

**Министерство образования и науки Российской Федерации**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования

**ИРКУТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ  
УНИВЕРСИТЕТ**



**УТВЕРЖДАЮ**

Ректор ИрГТУ, профессор

 **И.М. Головных**

«    »                      2012 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О НАУЧНО-ТВОРЧЕСКОМ ОБЪЕДИНЕНИИ СТУДЕНТОВ И  
МОЛОДЫХ УЧЕНЫХ «ПОИСК»**

**ФИЛИАЛА ИРГТУ В Г. УСОЛЬЕ-СИБИРСКОМ**

Иркутск – 2012

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НТО	4
3. ФУНКЦИИ НТО	5
4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ НТО	6
5. РАБОТНИКИ НТО	7
6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СОТРУДНИКОВ, АСПИРАНТОВ И СТУДЕНТОВ НТО	8
7. ФИНАНСОВАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ И ОПЛАТА ТРУДА СТУДЕНТОВ И СОТРУДНИКОВ НТО	8
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА	
9. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ И СВЯЗИ С ДРУГИМИ ПОДРАЗДЕЛЕНИЯМИ	9
10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ	11

## 1. Общие положения

1.1. Научно-творческое объединение «Поиск» создается в соответствии с программой развития НИ ИрГТУ на 2010-2019 годы, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ № 604 от 11.06.2010 г. с целью развития фундаментальных и прикладных научных исследований.

1.2. Научно-творческое объединение «Поиск» (далее – НТО) является структурным подразделением ИрГТУ – кафедры химической технологии неорганических веществ и материалов (далее ХТНВиМ) без образования юридического лица и действует на условиях, определяемых настоящим Положением и приказом по Университету.

1.3. НТО в своей деятельности руководствуется Конституцией РФ, Гражданским кодексом РФ, действующим законодательством РФ, нормативным актом Министерства образования и науки, Уставом ИрГТУ, Положением о НИЧ ИрГТУ, настоящим Положением и взаимодействует с общественными организациями и объединениями, промышленными организациями и объединениями, промышленными предприятиями, администрацией г. Иркутска и правительством Иркутской области по вопросам химии и химической технологии.

1.4. Общее руководство НТО «Поиск» осуществляет научный руководитель НТО (лицо из состава ППС кафедры ХТНВиМ)

1.5. С целью обеспечения качества проводимых исследований научный руководитель НТО руководствуется международными и государственными стандартами ИСО серии 9000, ИСО 9001, политикой в области качества ИрГТУ, «Руководством по качеству», стандартами организации и другими документами системы менеджмента качества (СМК).

1.6. НТО располагается по адресу: г. Усолье-Сибирское, ул. Менделеева, 63, ауд. 115.

## 2. Цели и задачи НТО

### 2.1. Цели:

НТО создается в целях улучшения качества подготовки высококвалифицированных специалистов-технологов, имеющих организаторские навыки в проведении коллективной творческой работы, решении проблемных практических задач, планомерной организации работ научно-производственной тематики, способствующей получению навыков проектно-прогностической деятельности и внедрения научных разработок в производство.

### 2.2. Задачи:

- развитие научно-исследовательской направленности работ среди студентов и аспирантов путем привлечения их к самостоятельной научной и научно-практической деятельности;
- углубление и закрепление знаний, полученных в процессе обучения;
- освоение методов анализа сырьевых материалов и готовой продукции;
- освоение методов моделирования технологических процессов;
- анализ химической инфраструктуры и проблем региона и городов;
- выявление специфики современной региональной политики в области химической технологии;
- формирование навыков работы при проведении исследований (опрос, натурный подсчет, визуальная обработка, лабораторные испытания);
- разработка и проектирование реальных проектов в г.Иркутске и Иркутской области;

- обоснование эффективности инновационных проектов в строительстве;
- исследование проблем менеджмента и маркетинга в химическом производстве;
- исследование эффективности технологических схем;
- развитие методов планирования экспериментов;
- углубление знаний по фундаментальным, теоретическим направлениям строительных наук, химической технологии, дальнейшее развитие ориентаций в этих направлениях;
- овладение умением разрабатывать и конструировать теоретические модели для решения научных и учебных проблем, научно-исследовательских задач;
- использование полученных теоретических знаний для подготовки дипломных работ, магистерских и кандидатских диссертаций;
- оказание научно-исследовательских услуг.

### 3. Функции НТО

3.1. Выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских и опытно-технологических работ, получение новых знаний и разработка прорывных технологий.

3.2. Реализация научно-технической политики ИрГТУ во взаимосвязи учебной, научной и производственной деятельности. Расширение связей между ИрГТУ и потенциальными потребителями инноваций, промышленными компаниями, малыми и средним бизнесом и т.д.

#### **4. Организация и деятельность НТО**

4.1. В НТО устанавливается система управления, включая распределение полномочий и ответственности между ее участниками, определяются правила отбора и правила распределения дел между членами НИСКО ССС, правила распределения нагрузки между преподавателями, консультантами.

4.2. Работа студентов в НТО осуществляется под руководством профессорско-преподавательского и инженерно-технического состава Университета с возможным привлечением сторонних специалистов.

4.3. Для выполнения работ в НТО студенты объединяются во временные группы, возглавляемые руководителями работ и старшими групп из состава студентов.

4.4 НТО формирует и поддерживает информационную базу данных по проведенным исследованиям.

4.5. Научный руководитель НТО составляет план работы НТО на год, а по итогам учебного года составляет и сдает отчет о результатах НТО заведующему кафедрой ХТНВиМ НИ ИрГТУ, заместителю директора по научной работе и начальнику отдела организации научной деятельности молодых ученых и студентов.

#### **5. Работники НТО**

5.1. Участниками НТО являются: научный руководитель НТО, его заместитель, курирующие преподаватели, аспиранты и студенты всех курсов.

5.2. Внештатные сотрудники НТО выполняют обязанности в соответствии с гражданско-правовыми договорами, заключенными на выполнение конкретных работ.

5.3. Студент допускается к работе только после получения необходимых теоретических знаний.

5.4. Каждый студент (аспирант) работает под контролем курирующего преподавателя и обязан выполнять все его указания по организации и ведению научно-исследовательской работы.

5.5. Научно-исследовательская работа осуществляется в выделенном для НТО помещении в соответствии с расписанием.

5.6. В процессе работы НТО каждый студент (аспирант) составляет отчет, содержащий информацию по рассматриваемой научно-исследовательской проблематике. Отчет заверяется курирующим преподавателем.

## **6. Права и обязанности сотрудников, аспирантов и студентов НТО**

6.1. За качество работы и соблюдение правил ТБ студентами и аспирантами НТО несет ответственность научный руководитель НТО.

6.2. Студенты, имеющие высокую успеваемость и активно работающие в НТО, могут заниматься по индивидуальным планам, утвержденным кафедрой ХТНВиМ НИ ИрГТУ.

6.3. При согласовании с кафедрой ХТНВиМ, студенты могут выполнять научно-исследовательские, лабораторные, курсовые и дипломные работы, проходить производственную и учебную практику в НТО.

6.4. Студенты старших курсов, проработавших в НТО несколько лет и достигшие необходимой квалификации, могут быть назначены руководителями работ.

6.5. Студенты, активно работающие в НТО, проявившие склонность к научной работе и имеющие хорошие показатели в учебе, могут быть в

установленном порядке рекомендованы для поступления в магистратуру и аспирантуру НИ ИрГТУ.

6.6. Работа преподавателей, являющихся руководителями студенческих работ НИ ИрГТУ, учитывается в их индивидуальных планах преподавателя на вторую половину дня.

6.7. Студенты обязаны самостоятельно выполнять задания, полученные у курирующего преподавателя, либо представлять конечный вариант предложенного по своей инициативе задания курирующему преподавателю.

6.8. Студенты обязаны выполнять указания научного руководителя НТО и курирующих преподавателей НТО.

## **7. Финансовая деятельность и оплата труда студентов и сотрудников НТО**

7.1. Финансовые взаимоотношения НТО с внешними организациями и его материально-техническое снабжение осуществляется через научно-исследовательскую часть ИрГТУ (хоз.договора, госбюджетные договоры, гранты, инновационные и бизнес-проекты).

7.2. Научно-исследовательская работа студентами в НТО выполняется:  
а) на основе внутривузовских заказов (отделов, кафедр, лабораторий и т.д.);

б) по хозяйственным договорам с различными организациями;

в) по госбюджету, в соответствии с тематическим планом научных исследований вуза, включая инициативные и поисковые работы.

7.3. Премирование работников НТО осуществляется в соответствии с действующими положениями о премировании работников вузов за успешное выполнение научно-исследовательских работ.



## 8. Материально-техническая база НТО

8.1. Для проведения научно-исследовательских работ и выполнения договоров НТО использует материально-техническую базу кафедры химической технологии неорганических веществ и материалов.

8.2. НТО приобретает оборудование и расходные материалы на средства, выделяемые ИрГТУ, полученные гранты, с последующей постановкой на учет в бухгалтерию ИрГТУ.

8.3. НТО должно быть укомплектовано рабочими местами в количестве 3и составе 3.

*Кем?  
за счет каких средств?*

## 9. Взаимодействие и связи с другими подразделениями

9.1. НТО в процессе своей деятельности взаимодействует:

Наименование подразделения, должностного лица	Продукция, документация, информация, которую НТО	
	получает от	предоставляет
Ректор ИрГТУ	Приказы. Распоряжения. Запросы. Целевые показатели деятельности. Стратегический план развития ИрГТУ. Политику в области качества. Подписанные проекты приказов, распоряжений.	Планы НТО. Ежегодные отчеты НТО.
Проректор по научной работе. Проректор по инновационной деятельности. Проректор по международным связям. Начальник управления информационных систем и технологий.	Распоряжения. Запросы. Информацию, необходимую для деятельности.	Планы НТО. Планы повышения эффективности НИРС (на согласование и утверждение). Ежегодные отчеты НТО Сметы расходов (на утверждение). Конкурсные заявки (на согласование и утверждение). Ответы на официальные запросы.

Наименование подразделения, должностного лица	Продукция, документация, информация, которую НТО	
	получает от	предоставляет
Проректор по адм.-хоз. и производственной деятельности. Проректор по экономике. Помощник ректора по правовым вопросам.		Заявки на материально-техническое обеспечение и ремонт помещений. Справки, сведения о ходе развития научной деятельности и связях с учреждениями и организациями России и зарубежных стран. Предложения по совершенствованию научного и учебного процесса и связей со сторонними учреждениями, организациями.
УНД (в том числе НИЧ)	Запросы. Ответы на официальные запросы.	Запросы. Планы развития НТО. Ежегодно данные для составления годового отчета по научной деятельности университета. Информацию по выполняемым договорам. Акты выполненных работ. Ответы на официальные запросы. Предложения по повышению привлекательности научно-исследовательской работы среди студентов ИрГТУ.
Пресс-служба	Запросы	Информацию для размещения на сайте ИрГТУ.
Отдел кадров	Приказы. Запросы. Ответы на официальные запросы.	Необходимую для работы информацию. Запросы.
Общий отдел	Приказы. Корреспонденцию.	Корреспонденцию для отправки. Согласованные и утвержденные проекты приказов.
Руководитель структурного подразделения, в состав которого входит НТО	Запросы. Информацию, необходимую для деятельности. Ответы на официальные	Запросы. Положение НТО Планы и результаты деятельности НТО (отчеты).

Наименование подразделения, должностного лица	Продукция, документация, информация, которую НТО	
	получает от	предоставляет
ПОИСК	запросы.	Ответы на официальные запросы. Предложения по повышению эффективности научно-исследовательской работы среди студентов ИрГТУ.
Учебно-методическое управление	Запросы. Информацию, необходимую для деятельности. ответы на официальные запросы.	Запросы. Результаты прохождения практики студентами в НТО. Предложения по повышению привлекательности научно-исследовательской работы среди студентов ИрГТУ.
Профком студентов ИрГТУ	Запросы. Информацию, необходимую для деятельности. Ответы на официальные запросы.	Предложения по премированию студентов, работающих в НТО. Предложения по повышению привлекательности научно-исследовательской работы среди студентов ИрГТУ. Запросы. Ответы на официальные запросы.

9.2. НТО также взаимодействует с внешними организациями (вузы, научно-исследовательские институты, хозяйствующие субъекты) по вопросам кооперации, направленной на совместное выполнение фундаментальных научных исследований и научно-технических инновационных проектов, а также на создание и развитие центров коллективного пользования научной приборной базы и оборудования.

## 10. Заключительные положения


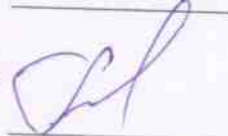
10.1. Предложения по изменению настоящего Положения о деятельности НТО рассматриваются на заседании кафедры, принимаются (отменяются) квалифицированным большинством и утверждаются проректором по научной работе.

10.2. Решение о прекращении деятельности НТО принимается на заседании кафедры (квалифицированным большинством) и утверждается приказом ректора о ликвидации НТО.


10.3. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором НИ ИрГТУ.

**РАЗРАБОТАНО:**

Проректор по научной работе

  
В.В. ПешковНачальник отдела организации научной  
деятельности молодых ученых и студентов  
М.А. Булгакова

Научный руководитель НТО

  
Н.В. Легостаева

Старш. преподаватель

  
Т.В. Сафонова**СОГЛАСОВАНО:**

Проректор по экономике

  
В.Д. Казаков

Проректор по инновационной деятельности

  
М.В. Корняков

Проректор по учебной и социальной работе

  
Б.Б. Пономарев

Проректор по международной деятельности

  
А.Б. ТанаевПроректор по адм.-хоз. и производственной  
деятельности  
А.К. КомаровНачальник управления информационных  
систем и технологий  
В.В. Шмелев

Начальник учебно-методического управления

  
А.К. Шмаков

Начальник Управления научной деятельности

  
Р.Ю. Лузгин


Начальник планово-финансового отдела

  
Н.Б. МаксимоваПредседатель объединенного совета  
обучающихся  
С.С. Аносов

Начальник пресс-службы

  
Н.В. КурганскаяНачальник отдела поддержки системы  
менеджмента качества университета  
Е.Г. Ратовская


Помощник ректора по правовым вопросам

  
А.Г. Коршунов

Начальник управления персоналом

  
В.А. ЛебедеваПредседатель первичной профсоюзной  
организации студентов ИрГТУ  
Л.В. Потапова

Руководитель дирекции Программы

  
А.В. ПетровДиректор филиала ИрГТУ в г. Усьелье-  
Сибирское  
Г.И. ЩадовЗаведующий кафедрой химической  
технологии неорганических веществ и  
материалов  
О.В. НемыкинаНем  
9/8  
46