на русском и английском языках, опубликованных в научных периодических изданиях, текущие номера которых входят в международные реферативные базы данных и системы цитирования Web of Science или Scopus, учебно-методических работ, патентов (свидетельств) на объекты интеллектуальной собственности соискателя;

ф) информацию о наименовании структурного подразделения ИРНТУ и должности, на которую планируется трудоустройство соискателя, а так же ФИО и должность лиц, ответственного за приглашение и прием соискателя.

г) согласие соискателя и заявителя (в случае, если заявитель не является соискателем и действует по доверенности) на обработку персональных данных.

ИРНТУ	Порядок признания иностранного образования и иностранных ученых степеней в ИРНТУ	Положение - 2020
<p>Предварительная экспертиза иностранной ученой степени при наличии полного комплекта документов проводится в течение 10 рабочих дней.</p> <p>8.4 По результатам предварительной экспертизы центр международных сервисов оформляет справку о соискателе (далее Справку), в которой устанавливается сопоставимость иностранной ученой степени, представленной заявителем с ученой степенью, присуждаемой в РФ, а также подпадание данного пакета документов под действие международных договоров Российской Федерации или в Перечень иностранных образовательных организаций.</p> <p>8.5 Второй этап – рассмотрение документов Ученым советом ИРНТУ.</p> <p>Оценка сопоставимости совокупных научных достижений соискателя с требованиями, предъявляемыми к научным достижениям при присуждении ученых степеней в ИРНТУ, осуществляется Ученым советом ИРНТУ по представлению проректора по международной деятельности/ проректора по научной работе/ проректора по учебной работе.</p> <p>8.6 Объективными критериями, позволяющими установить соответствие иностранной ученой степени российской ученой степени «кандидат наук» / «доктор наук» по совокупности достигнутых результатов в исследовательской и преподавательской деятельности обладателя иностранной ученой степени после ее присуждения следует рассматривать следующие необходимые условия:</p> <ol style="list-style-type: none"> а) наличие у заявителя квалификации, принятой в данной стране и в данном университете – проверяется ЦМС, б) наличие у заявителя в период после присвоения ему ученой степени не менее 3-х публикаций в научных периодических изданиях, номера которых входят в международные реферативные базы данных и системы цитирования. <p>8.7 В случае положительного решения Ученого совета ИРНТУ, специалист ЦМС осуществляет третий этап рассмотрения документов – экспертизу оригиналов документов о присуждении иностранной ученой степени в течение 5 рабочих дней с момента предоставления соискателем пакета оригиналов документов об ИУС.</p> <p>8.8 Для проведения экспертизы соискатель должен предоставить следующий пакет документов:</p> <ol style="list-style-type: none"> а) оригинал документа об ИУС; б) заверенный в установленном порядке перевод на русский язык документа об ИУС; в) копия документа, удостоверяющего личность соискателя и заявителя (в случае, если заявитель не является соискателем) и нотариально-заверенный перевод на русский язык указанного документа (если документ составлен на иностранном языке); г) представление Комиссии на соискателя на допуск к осуществлению профессиональной деятельности; д) доверенность, оформленная в соответствии с законодательством РФ (в случае, если заявитель не является соискателем), и заверенный в установленном порядке перевод на русский язык указанного документа (если указанный документ составлен на иностранном языке); е) согласие соискателя (заявителя) на обработку персональных данных; ж) акт приема-передачи документов; з) в случае отличия ФИО заявителя, указанных в документах об ИУС, от ФИО заявителя, указанных в документе, удостоверяющем личность заявителя, - документ, подтверждающий изменение ФИО и его перевод, заверенный в установленном порядке. <p>8.9 По результатам экспертизы на основании представления Комиссии специалист ЦМС оформляет заключение о признании/ отказе в признании ИУС.</p> <p>8.10 Заключение о признании иностранной ученой степени подписывается ректором (или уполномоченным ректором должностным лицом) и хранится в личном деле работника. Данное заключение действительно только для трудоустройства в ИРНТУ. Копия заключения хранится в ЦМС (Приложение 3).</p>		

ИРНITU	Порядок признания иностранного образования и иностранных ученых степеней в ИРНITU	Положение - 2020
<p>8.11 Для трудоустройства соискатель должен предоставить: оригиналы документов о предшествующем иностранном образовании и (или) квалификации, легализованные в установленном порядке и нотариально-заверенный перевод на русский язык; оригиналы документов о присуждении иностранной ученой степени, легализованные в установленном порядке и нотариально-заверенный перевод на русский язык; прочие документы согласно правилам управления по работе с персоналом и обучающимися.</p> <p>8.12 Заявитель, по документам которого было принято решение об отказе в признании ИУС, вправе обжаловать данное решение путем подачи на имя ректора жалобы по существу с предоставлением соответствующих документов в течение 5 рабочих дней после получения отказа в признании.</p> <p>8.13 Настоящий документ и информация об установленном в ИРНITU порядке признания иностранного образования и иностранных ученых степеней, иностранных ученых званий предоставляется в национальный информационный центр, функции которого выполняет организация, уполномоченная Правительством Российской Федерации - "Главный государственный экспертный центр оценки образования".</p>		

Приложение 1 Форма заявления для принятия ИДО
(обязательное)

Ректору ИРНТУ

от

ФИО _____

_____ паспорт (серия, номер, дата выдачи)

Тел. _____
e-mail _____

Заявление

Прошу принять к рассмотрению для признания и установления эквивалентности документа иностранного государства об образовании:

_____ (полное название документа, серия и номер, номер бланка (при наличии) дата выдачи)
выданный _____ (наименование образовательной организации)
на территории _____ (наименование страны, населенного пункта)
на имя _____

Уровень полученного образования (подчеркнуть):

- 1) среднее общее;
- 2) среднее профессиональное;
- 3) бакалавриат (незаконченное высшее);
- 4) магистратура;
- 5) специалитет.

Местонахождение и контакты учебного заведения, которое выдало документы, представленные на экспертизу (укажите страну, регион [штат, провинция и т.п.], город, адрес, телефон, факс, e-mail, web-site учебного заведения)

Настоящим заявляю, что представленный мной документ является подлинным, полученным в установленном порядке. Я предупрежден, что в соответствии со статьей 327 Уголовного кодекса Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ подделка и использование подложных документов наказывается лишением свободы от 2-х лет. Заявляю о согласии на обработку моих персональных данных в полном объеме и порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ, на проверку подлинности представленных мной документов уполномоченными органами, организациями и учреждениями в Российской Федерации и в государстве, на территории которого выдан представленный документ об образовании, до отзыва согласия в письменной форме.

К настоящему Заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Цель признания документа об образовании (подчеркнуть):

- 1) Продолжение обучения;
- 2) Осуществление профессиональной деятельности.

Ступени обучения (начиная с начальной школы и до сегодняшнего дня)

Наименование учебного заведения	Месяц и год поступления	Месяц и год окончания

Дополнительные сведения: если были перерывы в учебе, то укажите когда и по какой причине. Укажите Вашу форму обучения (очная, частичная, дистанционная, другое)

На какой ступени образования Вы хотите продолжить обучение? (подчеркнуть):

- 1) подготовительный факультет
- 2) бакалавриат
- 4) магистратура

« ____ » _____ 20__ г.

_____/_____
 Подпись заявителя (Ф.И.О.)

ИРНТУ	Порядок признания иностранного образования и иностранных ученых степеней в ИРНТУ	Положение - 2020
-------	--	------------------

Приложение 2 Форма заключения о признании иностранного документа об образовании

(обязательное)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ № _____ от _____
о признании иностранного образования и (или) квалификации

Обладатель иностранного образования и (или) квалификации

Фамилия, имя, отчество (при наличии) по документу, удостоверяющему личность	
Фамилия, имя, отчество (при наличии) по документу об образовании	
Дата рождения	
Гражданство	

Представленный документ

Наименование, серия и №	
Дата и место выдачи, страна выдачи	
Наименование организации, выдавшей документ	
Период обучения (год поступления – год окончания)	
Присвоенная квалификация/ степень	

Вспомогательный документ

№	Наименование

Дополнительные документы

№	Наименование

Результаты проверки представленных документов

Легализация	
Уровень образования	
Права обладателя ИДО в национальной системе образования	

РЕШЕНИЕ

по результатам рассмотрения иностранного образования и (или) квалификации

Специалист по экспертизе документов _____

Ректор/уполномоченное ректором должностное лицо _____

(Подпись и расшифровка подписи лица, ответственного за принятие решения о признании ИДО в ФГБОУ ВО ИРНТУ, печать ФГБОУ ВО ИРНТУ)

Приложение 3 Форма заключения о результатах рассмотрения иностранной ученой степени
(обязательное)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ № _____ от _____
о результатах рассмотрения иностранной ученой степени

Обладатель иностранной ученой степени

Фамилия, имя, отчество (при наличии) по документу, удостоверяющему личность	
Фамилия, имя, отчество (при наличии) по документу об образовании	
Дата рождения	
Гражданство	

Представленный документ

Наименование, серия и №	
Дата и место выдачи, страна выдачи	
Наименование организации, выдавшей документ	
Область наук	
Присвоенная ученая степень	

РЕШЕНИЕ
по результатам рассмотрения иностранной ученой степени

Специалист по экспертизе документов _____

Ректор/уполномоченное ректором должностное лицо _____

(Подпись и расшифровка подписи лица, ответственного за принятие решения о признании ИДО в ФГБОУ ВО ИРНТУ, печать ФГБОУ ВО ИРНТУ)

**Приложение 4 Форма заключения о признании ИДО в силу закона
(обязательное)**

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ № _____ от _____
о признании иностранного образования и (или) квалификации**

Наименование ИДО, кем и когда выдан

Принадлежащий гражданину(ке) _____

страна

ФИО обладателя ИДО

Признается в силу закона, согласно _____

Номер, название и дата международного договора о взаимном признании

документов об образовании

И дает его обладателю право доступа к программам _____

Специалист по экспертизе документов _____



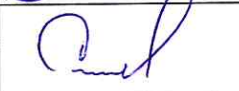
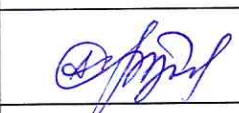

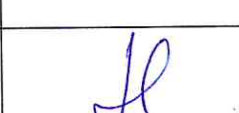

Ректор/уполномоченное ректором должностное лицо _____

(Подпись и расшифровка подписи лица, ответственного за принятие решения о признании ИДО в ФГБОУ ВО ИРНТУ, печать ФГБОУ ВО ИРНТУ)


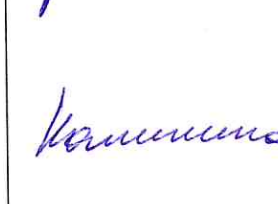
ИРНТУ	Порядок признания иностранного образования и иностранных ученых степеней в ИРНТУ	Положение - 2020
-------	--	------------------

**Приложение 5 Лист согласования Порядка признания иностранного образования и иностранных ученых степеней в ИРНТУ
(обязательное)**

СОГЛАСОВАН:

Должность	Инициалы, фамилия	Дата	Подпись
Представитель руководства по качеству	Б.Б. Пономарёв	24.09.2020	
Советник ректора	Е.Г. Можаяева	23.09.2020	
Проректор по учебной работе	В.В. Смирнов	23.09.20	
Руководитель юридической службы	О.Л. Пенizeва <i>д.с. Турунцев</i>	22.09.2020	
Начальник управления планирования, бухгалтерского учета и аудита	Н.Б. Максимова	22.09.20	
Начальник отдела мониторинга и качества образовательных услуг	В.В. Надршин	23.09.2020	
Директор центра международных сервисов	А.А. Контримович	23.09.2020	

РАЗРАБОТАН:

Ответственный за разработку: Проректор по международной деятельности	Д.А. Савкин	23.09.20	
Ответственный исполнитель: Специалист центра международных сервисов	Н.В. Калинина	23.09.20	

Порядок признания иностранного образования и иностранных ученых степеней в ИРНТУ одобрен на заседании Ученого совета университета

Протокол № 3 от 23.10 2020 г.

Приложение 6 Лист ознакомления с Порядком признания иностранного образования и иностранных ученых степеней в ИРНТУ
(обязательное)

№	И.О. Фамилия	Должность	Дата	Подпись

**Приложение 7 Лист регистрации изменений Порядка признания иностранного
образования и иностранных ученых степеней в ИРНТУ
(обязательное)**

Порядков й номер изменения	Основание (№ приказа, дата)	Дата введения изменения	Изменения внёс	
			Фамилия, инициалы	Подпись вносившего изменения, дата внесения
1	2	3	4	5