**Договор о практической подготовке обучающихся № \_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| г. Иркутск |  | «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

|  |
| --- |
| ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет», именуемый в дальнейшем «Организация», в лице ректора Корнякова Михаила Викторовича, действующего на основании приказа Министерства науки и высшего образования РФ №10-02-02/106 от 30.06.2022 г. и Устава, с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,именуем\_\_\_ в дальнейшем «Профильная организация», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с другой стороны, именуемые по отдельности «Сторона», а вместе – «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем. |

**1. Предмет Договора**

1.1. Предметом настоящего Договора является организация практической подготовки обучающихся (далее - практическая подготовка).

1.2. Образовательная программа (программы), компоненты образовательной программы, при реализации которых организуется практическая подготовка, количество обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы, сроки организации практической подготовки, согласуются Сторонами и являются неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 1).

1.3. Реализация компонентов образовательной программы, согласованных Сторонами в приложении № 1 к настоящему Договору (далее - компоненты образовательной программы), осуществляется в помещениях Профильной организации, перечень которых согласуется Сторонами и является неотъемлемой частью настоящего Договора (приложение № 2).

**2. Права и обязанности Сторон**

2.1. Организация обязана:

2.1.1 не позднее, чем за 10 рабочих дней до начала практической подготовки по каждому компоненту образовательной программы представить в Профильную организацию поименные списки обучающихся, осваивающих соответствующие компоненты образовательной программы посредством практической подготовки, по адресу электронной почты/ почтовым отправлением/ по телефону, с оформлением телефонограммы;

2.1.2 назначить руководителя по практической подготовке от Организации, который:

- обеспечивает организацию образовательной деятельности в форме практической подготовки при реализации компонентов образовательной программы;

- организует участие обучающихся в выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

- несет ответственность совместно с ответственным работником Профильной организации за реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, за жизнь и здоровье обучающихся и работников Организации, соблюдение ими правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.1.3 при смене руководителя по практической подготовке в 10-дневный срок сообщить об этом Профильной организации;

2.1.4 установить виды учебной деятельности, практики и иные компоненты образовательной программы, осваиваемые обучающимися в форме практической подготовки, включая место, продолжительность и период их реализации;

2.1.5 направить обучающихся в Профильную организацию для освоения компонентов образовательной программы в форме практической подготовки;

2.1.6 разработать и согласовывать с руководителем практической подготовки от Профильной организации индивидуальные задания для обучающихся, содержание и планируемые результаты практики.

2.1.7 принимать участие в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в Профильной организации.

2.1.8 оказывать методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий.

2.1.9 оказывать руководителям практики от Профильной организации методическую помощь в организации и проведении практики.

2.2. Профильная организация обязана:

2.2.1 создать условия для реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, предоставить оборудование и технические средства обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся;

2.2.2 назначить ответственное лицо, соответствующее требованиям трудового законодательства Российской Федерации о допуске к педагогической деятельности, из числа работников Профильной организации, которое обеспечивает организацию реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки со стороны Профильной организации;

2.2.3 при смене лица, указанного в [пункте 2.2.2](#P134), в 10-дневный срок сообщить об этом Организации;

2.2.4 обеспечить безопасные условия реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, выполнение правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов;

2.2.5 проводить оценку условий труда на рабочих местах, используемых при реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки, и сообщать руководителю Организации об условиях труда и требованиях охраны труда на рабочем месте;

|  |
| --- |
| 2.2.6 ознакомить обучающихся с правилами внутреннего трудового распорядка Профильной организации,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; (указываются иные локальные нормативные акты Профильной организации) |

2.2.7 провести инструктаж обучающихся по охране труда и технике безопасности и осуществлять надзор за соблюдением обучающимися правил техники безопасности;

2.2.8 предоставить обучающимся и руководителю по практической подготовке от Организации возможность пользоваться помещениями Профильной организации, согласованными Сторонами (приложение № 2 к настоящему Договору), а также находящимися в них оборудованием и техническими средствами обучения;

2.2.9 обо всех случаях нарушения обучающимися правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности сообщить руководителю по практической подготовке от Организации;

2.2.10 согласовывать с руководителем практической подготовки от Организации индивидуальные задания для обучающихся, содержание и планируемые результаты практики.

2.2.11 предоставить практикантам и руководителям практической подготовки от Организации возможность пользоваться нормативно-технической и иной документацией в подразделениях Профильной организации необходимыми для успешного освоения практикантами программы практики и выполнения ими индивидуальных заданий.

2.2.12 по окончании Практической подготовки предоставить характеристику (отзыв) о работе каждого обучающегося и качества подготовленного им отчета.

2.3. Организация имеет право:

2.3.1 осуществлять контроль соответствия условий реализации компонентов образовательной программы в форме практической подготовки требованиям настоящего Договора;

2.3.2 запрашивать информацию об организации практической подготовки, в том числе о качестве и объеме выполненных обучающимися работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью;

2.4. Профильная организация имеет право:

2.4.1 требовать от обучающихся соблюдения правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда и техники безопасности, режима конфиденциальности, принятого в Профильной организации, предпринимать необходимые действия, направленные на предотвращение ситуации, способствующей разглашению конфиденциальной информации;

2.4.2 в случае установления факта нарушения обучающимися своих обязанностей в период организации практической подготовки, режима конфиденциальности приостановить реализацию компонентов образовательной программы в форме практической подготовки в отношении конкретного обучающегося;

2.4.3 принимать участие в защитах отчетов по практической подготовке и государственной итоговой аттестации обучающихся Организации (работа ведущих специалистов Профильной организации в составе ГЭК, рецензирование ВКР), в том числе в дистанционном формате;

2.4.4 участвовать в днях карьеры, мастер-классах, семинарах, конференциях и иных мероприятиях, проводимых Организацией;

2.4.5 информировать Организацию о перспективной потребности в кадрах и открытых вакансиях, о количестве выпускников Организации, принятых на работу, по запросу Организации;

2.4.6 информировать Организацию о степени удовлетворенности качеством подготовки обучающихся и выпускников;

2.4.7 при наличии в организации вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к практической подготовке, заключить с обучающимся Организации срочный трудовой договор о замещении такой должности.

**3. Срок действия договора**

3.1. Настоящий Договор вступает в силу после его подписания и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  Срок действия договора с  |  | г. | по |  | г. |

**4. Заключительные положения**

4.1. Практическая подготовка обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов организуется с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

4.2. В случае прохождения практики, предусматривающей выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры, утвержденным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 28.01.2021 № 29н.

4.3. Все споры, возникающие между Сторонами по настоящему Договору, разрешаются Сторонами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.4. Изменение настоящего Договора осуществляется по соглашению Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Договору, которые являются его неотъемлемой частью.

4.5. Вопросы, не урегулированные настоящим Договором, решаются также путем заключения дополнительных соглашений, являющихся неотъемлемыми частями настоящего Договора.

4.6. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу.

**5. Адреса, реквизиты и подписи Сторон**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Организация |  | Профильная организация |
| 664074, г. Иркутск |  |  |
| ул. Лермонтова, 83 |  |  |
| Тел. (3952) 40-50-00, 40-55-00Факс: (3952) 40-51-00  |  |  |
| Ректор ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет» |  |  |
|  | М.В. Корняков |  |  | / |  | / |
| « |  | » |  | 20\_\_г. |  | « |  | » |  | 20\_\_г. |
|  |  |  |
| МП |  | МП |
|  |  |  |

Приложение № 1

 к Договору о практической

подготовке обучающихся №\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Код, направление подготовки (специальность)/ профиль (специализация, магистерская программа) | Наименование компонента образовательной программыпо учебному плану(вид практики/тип практики) | Количество обучающихся,осваивающих компонент образовательной программы / ФИО | Курс | Сроки организации практической подготовки |
| 1 | 40.03.01 Юриспруденция/Уголовно-правовой(ЮРУб-19-1) | Производственная практика (по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности) | 1/Иванов Иван Иванович | 3 | 20.06.2022 - 17.07.2022 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Организация |  | Профильная организация |
| 664074, г. Иркутск |  |  |
| ул. Лермонтова, 83 |  |  |
| Тел. (3952) 40-50-00, 40-55-00Факс: (3952) 40-51-00  |  |  |
| Ректор ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет» |  |  |
|  | М.В. Корняков |  |  | / |  | / |
| « |  | » |  | 20\_\_г. |  | « |  | » |  | 20\_\_г. |
|  |  |  |
| МП |  | МП |

Приложение № 2

 к Договору о практической

подготовке обучающихся №\_\_\_\_\_\_

от «\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

|  |  |
| --- | --- |
| № п/п | Перечень помещений Профильной организации, используемых для практической подготовки обучающихся (адреса, номера, наименование при наличии) |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Организация |  | Профильная организация |
| 664074, г. Иркутск |  |  |
| ул. Лермонтова, 83 |  |  |
| Тел. (3952) 40-50-00, 40-55-00Факс: (3952) 40-51-00  |  |  |
| Ректор ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет» |  |  |
|  | М.В. Корняков |  |  | / |  | / |
| « |  | » |  | 20\_\_г. |  | « |  | » |  | 20\_\_г. |
|  |  |  |
| МП |  | МП |
|  |  |  |