

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ**



П О Л О Ж Е Н И Е О Р Г А Н И З А Ц И И

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации
обучающихся по программам подготовки научно-педагогических
кадров в аспирантуре**

ОРИГИНАЛ

ИРНТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
-------	---	------------------

Содержание

1	Область применения	3
2	Нормативные ссылки	3
3	Термины, определения и сокращения	4
4	Ответственность	5
5	Общие положения	6
6	Экзаменационная (государственная экзаменационная) и апелляционная комиссии для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	7
7	Порядок проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся в аспирантуре.....	9
8	Особенности проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации для аспирантов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	16
9	Апелляция по результатам аттестационных (государственных аттестационных) испытаний	17
	Приложение 1 Протоколы заседания государственной экзаменационной комиссии	20
	Приложение 2 Сведения о результатах государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе – программе аспирантуры	24
	Приложение 3 Шаблон программы итоговой (государственной итоговой) аттестации	25
	Приложение 4 Форма листа ознакомления аспиранта с документами итоговой (государственной итоговой) аттестации	30
	Приложение 5 Шаблон заключения кафедры об уровне сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций и допуске к итоговой (государственной итоговой) аттестации	31
	Приложение 6 Расписание проведения государственных аттестационных испытаний.....	33
	Приложение 7 Форма журнала регистрации научных докладов, переданных в ЭК (ГЭК)	34
	Приложение 8 Список научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), не подлежащих размещению в электронно-библиотечной системе	35
	Приложение 9 Список научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), подлежащих размещению в электронно-библиотечной системе с изъятием содержательной части	36
	Приложение 10 Лист согласования положения об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	37
	Приложение 11 Лист регистрации изменений положения об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	38
	Приложение 12 Лист ознакомления с положением об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	40

ИРНТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
-------	---	------------------

УТВЕРЖДЕНО
приказом ректора

от «07» августа 2019г. №462-П

П О Л О Ж Е Н И Е О Р Г А Н И З А Ц И И

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Введено взамен Положения, утвержденного приказом №514-П от 18.09.2018г.

1 Область применения

1.1 Настоящее положение регламентирует формы и порядок проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет».

1.2 Требования данного положения распространяются на все должностные лица и подразделения, участвующие в образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет» (кафедры, институты), сотрудников и лиц, находящихся на обучении (подготовке) в аспирантуре.

2 Нормативные ссылки

2.1 Настоящее положение разработано на основании следующих нормативных документов:

Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 19.11.2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.04.2015 г. № 464 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации)»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.07.2015 г. № 667 «Об утверждении форм сведений о реализации образовательных программ, заявленных для государственной аккредитации образовательной деятельности»;

Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2016 № 227 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-

ИРНТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
<p>педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), программам ординатуры, программам ассистентуры-стажировки);</p> <p>Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования по направлениям подготовки – уровень подготовки кадров высшей квалификации;</p> <p>Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет».</p> <p>2.2 В настоящем положении использованы ссылки на следующие нормативные документы:</p> <p>Постановление Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»;</p> <p>Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.02.2014 г. № 112 «Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи документов о высшем образовании и о квалификации и их дубликатов»;</p> <p>ГОСТ 7.0.11-2011. «Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления».</p> <p>СТО 002 Порядок управления документированной информацией (документами) СМК.</p> <p>3 Термины, определения и сокращения</p> <p>3.1 В настоящем положении применены следующие термины с соответствующими определениями:</p> <p>Апелляция – аргументированное письменное заявление аспиранта либо о нарушении процедуры проведения аттестационного (государственного аттестационного) испытания и/или ошибочности, по его мнению, выставленной оценки.</p> <p>Аспирант – лицо, обучающееся в аспирантуре по программе подготовки научно-педагогических кадров.</p> <p>Аспирантура – уровень высшего образования – подготовка кадров высшей квалификации.</p> <p>Выпускающая кафедра – кафедра, отвечающая за подготовку аспирантов по соответствующей направленности подготовки.</p> <p>Государственная итоговая аттестация – форма оценки уровня и степени освоения аспирантами имеющей государственную аккредитацию основной образовательной программы высшего образования – программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.</p> <p>Диссертация на соискание ученой степени кандидата наук (диссертация, научно-квалификационная работа) – научно-квалификационная работа, в которой содержится решение задачи, имеющей значение для развития соответствующей отрасли знаний, либо изложены новые научно обоснованные технические, технологические или иные решения и разработки, имеющие существенное значение для развития государства.</p> <p>Индивидуальный учебный план работы аспиранта – документ, который составляется на основе учебного плана по соответствующей образовательной программе высшего образования, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.</p> <p>Итоговая аттестация – форма оценки уровня и степени освоения аспирантами не имеющей государственной аккредитации программы аспирантуры.</p> <p>Направленность подготовки – ориентация образовательной программы на конкретные области знания и (или) виды деятельности, определяющая ее предметно-тематическое</p>		

ИРНТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
-------	---	------------------

содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающегося и требования к результатам освоения образовательной программы.

Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) – краткое изложение основных результатов научно-квалификационной работы (диссертации), составленное автором диссертации.

Основная образовательная программа высшего образования – программа подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (программа аспирантуры) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

Система менеджмента качества (СМК) – система менеджмента для руководства и управления организацией применительно к качеству;

Стандарт организации (СТО) – нормативный документ по стандартизации, разработанный, как правило, на основе согласия, характеризующегося отсутствием возражений по существенным вопросам у большинства заинтересованных сторон, устанавливающий комплекс норм, правил, требований к различным видам деятельности университета или их результатам и утвержденный руководством университета.

Учебный план – документ, который определяет перечень, трудоёмкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности и формы промежуточной аттестации обучающихся.

Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) – совокупность обязательных требований к образованию определенного уровня и (или) к профессии, специальности и направлению подготовки, утвержденных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

Экстерны – лица, зачисленные в организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

3.2 В настоящем положении используются следующие сокращения:

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия;

ИА – итоговая аттестация;

ИРНТУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет»;

СМК – система менеджмента качества;

СТО – стандарт организации;

ЭК – экзаменационная комиссия.

4 Ответственность

4.1 Ответственность за разработку, пересмотр, идентификацию внесенных изменений данного положения возложена на руководителя центра образовательных программ магистратуры и аспирантуры.

ИРНТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
<p>4.2 Разработчик настоящего положения осуществляет периодическую проверку (пересмотр) данного положения в установленном порядке согласно СТО 002 Порядок управления документированной информацией (документами) СМК.</p> <p>4.3 Ответственность за выполнение требований данного положения возлагается на все должностные лица и подразделения, участвующие в образовательной деятельности по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.</p> <p>5 Общие положения</p> <p>Итоговая аттестация завершает процесс освоения не имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ по подготовке научно-педагогических кадров в аспирантуре.</p> <p>Государственная итоговая аттестация завершает процесс освоения имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ по подготовке научно-педагогических кадров в аспирантуре.</p> <p>Итоговая (государственная итоговая) аттестация проводится экзаменационными (государственными экзаменационными) комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.</p> <p>Итоговая (государственная итоговая) аттестация по образовательным программам аспирантуры, содержащим сведения, составляющие государственную тайну, проводится с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.</p> <p>Объем (в зачетных единицах) итоговой (государственной итоговой) аттестации, ее структура и содержание устанавливаются образовательной программой – программой подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с требованиями, установленными федеральным государственным образовательным стандартом.</p> <p>К итоговой (государственной итоговой) аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.</p> <p>Лица, осваивающие образовательную программу в форме самообразования, либо обучавшиеся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе высшего образования, вправе пройти экстерном государственную итоговую аттестацию в ИРНТУ по имеющей государственную аккредитацию образовательной программе.</p> <p>Итоговая (государственная итоговая) аттестация не может быть заменена оценкой качества освоения образовательных программ по итогам промежуточной аттестации обучающегося.</p> <p>Не допускается взимание платы с обучающихся и экстернов за прохождение итоговой (государственной итоговой) аттестации.</p> <p>Лицам, освоившим программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и защитившим в установленном законодательством Российской Федерации порядке диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук, присваивается ученая степень кандидата наук по соответствующей специальности научных работников и выдается диплом кандидата наук.</p> <p>Организация использует необходимые для организации образовательной деятельности средства при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации</p>		

ИРНТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
-------	---	------------------

аспирантов. Аспирантам и лицам, привлекаемым к итоговой (государственной итоговой) аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

В университете предусмотрено проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Особенности и условия проведения аттестационных (государственных аттестационных) испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий определяются локальным нормативным актом университета. При проведении аттестационных (государственных аттестационных) испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий университет обеспечивает идентификацию личности обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных указанным локальным нормативным актом

6 Экзаменационная (государственная экзаменационная) и апелляционная комиссии для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

6.1 Для проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации в ИРНТУ создаются экзаменационные (государственные экзаменационные) комиссии, которые состоят из председателя, секретаря и членов комиссии.

6.2 Для проведения апелляций по результатам итоговой (государственной итоговой) аттестации в университете создаются апелляционные комиссии, которые состоят из председателя и членов комиссии.

6.3 Экзаменационная (государственная экзаменационная) и апелляционная комиссии (далее вместе - комиссии) действуют в течение календарного года.

6.4 Экзаменационная (государственная экзаменационная) и апелляционная комиссии руководствуются в своей деятельности настоящим Положением.

6.5 Комиссии создаются по каждой специальности и направлению подготовки, или по каждой образовательной программе, или по ряду специальностей и направлений подготовки, или по ряду образовательных программ.

6.6 Формирование состава комиссий на следующий календарный год начинается не позднее 01 октября текущего учебного года.

6.7 Заведующие выпускающими кафедрами, ответственные за подготовку аспирантов, по согласованию с отделом аспирантуры и докторантуры, выдвигают кандидатуры председателей экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии, согласно предъявленным требованиям. После получения сканированного варианта письма-запроса (в свободной форме), подтверждающего, что работодатель председателя не возражает против его участия в ЭК (ГЭК), заведующий кафедрой, не позднее 30 июня года, предшествующего году проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации, предоставляет пакет необходимых документов в отдел практик и содействия трудоустройству выпускников.

6.8 Список председателей экзаменационных (государственных экзаменационных) комиссий формируется центром карьеры посредством удалённой работы в информационно-аналитической системе «Утверждение председателей ГЭК» на сайте www.gzgu.ru в разделе «Деятельность образовательных организаций высшего образования».

6.9 После того, как список председателей экзаменационных (государственных экзаменационных) комиссий будет утверждён на заседании Учёного совета университета, информация направляется в Министерство науки и высшего образования Российской Федерации для согласования и утверждения.

6.10 Председатель государственной экзаменационной комиссии утверждается из числа лиц, не работающих в университете, имеющих ученую степень доктора наук (в том числе

ИРНТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
<p>ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.</p> <p>6.11 Председатель экзаменационной комиссии утверждается приказом ректора университета.</p> <p>6.12 Председатель экзаменационной комиссии назначается из числа лиц, не работающих в университете, имеющих ученую степень доктора наук (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) по научной специальности, соответствующей направлению подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре.</p> <p>6.13 Председателем апелляционной комиссии является ректор ИРНТУ (лицо, исполняющее его обязанности или лицо, уполномоченное ректором, – на основании распорядительного акта ИРНТУ).</p> <p>6.14 Председатели комиссий организуют и контролируют деятельность комиссий, обеспечивают единство требований, предъявляемых к обучающимся при проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации.</p> <p>6.15 Состав комиссии, с указанием ученой степени, ученого звания, занимаемой должности членов комиссии, утверждается приказом ректора университета не позднее, чем за 1 месяц до начала проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации.</p> <p>6.16 Проекты приказов о составе ЭК (ГЭК) предоставляются выпускающей кафедрой, ответственной за подготовку аспирантов, в центр карьеры не позднее, чем за 2 месяца до даты начала проведения первого аттестационного (государственного аттестационного) испытания согласно календарному учебному графику.</p> <p>6.17 Проекты приказов о составе комиссий до представления их на утверждение должны согласовываться со всеми членами комиссий. Ответственность за согласование несет заведующий выпускающей кафедрой, ответственной за подготовку аспиранта.</p> <p>6.18 Центр карьеры формирует проекты соответствующих приказов о составе экзаменационных (государственных экзаменационных) комиссий по институтам.</p> <p>6.19 В случае замены кандидатуры, входящей с состав ЭК (ГЭК), выпускающая кафедра формирует проект приказа и передает его в центр карьеры для внесения изменений.</p> <p>6.20 Экзаменационная (государственная экзаменационная) комиссия состоит не менее чем из 5 человек, из которых не менее 50 процентов являются ведущими специалистами – представителями работодателей и (или) их объединений в соответствующей области профессиональной деятельности (далее - специалисты) и (или) представителями органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, осуществляющих полномочия в соответствующей области профессиональной деятельности, остальные – лицами, относящимися к профессорско-преподавательскому составу ИРНТУ, и (или) иных организаций и (или) научными работниками университета и (или) иных организаций, имеющими ученое звание и (или) ученую степень и (или) имеющими государственное почетное звание (Российской Федерации, СССР, РСФСР и иных республик, входивших в состав СССР), и (или) лицами, являющимися лауреатами государственных премий в соответствующей области.</p> <p>6.21 Состав экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии из числа сотрудников университета формируется согласно индивидуальной учебной нагрузке.</p> <p>6.22 В состав апелляционной комиссии включаются не менее 4 человек из числа педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, и (или) научных работников ИРНТУ, которые не входят в состав экзаменационных (государственных экзаменационных) комиссий.</p>		

ИРНИТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
<p>6.23 На период проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации для обеспечения работы экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу ИРНИТУ, научных работников или административных работников, председателем ЭК (ГЭК) назначается ее секретарь. Секретарь экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии не является ее членом. Секретарь экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии ведет протоколы ее заседаний, представляет необходимые материалы в апелляционную комиссию.</p> <p>6.24 Основной формой деятельности комиссий являются заседания.</p> <p>6.25 Заседание комиссий правомочно, если в нем участвуют не менее двух третей состава соответствующей комиссии.</p> <p>6.26 Заседания комиссий проводятся председателями комиссий.</p> <p>6.27 Решения комиссий принимаются простым большинством голосов лиц, входящих в состав комиссий и участвующих в заседании. При равном числе голосов председатель обладает правом решающего голоса.</p> <p>6.28 Решения, принятые комиссиями, оформляются протоколами по утверждённому в университете форме.</p> <p>6.29 В протоколе заседания экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии отражается перечень заданных обучающемуся вопросов и характеристика ответов на них, мнения членов экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии о выявленном в ходе испытания уровне подготовки обучающегося к решению профессиональных задач, а также о выявленных недостатках в теоретической и практической подготовке обучающегося. Образцы протокола приведены в Приложении 1.</p> <p>6.30 Протоколы заседаний комиссий подписываются председателем и секретарем комиссии.</p> <p>6.31 По окончании работы ЭК (ГЭК) полностью оформленная книга протоколов заседаний комиссии сдается в центр карьеры.</p> <p>6.32 По результатам государственной итоговой аттестации выпускающая кафедра предоставляет в дирекцию института (в состав которой входит данная кафедра) сведения согласно Приложению 2 к настоящему положению.</p> <p>6.33 Председатель экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии составляет отчёт по итогам проведения аттестационных (государственных аттестационных) испытаний (в двух экземплярах).</p> <p>6.34 Методические рекомендации по составлению отчёта председателя экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии размещены на сайте университета.</p> <p>6.35 Отчёт председателя ЭК (ГЭК) рассматривается и утверждается на заседании Ученого совета университета и, вместе с рекомендациями о совершенствовании качества профессиональной подготовки выпускников, представляется в центр карьеры не позднее 5 рабочих дней после завершения государственной итоговой аттестации. По одному экземпляру отчета председателей (ЭК) ГЭК хранится в центр карьеры и на выпускающей кафедре, согласно номенклатуре дел.</p> <p>7 Порядок проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся в аспирантуре</p> <p>7.1 Итоговая (государственная итоговая) аттестация аспирантов проводится в форме (и в указанной последовательности):</p> <ul style="list-style-type: none"> – итогового экзамена (государственного экзамена); 		

ИРНТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
<p>– представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).</p> <p>7.2 Итоговая (государственная итоговая) аттестация проводится по месту нахождения университета.</p> <p>7.3 Срок проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации устанавливается ИРНТУ в соответствии с учебным планом направленности подготовки и утверждённым календарным учебным графиком.</p> <p>7.4 Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации, порядок и критерии оценки результатов прохождения аттестационных испытаний (государственных аттестационных испытаний), а также порядок подачи и рассмотрения апелляций доводятся до сведения аспирантов не позднее, чем за шесть месяцев до начала итоговой (государственной итоговой) аттестации.</p> <p>Программа ИА (ГИА) разрабатывается выпускающими кафедрами по всем реализуемым образовательным программам, обсуждается на заседании выпускающей кафедры с участием председателей государственных экзаменационных комиссий и утверждается Ученым советом института. Шаблон программы приведен в Приложении 3.</p> <p>7.5 Не позднее, чем за 6 месяцев до даты начала итоговой (государственной итоговой) аттестации, каждым аспирантом подписывается лист ознакомления с программой итоговой (государственно итоговой) аттестации, а также с порядком подачи и рассмотрения апелляций (Приложение 4). Лист ознакомления хранится в научном докладе об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).</p> <p>7.6 В первый день итоговой (государственной итоговой) аттестации в соответствии с календарным учебным графиком на основании заключения выпускающей кафедры об уровне сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций и допуске к итоговой (государственной итоговой) аттестации (Приложение 5), подписанного проректором по учебной работе представлением отделом аспирантуры и докторантуры подготавливается приказ по университету о допуске обучающихся к прохождению итоговой (государственной итоговой) аттестации.</p> <p>7.7 Не позднее, чем за 30 календарных дней до проведения первого аттестационного (государственного аттестационного) испытания приказом по университету утверждается расписание аттестационных (государственных аттестационных) испытаний, в котором указываются даты, время и место проведения испытаний и предэкзаменационных консультаций. При формировании расписания устанавливается перерыв между испытаниями продолжительностью не менее 7 календарных дней.</p> <p>Расписание составляет заведующий выпускающей кафедрой в соответствии с календарным учебным графиком, согласовывает его с директором института, центром образовательных программ магистратуры и аспирантуры и учебным отделом и передает в центр карьеры не позднее чем за 45 календарных дней до дня проведения первого государственного аттестационного испытания, для подготовки приказа (Приложение 6). Расписание своевременно доводится до сведения аспирантов, о чем вносится запись в лист ознакомления обучающегося с документами ИА (ГИА), председателей и членов государственных экзаменационных комиссий, апелляционной комиссии, секретарей государственных экзаменационных комиссий, научных руководителей и консультантов научно-квалификационных работ путем размещения его в свободном доступе дирекцией института на официальном сайте университета и (или) на информационном стенде института.</p> <p>7.8 Продолжительность работы экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии по каждому аттестационному (государственному аттестационному) испытанию определяется календарным учебным графиком.</p>		

ИРНТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
<p>7.9 К заседанию экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии по приёму итогового экзамена (государственного экзамена) секретарь ЭК (ГЭК) подготавливает следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – экзаменационные листы для подготовки ответов обучающихся (представляются отделом аспирантуры и докторантуры); – зачётные книжки (представляются отделом аспирантуры и докторантуры); – экзаменационная ведомость (предоставляется отделом аспирантуры и докторантуры); – протоколы заседания экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии (предоставляются центром карьеры). <p>7.10 Итоговый экзамен (государственный экзамен) проводится по дисциплинам (модулям) программы аспирантуры, результаты освоения которых имеют значение для профессиональной деятельности выпускников, в том числе для преподавательского и научного видов деятельности. Содержание итогового экзамена (государственного экзамена) формируется выпускающими кафедрами самостоятельно на основе соответствующего стандарта</p> <p>7.11 Итоговый экзамен (государственный экзамен) проводится по утвержденной программе, содержащей перечень вопросов, заданий и рекомендации обучающимся по подготовке к экзамену, в том числе перечень рекомендуемой литературы.</p> <p>7.12 Перед итоговым экзаменом (государственным экзаменом) проводится консультирование обучающихся по вопросам и заданиям, включенным в программу экзамена.</p> <p>7.13 Итоговый экзамен (государственный экзамен) может проводиться как в устной, так и в письменной форме по экзаменационным билетам. Для подготовки ответа аспирант использует экзаменационные листы, которые хранятся после экзамена в личном деле аспиранта. Продолжительность итогового (государственного итогового) экзамена в письменной форме не может превышать 4-х часов (240 минут) без перерыва. Записи ведутся на экзаменационных листах, которые по окончании времени экзамена передаются председателю комиссии. Продолжительность подготовки к ответу на вопросы экзаменационного билета при проведении итогового (государственного итогового) экзамена в устной форме составляет не более одного часа.</p> <p>7.14 Экзаменационные билеты для итогового экзамена (государственного экзамена) обсуждаются на заседании выпускающей кафедры и утверждаются проректором по учебной работе.</p> <p>7.15 Результаты аттестационного (государственного аттестационного) испытания, проводимого в устной форме, объявляются в день его проведения, результаты аттестационного (государственного аттестационного) испытания, проводимого в письменной форме, – на следующий рабочий день после дня его проведения.</p> <p>7.16 По итогам заседания экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии по приёму итогового экзамена (государственного экзамена) секретарь ЭК (ГЭК) подготавливает и предоставляет в соответствующие структурные подразделения следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – заполненные экзаменационные листы подготовки ответов обучающихся (представляются в центр образовательных программ магистратуры и аспирантуры); – зачётные книжки (представляются в центр образовательных программ магистратуры и аспирантуры); – экзаменационная ведомость (предоставляется в центр образовательных программ магистратуры и аспирантуры); – протоколы заседания экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии (представляются в центр карьеры). 		

ИРНТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
<p>7.17 Результаты итогового экзамена (государственного экзамена) определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение испытания.</p> <p>7.18 Аспиранты, не прошедшие итоговую (государственную итоговую) аттестацию в форме итогового экзамена (государственного экзамена) без уважительной причины, к научному докладу об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) не допускаются.</p> <p>7.19 Подготовленная научно-квалификационная работа (диссертация) должна соответствовать критериям, установленным для диссертации на соискание ученой степени кандидата наук, и быть оформленной в соответствии с требованиями, устанавливаемыми Министерством образования и науки Российской Федерации (пункт 15 «Положения о присуждении ученых степеней», утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 «О порядке присуждения ученых степеней»).</p> <p>7.20 Представление основных результатов выполненной научно-квалификационной работы (диссертации) по теме, утвержденной приказом ректора в рамках направленности программы аспирантуры, проводится в форме научного доклада.</p> <p>7.21 В научном докладе излагаются основные идеи и выводы диссертации, показывается вклад автора в проведенное исследование, степень новизны и практическая значимость приведенных результатов исследований, содержатся сведения об организации, в которой выполнялась диссертация, о научных руководителях, приводится список публикаций автора диссертации, в которых отражены основные научные результаты диссертации.</p> <p>7.22 Требования к научному докладу (структура научного доклада, правила оформления) и критерии его оценки устанавливаются программой итоговой (государственной итоговой) аттестации.</p> <p>7.23 Порядок подготовки научного доклада включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> – написание доклада в соответствии с требованиями программы итоговой (государственной итоговой) аттестации; – предварительное заслушивание научного доклада на заседании выпускающей кафедры; – исправление ошибок и замечаний, вынесенных на заседании выпускающей кафедры по предварительному заслушиванию доклада. <p>7.24 Научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), не позднее чем за 7 календарных дней до даты проведения ИА (ГИА), должен быть полностью завершен и, в переплетённом виде, представлен на кафедру, о чем вносится запись в журнал регистрации научных докладов, переданных в ЭК (ГЭК) (Приложение 7).</p> <p>7.25 Тексты научных докладов, за исключением текстов докладов, содержащих сведения, составляющие государственную, коммерческую или служебную тайну, размещаются выпускающей кафедрой, ответственной за подготовку аспирантов, в электронно-библиотечной системе организации и проверяются на объем заимствования в соответствии с локальным актом ИРНТУ.</p> <p>Показатель оригинальности текста научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) должен быть не ниже 75%.</p> <p>7.26 Заведующие выпускающими кафедрами совместно с председателями экспертных комиссий институтов, в срок не позднее чем за две недели до даты представления научного доклада, установленной расписанием, предоставляют в центр карьеры список научных докладов, которые не подлежат размещению в электронно-библиотечной системе, либо подлежат размещению с изъятием содержательной части с указанием авторов, научных руководителей и тем научных докладов (Приложение 8, Приложение 9). Решение экспертной</p>		

ИРНТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
<p>комиссии подтверждается выпиской из протокола заседания комиссии/экспертным заключением и представляется в экзаменационную (государственную экзаменационную) комиссию вместе с научным докладом в день его представления.</p> <p>7.27 Порядок размещения текстов в электронно-библиотечной системе и проверки на объём заимствования утверждён локальным нормативным актом университета.</p> <p>7.28 Доступ лиц к текстам научных докладов должен быть обеспечен в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом изъятия производственных, технических, экономических, организационных и других сведений, в том числе о результатах интеллектуальной деятельности в научно-технической сфере, о способах осуществления профессиональной деятельности, которые имеют действительную или потенциальную коммерческую ценность в силу неизвестности их третьим лицам, в соответствии с решением правообладателя.</p> <p>7.29 Поскольку научный доклад является формой представления основных результатов выполненной научно-квалификационной работы (диссертации), при работе экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии учитываются внутренняя и внешняя рецензии и отзыв руководителя, данные на подготовленную диссертацию в соответствии с локальным нормативным актом, регламентирующим научные исследования аспирантов университета.</p> <p>7.30 К проведению заседания экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии по представлению научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации) секретарь ЭК (ГЭК) подготавливает следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – научно-квалификационная работа (диссертация) и текст научного доклада в электронном виде и на бумажном носителе, оформленные в соответствии с требованиями ГОСТ 7.0.11-2011. «Диссертация и автореферат диссертации. Структура и правила оформления»; – отзыв руководителя; – результаты проверки на объём заимствования научно-квалификационной работы (диссертации) и текста научного доклада на неправомерное заимствование; – внутренняя рецензия на подготовленную научно-квалификационную работу (диссертацию); – внешняя рецензия на подготовленную научно-квалификационную работу (диссертацию); – заполненное в личном кабинете на портале int.istu.edu и распечатанное аспирантом портфолио; – зачётная книжка. <p>Указанные выше документы передаются в экзаменационную (государственную экзаменационную) комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до дня заседания экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии по представлению научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации).</p> <p>Процедура рассмотрения экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссией научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) включает: научный доклад аспиранта с демонстрацией презентации (при наличии), разбор отзыва научного руководителя и рецензий, вопросы членов ЭК (ГЭК), ответы аспиранта. Может быть предусмотрено выступление руководителя научно-квалификационной работы (диссертации) и рецензента(ов).</p> <p>Представление научного доклада проходит в следующей последовательности:</p> <ul style="list-style-type: none"> – представление самого аспиранта и темы научно-квалификационной работы, по результатам которой был выполнен научный доклад; 		

ИРНТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
<p>– представление основного доклада аспиранта, в котором он раскрывает общую характеристику выполненной работы: актуальность темы исследования; объект и предмет исследования; цели и задачи; научную новизну; практическую значимость результатов работы; положения, выносимые на защиту; апробацию результатов исследования; степень достоверности результатов; личный вклад автора; публикации по теме диссертации;</p> <p>– заключение, в котором аспирант излагает итоги исследования, которые формулируются в виде основных результатов работы;</p> <p>– разбор отзыва научного руководителя и рецензий. На данном этапе со своим отзывом или рецензией может выступить руководитель научно-квалификационной работы (диссертации) и рецензент(ы) соответственно.</p> <p>После выступления аспиранта организуется дискуссия, которая включает как вопросы аспиранту, так и представление точки зрения членов комиссии по сути проведенного исследования.</p> <p>Решение об оценке результатов представления научного доклада принимается ЭК (ГЭК) на закрытом совещании после окончания процедуры рассмотрения всех назначенных на данный день научных докладов. Решение комиссии объявляется аспиранту сразу после принятия решения на закрытом совещании, в день проведения данного испытания.</p> <p>7.31 Результаты представления научного доклада определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение испытания.</p> <p>7.32 По итогам заседания экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии по представлению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) секретарь ЭК (ГЭК) подготавливает и предоставляет в соответствующие структурные подразделения следующие документы:</p> <ul style="list-style-type: none"> – отзыв руководителя о выполненной научно-квалификационной работе (диссертации) (представляется в центр образовательных программ магистратуры и аспирантуры); – результаты проверки на объем заимствования научно-квалификационной работы (диссертации) и текста научного доклада (представляется в центр образовательных программ магистратуры и аспирантуры); – внутреннюю и внешнюю рецензии на подготовленную научно-квалификационную работу (диссертацию) (представляется в центр образовательных программ магистратуры и аспирантуры); – зачётные книжки (представляются в центр образовательных программ магистратуры и аспирантуры); – протоколы заседания экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии (представляются в центр карьеры). <p>7.33 Научный доклад об основных результатах научно-квалификационной работы (диссертации) размещается в электронной информационно-образовательной среде.</p> <p>7.34 Отзыв руководителя о выполненной научно-квалификационной работе (диссертации), внутренняя и внешняя рецензии хранятся в личном деле выпускника и размещаются в электронной информационно-образовательной среде.</p> <p>7.35 На основе протоколов комиссий готовится приказ ректора университета об успешном прохождении итоговой (государственной аттестации) аттестации и выдачи аспирантам диплома об окончании аспирантуры.</p> <p>7.36 Успешное прохождение итоговой аттестации является основанием для выдачи аспиранту документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного ИРНТУ.</p>		

ИРНТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
<p>7.37 Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи аспиранту документа о высшем образовании и о квалификации образца, установленного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.</p> <p>7.38 Срок выдачи диплома об окончании аспирантуры отсчитывается от даты завершения государственной итоговой аттестации.</p> <ul style="list-style-type: none"> – при прохождении выпускником ГИА в соответствии с календарным учебным графиком диплом выдаётся не позднее 8 рабочих дней после даты завершения государственной итоговой аттестации, установленной календарным учебным графиком; – при прохождении выпускником ГИА позднее срока, установленного календарным учебным графиком (в случае аннулирования результата проведения государственного итогового испытания по апелляции о нарушении процедуры его проведения или неявки на государственное итоговое испытание по уважительной причине) диплом выдаётся не позднее 8 рабочих дней после фактической даты завершения прохождения выпускником ГИА. <p>7.39 Заполнение диплома осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 13.02.2014 г. № 112. Копия диплома и приложения к диплому вкладывается в личное дело аспиранта.</p> <p>7.40 Отчисление аспиранта, не подавшего заявление на каникулярный отпуск (каникулы после прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации) происходит с даты, следующей после последнего испытания, в связи с успешным прохождением итоговой (государственной итоговой) аттестации и завершением обучения по соответствующей программе аспирантуры. Подавшие заявления на предоставление каникулярного отпуска аспиранты отчисляются последним днем нормативного срока освоения программы аспирантуры в связи с окончанием обучения. Порядок предоставления итоговых каникул регламентируется локальным нормативным актом университета.</p> <p>7.41 Выпускникам, успешно освоившим образовательные программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, по их заявлению также выдается заключение в соответствии с пунктом 16 «Положения о присуждении ученых степеней» и локальным нормативным актом ИРНТУ. За своевременное оформление заключения отвечает выпускающая кафедра.</p> <p>7.42 Аспиранты, не прошедшие итоговую (государственную итоговую) аттестацию в связи с неявкой на аттестационное (государственное аттестационное) испытание по уважительной причине (временная нетрудоспособность, исполнение общественных или государственных обязанностей, вызов в суд, транспортные проблемы (отмена рейса, отсутствие билетов), погодные условия или в других случаях, вправе пройти ее в течение 6 месяцев после завершения итоговой (государственной итоговой) аттестации.</p> <p>В этом случае аспирант должен представить в ИРНТУ документ, подтверждающий причину его отсутствия, а также заявление на прохождение итоговой (государственной итоговой) аттестации. Решение о допуске аспиранта к итоговой (государственной итоговой) аттестации принимает ректор университета на основе представленных документов.</p> <p>7.43 Аспирант, не прошедший одно аттестационное (государственное аттестационное) испытание по уважительной причине, допускается к сдаче следующего испытания.</p> <p>7.44 Аспиранты, не прошедшие аттестационное (государственное аттестационное) испытание в связи с неявкой на него по неуважительной причине или в связи получением оценки «неудовлетворительно», а также аспиранты, не прошедшие испытания по уважительной причине и не прошедшие итоговую (государственную итоговую) аттестацию в установленные для них сроки (в связи с неявкой или получением оценки «неудовлетворительно»), отчисляются из университета как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению основной образовательной программы с выдачей справки об обучении или периоде обучения.</p>		

ИРНТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
<p>7.45 Лицо, не прошедшее итоговую (государственную итоговую) аттестацию может повторно пройти ее не ранее чем через год и не позднее чем через пять лет после срока проведения итоговой (государственной итоговой), которая не пройдена указанным лицом.</p> <p>7.46 Для повторного прохождения итоговой (государственной итоговой) аттестации указанное лицо по его заявлению восстанавливается в ИРНТУ на период времени, предусмотренный календарным учебным графиком для итоговой (государственной итоговой) аттестации по соответствующей программе аспирантуры.</p> <p>8 Особенности проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации для аспирантов из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья</p> <p>8.1 Для обучающихся из числа инвалидов итоговая (государственная итоговая) аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).</p> <p>8.2 При проведении итоговой (государственной итоговой) аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:</p> <ul style="list-style-type: none"> – проведение итоговой (государственной итоговой) аттестации для инвалидов в одной аудитории совместно с аспирантами, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении итоговой (государственной итоговой) аттестации; – присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего аспирантам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами комиссии); – пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении итоговой (государственной итоговой) аттестации с учетом их индивидуальных особенностей; – обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся инвалидов в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений). <p>8.3 Все локальные нормативные акты ИРНТУ по вопросам проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации, а также программа итоговой (государственной итоговой) аттестации доводятся до сведения обучающихся инвалидов в доступной для них форме.</p> <p>8.4 По письменному заявлению обучающегося инвалида продолжительность сдачи обучающимся инвалидом аттестационного (государственного аттестационного) испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> – продолжительность сдачи итогового экзамена (государственного экзамена), проводимого в письменной форме, – не более чем на 90 минут; – продолжительность подготовки обучающегося к ответу на итоговом экзамене (государственном экзамене), проводимом в устной форме, – не более чем на 20 минут; – продолжительность выступления обучающегося при представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) – не более чем на 15 минут. <p>8.5 В зависимости от индивидуальных особенностей, обучающихся с ограниченными возможностями здоровья университет обеспечивает выполнение следующих требований при</p>		

ИРНТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
<p>проведении аттестационного (государственного аттестационного) испытания:</p> <p>а) для слепых:</p> <ul style="list-style-type: none"> – задания и иные материалы для сдачи испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом; – письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту; – при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых; <p>б) для слабовидящих:</p> <ul style="list-style-type: none"> – задания и иные материалы для сдачи испытания оформляются увеличенным шрифтом; – обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс; – при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся; <p>в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; – по их желанию испытания проводятся в письменной форме; <p>г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):</p> <ul style="list-style-type: none"> – письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту; – по их желанию испытания проводятся в устной форме. <p>8.6 Обучающийся инвалид не позднее чем за 3 месяца до начала проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении аттестационных (государственных аттестационных) испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в организации).</p> <p>8.7 В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого испытания).</p> <p>9 Апелляция по результатам аттестационных (государственных аттестационных) испытаний</p> <p>9.1 По результатам аттестационных (государственных аттестационных) испытаний аспирант имеет право на апелляцию.</p>		
17		

ИРНТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
<p>9.2 Аспирант имеет право подать в апелляционную комиссию в письменном виде апелляцию о нарушении, по его мнению, установленной процедуры проведения испытания, о несогласии с результатами аттестационного (государственного аттестационного) испытания.</p> <p>9.3 Апелляция подается лично аспирантом в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов испытания.</p> <p>9.4 Для рассмотрения апелляции секретарь экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания комиссии, заключение председателя комиссии о соблюдении процедурных вопросов при проведении испытания, а также письменные ответы аспиранта (при их наличии) (для рассмотрения апелляции по проведению итогового экзамена (государственного экзамена)) либо текст научного доклада, отзыв и рецензии (для рассмотрения апелляции при представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы).</p> <p>9.5 Апелляция рассматривается <u>не позднее 2 рабочих дней</u> со дня подачи апелляции на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются председатель экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии и аспирант, подавший апелляцию.</p> <p>9.6 Решение апелляционной комиссии доводится до сведения аспиранта, подавшего апелляцию, в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии. Факт ознакомления аспиранта, подавшего апелляцию, с решением апелляционной комиссии удостоверяется подписью аспиранта на протоколе решения апелляционной комиссии.</p> <p>9.7 При рассмотрении апелляции о нарушении процедуры проведения аттестационного (государственного аттестационного) испытания, апелляционная комиссия принимает одно из следующих решений:</p> <ul style="list-style-type: none"> – об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях процедуры проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации аспиранта не подтвердились и/или не повлияли на результат итоговой (государственной итоговой) аттестации; – об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях процедуры проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации аспиранта подтвердились и повлияли на результат аттестации. <p>9.8 В последнем случае результат проведения итоговой (государственной итоговой) аттестации подлежит аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в экзаменационную (государственную экзаменационную) комиссию для реализации решения апелляционной комиссии. Аспиранту предоставляется возможность пройти итоговое (государственное итоговое) испытание повторно в дополнительные сроки, устанавливаемые экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссией.</p> <p>9.9 При рассмотрении апелляции о несогласии с результатами аттестационного (государственного аттестационного) испытания апелляционная комиссия выносит одно из следующих решений:</p> <ul style="list-style-type: none"> – об отклонении апелляции и сохранении результата аттестационного (государственного аттестационного) испытания; – об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата аттестационного (государственного аттестационного) испытания. <p>9.10 Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в экзаменационную (государственную экзаменационную) комиссию. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленного результата аттестационного (государственного аттестационного) испытания и выставления нового.</p>		

ИРНТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
-------	---	------------------

9.11 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

9.12 Повторное проведение аттестационного (государственного аттестационного) испытания осуществляется в присутствии одного из членов апелляционной комиссии не позднее даты завершения обучения аспиранта, подавшего апелляцию, в соответствии со стандартом и учебным планом.

9.13 Апелляция на повторное проведение аттестационного (государственного аттестационного) испытания не принимается.

ИРННТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
--------	---	------------------

**Приложение 1 Протоколы заседания государственной экзаменационной комиссии
(обязательное)**

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Иркутский национальный исследовательский технический университет»

**ПРОТОКОЛ №
Заседания Государственной экзаменационной комиссии**

«__» _____ 20
по приёму государственного экзамена

у обучающегося _____
(фамилия, имя, отчество)

Институт: _____

Форма обучения: _____

Код и наименование направления подготовки: _____

Наименование направленности: _____

Присутствовали:
Председатель ГЭК _____
(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание)

Члены ГЭК _____
(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание)

_____ (Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание)

_____ (Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание)

_____ (Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание)

Вопросы билета (задания), оценка: _____

ИРНИТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
--------	---	------------------

Общая характеристика ответа обучающегося на заданные ему вопросы (ср. балл) _____

Мнения председателя и членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач _____

Выявленные недостатки в теоретической и практической подготовке обучающегося _____

Признать, что обучающийся сдал государственный экзамен с оценкой _____
(оценка прописью)

Председатель: _____ (Фамилия И.О.)

Секретарь: _____ (Фамилия И.О.)

ИРНТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
-------	---	------------------

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Иркутский национальный исследовательский технический университет»

ПРОТОКОЛ №

Заседания Государственной экзаменационной комиссии

«__» _____ 20 г.

по представлению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)

обучающегося _____
(фамилия)

_____ (имя, отчество)

Институт: _____

Код и наименование направления подготовки: _____

Наименование направленности: _____

на тему: _____

Присутствовали:

Председатель ГЭК _____
(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание)

Члены ГЭК _____
(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание)

_____ (Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание)

_____ (Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание)

_____ (Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание)

Научный руководитель _____
(Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание)

Консультанты _____

_____ (Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание)

В Государственную экзаменационную комиссию представлены следующие материалы:

1. Научно-квалификационная работа (НКР) на _____ стр.
2. Текст научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на _____ стр.
3. Чертежи (таблицы) к научному докладу об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на _____ листах.
4. Результаты проверки на объем заимствования научно-квалификационной работы (диссертации) и текста научного доклада.
5. Заключение в соответствии с пунктом 16 «Положения о порядке присуждения учёных степеней».
6. Отзыв научного руководителя о выполненной НКР (диссертации) _____
(оценка пописью)
7. Рецензии на подготовленную научно-квалификационную работу (диссертацию)

_____ (Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание рецензентов)

ИРНТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
-------	---	------------------

После представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) в течение обучающемуся были заданы следующие вопросы:

_____ (Ф.И.О. члена комиссии, задавшего вопрос, вопрос - оценка прописью)

Общая характеристика ответов обучающегося на заданные ему вопросы и отзыв научного руководителя _____

(ср. балл)

Мнения председателя и членов государственной экзаменационной комиссии о выявленном в ходе государственного аттестационного испытания уровне подготовленности обучающегося к решению профессиональных задач _____

Выявленные недостатки в теоретической и практической подготовке обучающегося _____

Признать, что обучающийся представил научный доклад об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) на оценку _____

(оценка прописью)

Присвоить _____

(Ф.И.О.)

квалификацию «Исследователь. Преподаватель-исследователь».

Выдать диплом об окончании аспирантуры.

Председатель: _____ (Фамилия И.О.)

Секретарь: _____ (Фамилия И.О.)

**Приложение 2 Сведения о результатах государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе –
программе аспирантуры
(обязательное)**

Сведения о результатах государственной итоговой аттестации по основной образовательной программе

№ п/п	Учебный год	Вид государственной итоговой аттестации									
		Государственный экзамен			Научный доклад						
		количество выпускников, всего	из них:		количество выпускников, всего	из них:			Результаты проверки научного доклада на наличие		
			получивших оценку "удовлетворительно"	получивших оценки "отлично" и "хорошо"		получивших оценку "удовлетворительно"	получивших оценки "отлично" и "хорошо"	выполнявших научный доклад по заявкам организаций	Средняя доля оригинальных блоков в работе	Доля работ с оценкой оригинальности текста менее 70%	Доля работ с оценкой оригинальности текста более 80%
чел.	%	%	чел.	%	%	%	%	%	%		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
01	20__/20__										
02	20__/20__										
03	20__/20__										
04	20__/20__										
05	20__/20__										

ИРННТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
--------	---	------------------

**Приложение 3 Шаблон программы итоговой (государственной итоговой) аттестации
(обязательное)**

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Иркутский национальный исследовательский технический университет»
Институт _____

Утверждаю:
председатель
ученого совета
института _____
(наименование института)

(подпись, ФИО)

« ____ » _____ Г.

Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации

(код и наименование направления)

(наименование направленности)

«Исследователь. Преподаватель-исследователь»
(квалификация)

(форма обучения)

Иркутск 20 ____

ИРНТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
-------	---	------------------

Автор (ы) – составитель (и):

_____ (ученое звание, ученая степень, должность) _____ (подпись) _____ (ФИО)

_____ (ученое звание, ученая степень, должность) _____ (подпись) _____ (ФИО)

Программа одобрена на заседании кафедры _____ с участием председателя экзаменационной (государственной экзаменационной) комиссии протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

Заведующий (ая) кафедрой _____
(подпись) (ФИО)

Программа утверждена ученым советом института _____ протокол № ____ от « ____ » _____ 201 _ г.

ИРНТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
-------	---	------------------

Содержание

Общие

положения.....

1. Программа итогового экзамена (государственного экзамена).....

1.1. Форма проведения итогового экзамена (государственного экзамена).....

1.2. Перечень компетенций, которые должны продемонстрировать обучающиеся в результате подготовки и сдачи итогового экзамена (государственного экзамена).....

1.3. Перечень вопросов/тем, выносимых на итоговый экзамен (государственный экзамен).....

....

1.4. Рекомендации обучающимся по подготовке к итоговому экзамену (государственному экзамену).....

.....

1.5. Критерии оценки результатов сдачи итогового экзамена (государственного экзамена)

1.6. Организация и проведение итогового экзамена (государственного экзамена).....

2. Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).....

2.1. Перечень компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся при представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).....

2.2. Требования к научному докладу об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).....

2.2.1. Руководство и консультирование аспиранта при подготовке научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).....

.....

2.2.2. Требования к объему, структуре и оформлению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).....

2.2.3. Процедура представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).....

2.3. Критерии оценки результатов представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации).....

3. Порядок подачи и рассмотрения апелляций.....

ИРНТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
<p style="text-align: center;">Общие положения</p> <p><i>(Цель итоговой (государственной итоговой) аттестации, трудоемкость, форма проведения, допуск к итоговой (государственной итоговой) аттестации)</i></p> <p>1. Программа итогового экзамена (государственного экзамена)</p> <p>1.1. Форма проведения итогового экзамена (государственного экзамена) <i>Итоговый экзамен (государственный экзамен) проводится письменно/устно в форме: (описывается, как именно проводится - тестирование, ответы на вопросы, решение ситуационных задач, выполнение заданий и т.д.)</i></p> <p>1.2. Перечень компетенций, которые должны продемонстрировать обучающиеся в результате подготовки и сдачи итогового экзамена (государственного экзамена) <i>При сдаче итогового экзамена (государственного экзамена) выпускник должен продемонстрировать: (Из ФОС ИА (ГИА) перечень компетенций)</i></p> <p>1.3. Перечень вопросов/тем, выносимых на итоговый экзамен (государственный экзамен) <i>(Тематика экзаменационных вопросов и заданий должна быть комплексной для оценки сформированности конкретных компетенций.)</i> <i>Итоговый экзамен (государственный экзамен) включает:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - <i>разделы, направленные на подтверждение части квалификации «Исследователь»;</i> - <i>разделы, направленные на подтверждение части квалификации «Преподаватель-исследователь».</i> <p><i>Один из вопросов (заданий) рекомендуется делать комплексным, ситуационным или представляющим задание практического характера).</i></p> <p>1.4. Рекомендации обучающимся по подготовке к итоговому экзамену (государственному экзамену) <i>(Рекомендуемый список литературы для подготовки к итоговому экзамену (государственному экзамену), перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», дополнительные рекомендации, такие как: возможность использования программных продуктов при подготовке к итоговому экзамену (государственному экзамену), использования на экзамене вычислительной техники, печатных материалов и т.п.)</i></p> <p>1.5. Критерии оценки результатов сдачи итогового экзамена (государственного экзамена) <i>(из ФОС ИА (ГИА))</i></p> <p>1.6. Организация и проведение итогового экзамена (государственного экзамена)</p> <p>2. Представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)</p> <p>2.1. Перечень компетенций, владение которыми должен продемонстрировать обучающийся при представлении научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации): <i>(из ФОС ИА (ГИА) перечень компетенций)</i></p> <p>2.2. Требования к научному докладу об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)</p> <p>2.2.1. Руководство и консультирование аспиранта при подготовке научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)</p> <p>2.2.2. Требования к объему, структуре и оформлению научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации)</p>		
28		

ИРННТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
<p>2.2.3. Процедура представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) <i>(необходимо описать подробную процедуру представления научного доклада)</i></p> <p>2.3. Критерии оценки результатов представления научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) <i>(из ФОС ИА (ГИА))</i></p> <p>3. Порядок подачи и рассмотрения апелляций <i>(описывается в соответствии с Положением)</i></p>		

ИРНТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
-------	---	------------------

Приложение 4 Форма листа ознакомления аспиранта с документами итоговой (государственной итоговой) аттестации (обязательное)

Лист ознакомления

Аспиранта _____
(фамилия, имя, отчество)

института _____ группы _____ с документами ИА (ГИА)

№ п.п.	Наименование документа	Дата ознакомления	Подпись
1	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре		
2	Программа итоговой (государственной итоговой) аттестации		
3	Порядок подачи и рассмотрения апелляций		
4	Список рецензентов		
5	Список консультантов (при наличии)		
6	Расписание ИА (ГИА)		
7	Отзыв руководителя на подготовленную научно-квалификационную работу (диссертацию)		
8	Внутренняя рецензия на подготовленную научно-квалификационную работу (диссертацию)		
9	Внешняя рецензия на подготовленную научно-квалификационную работу (диссертацию)		

ИРНТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
-------	---	------------------

Приложение 5 Шаблон заключения кафедры об уровне сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций и допуске к итоговой (государственной итоговой) аттестации (обязательное)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

_____ (полное наименование кафедры/ структурного подразделения)

об уровне сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций и допуске к итоговой (государственной итоговой) аттестации аспиранта

_____ (фамилия, имя, отчество)

направление подготовки _____

_____ (код и наименование направления подготовки)

направленность _____

_____ (наименование направленности подготовки)

Тема научно-квалификационной работы (диссертации) и научного доклада об её основных результатах _____

утверждена приказом № ____ от ____ (вписать реквизиты приказа об утверждении темы)

Научный руководитель _____,

_____ (ФИО, должность, ученая степень, ученое звание)

утвержден приказом № ____ от ____ (вписать реквизиты приказа об утверждении научного руководителя)

В заключении должны быть отражены:

- уровень сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций;
- новизна темы исследования, степень актуальности, значимость исследования в теоретическом и практическом плане;¹
- структура научно-квалификационной работы (диссертации);²
- достоинства научно-квалификационной работы (диссертации), в которых проявились оригинальные выводы, самостоятельность аспиранта, его эрудиция, теоретический уровень подготовки, знание литературы.³

Полученные результаты исследований аспиранта опубликованы в: _____

¹ Тема исследования посвящена актуальной и значимой теме. Работа имеет теоретическую и практическую значимость, что достаточно обосновано автором и подтверждается текстом исследования и новизной исследования

² Введение, теоретическая часть, исследовательская часть, предложения и рекомендации, список используемой литературы, приложения

³ Работа полностью соответствует требованиям ФГОС ВО как по содержанию, так и по оформлению. Цель исследования, поставленные автором, достигнуты. Научно-квалификационная работа свидетельствует о наличии у автора необходимых знаний, умений, навыков сбора и обработки фактических данных, самостоятельности в оформлении, наличии собственной точки зрения по исследуемой проблеме

ИРНТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
-------	---	------------------

Замечания и рекомендации по содержанию и по оформлению научно-квалификационной работы (диссертации) _____

Научно-квалификационная работа (диссертация) соответствует / не соответствует⁴ требованиям, установленным пунктом 14 Положения «О порядке присуждения ученых степеней», утвержденного постановлением Правительством Российской Федерации № 842 от 24 сентября 2013 года.

Рекомендовать допустить к прохождению итоговой (государственной итоговой) аттестации аспиранта (*инициалы, фамилия*) по направлению подготовки (*код и наименование направления подготовки*) по направленности (*наименование направленности*).

Заключение принято на заседании _____
(полное наименование кафедры/структурного подразделения)

Присутствовало на заседании _____ чел.

Результаты голосования: «за» - ___ чел., «против» - ___ чел., «воздержалось» - ___ чел., протокол № ___ от _____ 201_ г.

Заведующий
кафедрой /руководитель
структурного подразделения,
ученая степень, ученое звание

(личная подпись)

(Ф.И.О.)

⁴ Кафедра / структурное подразделение несет ответственность за соответствие научно-квалификационной работы требованиям пункта 14 Положения О порядке присуждения ученых степеней, утвержденного постановлением Правительством Российской Федерации № 842 от 24 сентября 2013 года

ИРНТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
-------	---	------------------

**Приложение 6 Расписание проведения государственных аттестационных испытаний
(обязательное)**

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Иркутский национальный исследовательский технический университет»

Институт _____
Кафедра _____

Расписание
проведения аттестационных (государственных аттестационных) испытаний
/предэкзаменационных консультаций аспирантов в 20____ году

Направление (код и наименование) Направленность (наименование)	Вид аттестационного (государственного аттестационного) испытания (включая предэкзаменационные консультации)	Дата проведения	Время	Ауд.

Директор института

И.О. Фамилия

Заведующий кафедрой

И.О. Фамилия

Учебный отдел

И.О. Фамилия

ИРНТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
-------	---	------------------

**Приложение 7 Форма журнала регистрации научных докладов, переданных в ЭК (ГЭК)
(обязательное)**

Журнал регистрации научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), переданных в экзаменационную (государственную экзаменационную) комиссию

№ п.п.	Фамилия И.О. аспиранта	Тема научного доклада	Дата передачи в ЭК (ГЭК)	Подпись аспиранта

ИРНТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
-------	---	------------------

Приложение 8 Список научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), не подлежащих размещению в электронно-библиотечной системе (обязательное)

Список научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) института _____, не подлежащих размещению в электронно-библиотечной системе

№ п.п.	Тема научного доклада	Фамилия И.О. аспиранта	Группа	Фамилия И.О. научного руководителя

Председатель экспертной комиссии

И.О. Фамилия

Заведующий кафедрой

И.О. Фамилия

ИРНТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
-------	---	------------------

Приложение 9 Список научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), подлежащих размещению в электронно-библиотечной системе с изъятием содержательной части (обязательное)

Список научных докладов об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации) института _____, подлежащих размещению в электронно-библиотечной системе с изъятием содержательной части

№ п.п.	Тема научного доклада	Фамилия И.О. аспиранта	Группа	Фамилия И.О. научного руководителя

Председатель экспертной комиссии

И.О. Фамилия


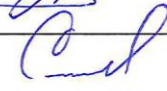



Заведующий кафедрой

И.О. Фамилия


ИРНТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
-------	---	------------------

Приложение 10 Лист согласования положения об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (обязательное)

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Дата	Подпись
Представитель руководства по качеству	Б.Б. Пономарёв	10.06.2019.	
Проректор по учебной работе	В.В. Смирнов	12.06.19	
Руководитель юридической службы	О.Л. Пенизева	14.06.19.	
Начальник отдела практик и содействия трудоустройству выпускников	Д.Н. Копайгородская	17.06.19	
Начальник отдела мониторинга и качества образовательных услуг	В.В. Надршин	24.06.2019г.	

РАЗРАБОТАНО:

Ответственная за разработку: Заведующая отделом аспирантуры и докторантуры	Ю.Ю. Помернюк	21.06.2019г.	
---	---------------	--------------	---

Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре одобрено на заседании Ученого совета университета.

Протокол № 11 от «28» июня 2019г.

**Приложение 11 Лист регистрации изменений положения об итоговой (государственной
итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических
кадров в аспирантуре
(обязательное)**

Порядковый номер изменения	Основание (№ приказа, дата)	Дата введения изменения	Изменения внес	
			Фамилия, инициалы	Подпись вносящего изменения, дата внесения
1	2	3	4	5
1	301-П от 13.04.20	13.04.20	Жашер НА	Жашер НА 14.04.20
2	139-П от 14.04.20	14.04.20	Жашер НА	Жашер НА 14.04.20
3	355-О от 23.04.21	23.04.21	Жашер НА	Жашер НА 23.04.21

ИРНТУ	Положение об итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре	Положение - 2019
-------	---	------------------

Порядковый номер изменения	Основание (№ приказа, дата)	Дата введения изменения	Изменения внес	
			Фамилия, инициалы	Подпись внесившего изменения, дата внесения
1	2	3	4	5

**Приложение 12 Лист ознакомления с положением об итоговой (государственной
итоговой) аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических
кадров в аспирантуре
(обязательное)**

№	И.О. Фамилия	Должность	Дата	Подпись