

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ**



**П О Л О Ж Е Н И Е      О Р Г А Н И З А Ц И И**

---

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА  
Положение о фондах оценочных средств**

**ОРИГИНАЛ**

**Содержание**

<b>1</b>	<b>Область применения</b> .....	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Нормативные ссылки</b> .....	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>Термины, определения и сокращения</b> .....	<b>4</b>
<b>4</b>	<b>Ответственность</b> .....	<b>5</b>
<b>5</b>	<b>Общие положения</b> .....	<b>5</b>
<b>6</b>	<b>ФОС по дисциплине (практике)</b> .....	<b>6</b>
<b>7</b>	<b>ФОС ГИА</b> .....	<b>7</b>
	<b>Приложение 1</b> Лист согласования Положения о фондах оценочных средств.....	<b>10</b>
	<b>Приложение 2</b> Лист ознакомления с Положением о фондах оценочных средств .....	<b>11</b>
	<b>Приложение 3</b> Лист регистрации изменений Положения о фондах оценочных средств.....	<b>12</b>

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом ректора

от «26» ноября 2018 г. № 661-П

**П О Л О Ж Е Н И Е   О Р Г А Н И З А Ц И И**

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

Положение о фондах оценочных средств

Введено впервые

**1 Область применения**

**1.1** Настоящее положение определяет порядок разработки, требования к содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения фондов оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, и образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет» (далее – университет, ИРНИТУ).

**1.2** Требования данного положения распространяются на структурные подразделения и сотрудников федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет», обеспечивающих реализацию образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, специалитета, магистратуры, программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, и образовательным программам среднего профессионального образования – программам подготовки специалистов среднего звена.

**2 Нормативные ссылки**

Настоящее положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2017 № 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктура)»;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27.11.2015 г. № 1383;

Приказ Министерства образования и науки РФ от 15.12.2017 г. № 1225 «О внесении изменений в Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2015 г. № 1383»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013г. № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

Действующие федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;

Действующие федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования;

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет»;

СТО 001-2018 Система менеджмента качества. Общие требования к оформлению документов СМК;

СТО 002-2018 Система менеджмента качества. Порядок управления документированной информацией (документами) СМК;

Локальные нормативные акты ИРНТУ.

### 3 Термины, определения и сокращения

**3.1** В настоящем положении приведены следующие термины с соответствующими определениями:

**Обучающийся** – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

**Основная образовательная программа** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

**Рабочая программа дисциплины** – комплекс материалов, включающий в себя: перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; указание места дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы; объем дисциплины (модуля); содержание дисциплины (модуля); перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся; фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (модулю); перечень основной и дополнительной литературы; перечень ресурсов сети «Интернет»; методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля); перечень информационных технологий; описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю).

**Фонд оценочных средств** – совокупность материалов (заданий, методических материалов, для определения процедур, критериев оценок и т.д.) для определения уровня

сформированности компетенций обучающихся и выпускников, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами и формируемых конкретной образовательной программой.

**3.2** В настоящем положении используются следующие сокращения:

**ГИА** – государственная итоговая аттестация;

**ИРНИТУ** – Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет», далее по тексту университет;

**НПР** – научно-педагогические работники;

**ООП** – основная образовательная программа;

**СМК** – система менеджмента качества;

**СПО** – среднее профессиональное образование;

**СТО** – стандарт организации;

**ФГОС** – федеральный государственный образовательный стандарт;

**ФОС** – фонд оценочных средств;

**ФОС ГИА** – фонд оценочных средств государственной итоговой аттестации.

#### **4 Ответственность**

**4.1** Ответственность за разработку, пересмотр, идентификацию внесенных изменений (как на бумажном, так и на электронном носителе) данного положения возложена на начальника учебно-методического управления.

**4.2** Разработчик настоящего положения осуществляет периодическую проверку (пересмотр) данного положения в установленном порядке согласно СТО 002-2018 Система менеджмента качества. Порядок управления документированной информацией (документами) СМК.

**4.3** Ответственность за выполнение требований данного положения возлагается на должностные лица и структурные подразделения, участвующие в организации и реализации образовательной деятельности в ИРНИТУ.

#### **5 Общие положения**

**5.1** Фонды оценочных средств (далее – ФОС) являются неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися основных образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата, специалитета и магистратуры, программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, основных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена (далее вместе – ООП).

**5.2** ФОС представляют собой совокупность материалов (заданий, методических материалов, описывающих процедуры, критерии оценки и т. д.) для определения уровня сформированности компетенций обучающихся и выпускников, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами (далее – ФГОС) и формируемых конкретной образовательной программой.

**5.3** Задачами ФОС являются:

- контроль и управление процессом формирования компетенций, приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, навыков и/или практического опыта;

- определение уровня сформированности компетенций, установленных соответствующим ФГОС и ООП;

- оценка учебных достижений обучающихся в процессе освоения отдельных дисциплин (профессиональных модулей), практик, ООП в целом.

**5.4** ФОС должны формироваться на ключевых принципах оценивания:

- валидности (объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения);
- надежности (использование единообразных стандартов и критериев для оценивания достижений);
- справедливости (разные обучающиеся должны иметь равные возможности добиться успеха);
- своевременности (поддержание развивающей обратной связи);
- эффективности (соответствие результатов деятельности поставленным задачам).

**5.5** ФОС включают в себя:

- ФОС (оценочные материалы) для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (профессиональным модулям), практикам;
- ФОС (оценочные материалы) для государственной итоговой аттестации (далее – ФОС ГИА).

**5.6** Порядок разработки, оформления и утверждения ФОС определяется соответствующими локальными нормативными актами университета.

**5.7** Ответственность за качество разработки, правильность составления и оформления ФОС (оценочного средства) несет составитель (разработчик) ФОС. Решение об актуализации, изменении, аннулировании ФОС также принимается составителем (разработчиком).

## **6 ФОС по дисциплине, профессиональному модулю, практике**

**6.1** ФОС по дисциплине, профессиональному модулю, практике должны соответствовать:

- ФГОС по соответствующему направлению подготовки (специальности);
- учебному плану и ООП;
- рабочей программе дисциплины (программе практики).

**6.2** ФОС по дисциплине/модулю (практике) включаются в комплект нормативно-методического обеспечения по данной дисциплине/модулю (практике) согласно локальным нормативным актам университета.

**6.3** Разработка ФОС дисциплин/модулей, практик, включая типовые оценочные материалы, осуществляется в рамках разработки рабочих программ дисциплин/модулей (программ практик) педагогическими работниками (НПР) кафедры (структурного подразделения СПО, филиала), реализующей дисциплину/модуль (практику), согласно локальным нормативным актам университета.

**6.4** В рабочей программе дисциплины/модуля (программе практики), разработанной и оформленной согласно локальным нормативным актам университета, содержатся типовые ФОС (оценочные материалы):

- перечень компетенций, формируемых дисциплиной/модулем (практикой), с указанием этапов их формирования в процессе освоения ООП;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования

компетенций, соответствующие данной дисциплине/модулю (практике) в процессе освоения ООП;

- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) практического опыта, характеризующих этапы формирования компетенций.

**6.5** ФОС (комплект оценочных материалов), которые непосредственно используются для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине/модулю (практике), содержит варианты контрольных заданий и (или) иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) практического опыта, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения данной дисциплины/модуля (практики), например: тесты, упражнения, экзаменационные билеты, кейсовые задания, задания на курсовое проектирование, иные оценочные материалы.

**6.6** Состав ФОС (комплекта оценочных материалов) по пункту 6.5 настоящего Положения определяется составителем (разработчиком) ФОС самостоятельно на основе типовых ФОС (оценочных материалов), содержащихся в рабочей программе дисциплины/модуля (программе практики) или оформленных в виде приложения к ней.

**6.7** ФОС (комплект оценочных материалов) по пункту 6.5 настоящего Положения хранится на кафедре, реализующей данную дисциплину/модуль (практику), в бумажном виде, в том числе для электронных оценочных материалов (компьютерных тестов и т.п.).

**6.8** Последовательность этапов разработки ФОС дисциплин/модулей (практик):

- определение состава компетенций (этапов освоения компетенций), формируемых дисциплиной/модулем (практикой), и соответствующих предполагаемых результатов обучения;

- определение форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине/модулю (практике). Форма промежуточной аттестации должна соответствовать учебному плану данной ООП, согласно локальным нормативным актам университета;

- определение для каждой формы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации оценочных средств и типовых учебных заданий, по итогам выполнения которых можно оценить уровень достижения предполагаемых результатов обучения;

- определение критериев оценки качества выполнения учебных заданий и составление шкал оценивания;

- разработка методических материалов, определяющих процедуры оценивания результатов освоения дисциплины/модуля (практики): знаний, умений, навыков и/или практического опыта, характеризующих этапы формирования компетенций.

**6.9** Ответственным за формирование ФОС по дисциплине/модулю (практике) и хранение комплекта оценочных материалов по пункту 6.5 настоящего Положения является:

- для ООП бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры – заведующий кафедры, реализующей данную дисциплину/модуль (практику);

- для ООП СПО – сотрудники структурного подразделения СПО (заместители директора по учебной работе в филиале, заместители декана по учебной работе факультета СПО) – составителя (разработчика) ФОС.

## **7 ФОС ГИА**

**7.1** ФОС ГИА должны соответствовать:

- ФГОС по соответствующему направлению подготовки (специальности);
- учебному плану и ООП;
- требованиям основного(ых) работодателя(ей).

**7.2** ФОС ГИА включаются в комплект нормативно-методического обеспечения по соответствующей ООП согласно локальным нормативным актам университета.

**7.3** ФОС ГИА разрабатываются педагогическими работниками (НПР) структурных подразделений университета, обеспечивающих разработку и реализацию ООП:

- для ООП бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры: ведущими педагогическими работниками (НПР) выпускающей кафедры;
- для ООП СПО: ведущими педагогическими работниками и цикловыми комиссиями в структурных подразделениях СПО, в филиале.

**7.4** ГИА должна обеспечивать возможность проверки усвоения выпускником всех компетенций, освоенных им согласно учебному плану и ООП.

**7.5** Оценочные материалы для ГИА (ФОС ГИА, программа ГИА) в соответствии с локальными нормативными актами университета определяют:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ООП;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, шкал оценивания;
- контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ООП;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения ООП.

**7.6** Комплект оценочных материалов для ГИА (ФОС ГИА, программа ГИА) хранится на выпускающей кафедре (в структурном подразделении СПО, филиале), разработавшей и реализующей данную ООП, в бумажном виде, в том числе для электронных оценочных материалов (при их наличии).

**7.7** Последовательность этапов разработки ФОС ГИА:

**7.7.1.** Выделение из полного перечня результатов освоения образовательной программы компетенций для оценки уровня их сформированности при защите выпускной квалификационной работы (представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)) и при сдаче государственного(ых) экзамена(ов) (при их наличии).

Допускается наличие одинаковых компетенций для оценивания при защите выпускной квалификационной работы (представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)) и при сдаче государственного(ых) экзамена(ов), что означает возможность оценки уровня их сформированности на каждом из этих видов ГИА.

**7.7.2.** Установление показателей и критериев оценивания соответствия уровня подготовки выпускника требованиям к результатам освоения ООП и разработка шкал оценивания на государственном(ых) экзамене(ах) (при их наличии) и на защите выпускной квалификационной работы (представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)).

**7.7.3.** Формирование заданий для государственного(ых) экзамена(ов) (при их наличии), общих требований к выпускной квалификационной работе (научному докладу об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)).

**7.7.4.** Разработка методических материалов, определяющих процедуру оценивания результатов освоения ООП на государственном(ых) экзамене(ах) (при их наличии), на защите выпускной квалификационной работы (представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)).

**7.7.5.** Разработка методических указаний по подготовке и защите выпускной квалификационной работы (представлению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)).

**7.8** Ответственным за формирование и хранение ФОС ГИА, программы ГИА является:


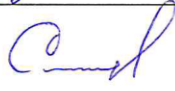





ИРНТУ	Положение о фондах оценочных средств	Положение - 2018
-------	--------------------------------------	------------------

- для ООП бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры – заведующий выпускающей кафедры, реализующей ООП;
- для ООП СПО – сотрудники структурного подразделения СПО (заместители директора по учебной работе в филиале, заместители декана по учебной работе факультета СПО), реализующего ООП.

**Приложение 1 Лист согласования Положения о фондах оценочных средств  
(обязательное)**

**СОГЛАСОВАНО:**

Должность	Инициалы, фамилия	Дата	Подпись
Представитель руководства по качеству	Б.Б. Пономарёв	05.11.18	
Проректор по учебной работе	В.В. Смирнов	05.11.18	
Руководитель юридической службы	О.Л. Пенизева	06.11.18	
Заместитель начальника отдела мониторинга и качества образовательных услуг	В.В. Власова	09.11.18	
<b>РАЗРАБОТАНО:</b>			
Начальник учебно-методического управления	К.А. Однокурцев	05.11.18	

Положение одобрено на заседании Ученого совета ИРНИТУ  
Протокол № 3 от 16.11. 2018 года.



