

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ**



**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ**

---

## **СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**Методические рекомендации по определению стоимости работ при создании научно - технической продукции, выполнении научно – исследовательских, опытно – конструкторских, технологических работ и оказании научно-технических услуг структурными подразделениями ФГБОУ ВО ИРНИТУ**

**ОРИГИНАЛ**

ИРНТУ	Методические рекомендации по определению стоимости работ при создании научно - технической продукции, выполнении научно – исследовательских, опытно – конструкторских, технологических работ и оказании научно-технических услуг структурными подразделениями ФГБОУ ВО ИРНТУ	Методические рекомендации - 2019
-------	--	----------------------------------

## Содержание

<b>1</b>	<b>Область применения</b> .....	3
<b>2</b>	<b>Нормативные ссылки</b> .....	3
<b>3</b>	<b>Термины, определения и сокращения</b> .....	3
<b>4</b>	<b>Ответственность</b> .....	4
<b>5</b>	<b>Общие положения</b> .....	4
<b>6</b>	<b>Определение стоимости работ</b> .....	5
	<b>Приложение 1</b> Форма расчета стоимости работ в программе Microsoft Excel .....	6
	<b>Приложение 2</b> Форма представления об оплате труда .....	7
	<b>Приложение 3</b> Лист согласования Методических рекомендаций по определению стоимости работ при создании научно - технической продукции, выполнении научно – исследовательских, опытно – конструкторских, технологических работ и оказании научно-технических услуг структурными подразделениями ФГБОУ ВО ИРНТУ .....	8
	<b>Приложение 4</b> Лист регистрации изменений в Методических рекомендациях по определению стоимости работ при создании научно - технической продукции, выполнении научно – исследовательских, опытно – конструкторских, технологических работ и оказании научно-технических услуг структурными подразделениями ФГБОУ ВО ИРНТУ .....	9
	<b>Приложение 5</b> Лист ознакомления с Методическими рекомендациями по определению стоимости работ при создании научно - технической продукции, выполнении научно – исследовательских, опытно – конструкторских, технологических работ и оказании научно-технических услуг структурными подразделениями ФГБОУ ВО ИРНТУ .....	10

ИРННТУ	Методические рекомендации по определению стоимости работ при создании научно - технической продукции, выполнении научно – исследовательских, опытно – конструкторских, технологических работ и оказании научно-технических услуг структурными подразделениями ФГБОУ ВО ИРННТУ	Методические рекомендации - 2019
--------	---	----------------------------------

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом ректора ИРННТУ  
(чем) (должность)  
от «05» марта 2019г. №107-П

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ  
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

Методические рекомендации по определению стоимости работ при создании научно - технической продукции, выполнении научно – исследовательских, опытно – конструкторских, технологических работ и оказании научно-технических услуг структурными подразделениями ФГБОУ ВО ИРННТУ

Введены впервые

**1 Область применения**

**1.1** Настоящий документ определяет порядок оценки стоимости работ при создании научно - технической продукции, выполнении научно – исследовательских, опытно – конструкторских, технологических работ и оказании научно-технических услуг (далее Работы и Услуги) структурными подразделениями ФГБОУ ВО ИРННТУ (далее - ИРННТУ).

**1.2** Действие данного документа распространяется на все структурные подразделения университета и их сотрудников, осуществляющие создание научно - технической продукции, выполнение научно – исследовательских, опытно – конструкторских, технологических работ и оказание научно–технических услуг в научно-исследовательской части.

**2 Нормативные ссылки**

Настоящие методические рекомендации разработаны в соответствии со следующими нормативными документами:

МС ИСО 9001:2015 Система менеджмента качества. Требования.

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет».

СТО 002-2018 Система менеджмента качества. Порядок управления документированной информацией (документами) СМК.

Регламент заключения и исполнения договоров на создание научно - технической продукции, выполнение научно – исследовательских, опытно – конструкторских, технологических работ и оказание научно-технических услуг структурными подразделениями ФГБОУ ВО ИРННТУ.

**3 Термины, определения и сокращения**

**3.1В** настоящем документе применены следующие термины с соответствующими определениями:

**Научный руководитель работ (руководитель работ)** – лицо, ответственное за выполнение работ.

**Система менеджмента качества** - часть системы менеджмента применительно к качеству.

ИРНТУ	Методические рекомендации по определению стоимости работ при создании научно - технической продукции, выполнении научно – исследовательских, опытно – конструкторских, технологических работ и оказании научно-технических услуг структурными подразделениями ФГБОУ ВО ИРНТУ	Методические рекомендации - 2019
-------	--	----------------------------------

**Стандарт организации** – нормативный документ по стандартизации, разработанный, как правило, на основе согласия, характеризующийся отсутствием возражений по существенным вопросам у большинства заинтересованных сторон, устанавливающий комплекс норм, правил, требований к различным видам деятельности университета или их результатам и утвержденный приказом руководства университета.

**3.2В** настоящем документе используются следующие сокращения:

**ИРНТУ** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет»;

**НИОКР** - научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы;

**НИР** – научно-исследовательская работа;

**НИЧ** – научно-исследовательская часть;

**РК** – районный коэффициент;

**СМК** – система менеджмента качества;

**СН** – северная надбавка;

**СТО** – стандарт организации.

#### **4 Ответственность**

**4.1** Ответственность за разработку, пересмотр, идентификацию внесенных изменений в данный документ возложена на руководителя научно-исследовательской части.

**4.2** Разработчик настоящего документа осуществляет периодическую проверку (пересмотр) данного документа в установленном порядке согласно СТО 002-2018 Порядок управления документированной информацией (документами) СМК.

**4.3** Ответственность за выполнение требований данного документа возлагается на управление научной деятельности.

#### **5 Общие положения**

**5.1** Методические рекомендации по определению стоимости работ при создании научно - технической продукции, выполнении научно – исследовательских, опытно – конструкторских, технологических работ и оказании научно-технических услуг структурными подразделениями ФГБОУ ВО ИРНТУ разработана с целью повышения эффективности организации научной деятельности в институтах, на факультетах, кафедрах и в научных подразделениях университета.

**5.2** Перечень и общая стоимость Работ и Услуг определяются техническим заданием и календарным планом работ или утверждается научно-техническим советом по представлению научного руководителя работ. Смета по видам расходов утверждается уполномоченным должностным лицом (ректор, проректор). Рекомендации по составлению сметы содержатся в Регламенте заключения и исполнения договоров на создание научно - технической продукции, выполнение научно – исследовательских, опытно – конструкторских, технологических работ и оказание научно-технических услуг структурными подразделениями ФГБОУ ВО ИРНТУ.

**5.3** Подбор квалифицированных исполнителей Работ и Услуг возлагается на научного руководителя работ.

**5.4** С исполнителями договора - работниками ИРНТУ могут оформляться трудовые договоры о работе по совместительству в НИЧ или договоры гражданско-правового характера. В состав коллектива могут быть включены лица, не являющиеся работниками ИРНТУ, с последующим оформлением в установленном порядке трудового или гражданско-правового договора.

**5.5** Научный руководитель работ несет ответственность за контроль своевременного и

качественного выполнения работ исполнителями.

**5.6** Выполненные исполнителями Работы и Услуги принимаются научным руководителем работ.

## **6 Определение стоимости работ**

**6.1** Трудозатраты выполнения Работ и Услуг определяет научный руководитель работ с учетом их сложности и квалификации исполнителя. При определении трудозатрат на выполнение Работ и Услуг нужно ориентироваться на трудозатраты аналогичных Работ и Услуг.

**6.2** Степень квалификации привлекаемых исполнителей определяет научный руководитель работ с учетом их опыта и стажа работы по конкретному виду выполняемых работ.

**6.3** Стоимость выполнения отдельных Работ и Услуг рекомендуется определять по формуле:

$$C_i = C_o * T_i * (1 - 1/K_i) / [T_1 * (1 - 1/K_1) + T_2 * (1 - 1/K_2) + T_i * (1 - 1/K_i)],$$

где:

$C_i$  – стоимость работы  $i$ -го исполнителя,  $i = 1, 2, 3 \dots$

$C_o$  – общая стоимость выполнения Работы (Услуги) по этапу (периоду, мероприятию, разделу и т.п.),

$T_i$  – трудозатраты  $i$ -го участника на выполнение Работы (Услуги).

$K_i$  – квалификация (коэффициент компетенции)  $i$ -го участника (принимается равным в диапазоне от 1,1 (низкая квалификация) до 10 (высокая квалификация)).

**6.4** Расчет стоимости работ выполняется в программе Microsoft Excel. Форма расчета представлена в Приложении 1.

**6.5** На основании рассчитанной стоимости работ по отдельным исполнителям подготавливается представление об оплате труда по установленной форме (Приложение 2). Представление подписывается научным руководителем работ, согласовывается с руководителем научно-исследовательской части и утверждается профильным проректором.

**6.6** Ответственность за распределение фонда оплаты труда по договору и стимулирующих надбавок исполнителям договора возлагается на научного руководителя работ.

**Приложение 1 Форма расчета стоимости работ в программе Microsoft Excel  
(обязательное)**

▲	A	B	C	D	E	F	G
1	<b>Расчет стоимости работ</b>						
2							
3			по договору №		от		
4			тема:				
5			этап №				
6			Период работ с		по		
7							
8		Фонд заработной платы на выполнение работы (услуги) за период с начислениями,					
9		из них:	заработная плата, руб.	=D8/1,302			
10			начисления 30,2%,	=D8-D9			
11							
12	№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	Должность, подразделение	Квалифика- ция, Ки (от 1,1 до10)	Трудозатраты, Тi, час	Ti (1-1/Ki)	Стоимость работ, руб.
13	1					=E13*(1-1/D13)	=\$D\$9*E13*(1-1/D13)/F\$23
14	2					=E14*(1-1/D14)	=\$D\$9*E14*(1-1/D14)/F\$23
15	3					=E15*(1-1/D15)	=\$D\$9*E15*(1-1/D15)/F\$23
16	4					=E16*(1-1/D16)	=\$D\$9*E16*(1-1/D16)/F\$23
17	5					=E17*(1-1/D17)	=\$D\$9*E17*(1-1/D17)/F\$23
18	6					=E18*(1-1/D18)	=\$D\$9*E18*(1-1/D18)/F\$23
19	7					=E19*(1-1/D19)	=\$D\$9*E19*(1-1/D19)/F\$23
20	8					=E20*(1-1/D20)	=\$D\$9*E20*(1-1/D20)/F\$23
21	9					=E21*(1-1/D21)	=\$D\$9*E21*(1-1/D21)/F\$23
22	10					=E22*(1-1/D22)	=\$D\$9*E22*(1-1/D22)/F\$23
23		Всего:			=СУММ(E13:E22)	=СУММ(F13:F22)	=СУММ(G13:G22)
24							

**Приложение 2 Форма представления об оплате труда**  
(обязательное)

Ректору ИРНТУ  
М.В. Корнякову  
От руководителя НИР № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(ФИО руководителя НИР)

**Представление**

Прошу выплатить за счет средств договора № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ г., единовременную стимулирующую надбавку следующим сотрудникам университета за выполнение НИР за период с \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ г. по \_\_\_\_ . \_\_\_\_ . \_\_\_\_ г. с начислением в \_\_\_\_\_.

(указать месяц и год).

№ п/п	Ф.И.О. (полностью)	Должность, подразделение	Основание (перечень выполненных работ)	Размер оплаты, руб.
1.				

Оплата без начисления РК и СН за счет средств НИР.

Руководитель НИР

Ф.И.О.


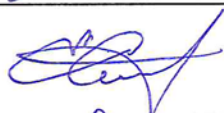


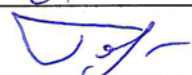
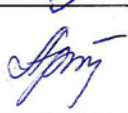
дата

ИРНТУ	Методические рекомендации по определению стоимости работ при создании научно - технической продукции, выполнении научно – исследовательских, опытно – конструкторских, технологических работ и оказании научно-технических услуг структурными подразделениями ФГБОУ ВО ИРНТУ	Методические рекомендации - 2019
-------	--	----------------------------------

**Приложение 3 Лист согласования Методических рекомендаций по определению стоимости работ при создании научно - технической продукции, выполнении научно – исследовательских, опытно – конструкторских, технологических работ и оказании научно-технических услуг структурными подразделениями ФГБОУ ВО ИРНТУ**

(обязательное)

**СОГЛАСОВАНО:**

Должность	Инициалы, фамилия	Дата	Подпись
Представитель руководства по качеству	Б.Б. Пономарев	27.02.2019	
Проректор по научной работе и инновационной деятельности	Е.Ю. Семенов	27.02.19	
Начальник управления экономики	Н.Б. Максимова	25.02.2019	
Руководитель юридической службы	О.Л. Пенизева	26.02.2019.	
Начальник управления научной деятельности	А.С. Говорков	22.02.2019	
Заместитель начальника отдела мониторинга и качества образовательных услуг	О.С. Артемова	26.02.2019	

**РАЗРАБОТАНО:**

Должность	Инициалы, фамилия	Дата	Подпись
Ответственный за разработку: Руководитель НИЧ, заместитель начальника управления научной деятельности	Ю.Н. Иванов	15.02.2019	