

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

**ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**



Р Е Г Л А М Е Н Т О Р Г А Н И З А Ц И И

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**Регламент управления системой эффективного
контракта научно-педагогических работников**

ОРИГИНАЛ

Содержание

1	Область применения и общие положения	3
2	Нормативные ссылки	4
3	Термины, определения и сокращения	4
4	Ответственность	5
5	Порядок установления и расчета плановых значений критериев ОНПД работника при различных формах трудоустройства, изменении доли ставки и места работы, переводе на другую должность	5
6	Учет выполнения критериев и показателей результативности образовательной, научной, иных видов деятельности научно-педагогическими работниками	6
7	Оценка выполнения научно-педагогическими работниками показателей результативности образовательной, научной, иных видов деятельности, определение размера стимулирующей выплаты	7
8	Определение размера премиальной выплаты научно-педагогическим работникам, перевыполнившим в отчетном периоде плановое значение	8
9	Применение положений регламента к иным категориям работников	9
10	Отдельные положения	9
Приложение 1	Плановые значения показателей результативности образовательной, научной, иных видов деятельности по должностям	10
Приложение 2	Набор критериев и показателей результативности образовательной, научной, иных видов деятельности	11
Приложение 3	Лист согласования Регламента управления системой эффективного контракта научно-педагогических работников	28
Приложение 4	Лист регистрации изменений в Регламенте управления системой эффективного контракта научно-педагогических работников	29
Приложение 5	Лист ознакомления с Регламентом управления системой эффективного контракта научно-педагогических работников	30

УТВЕРЖДЁН
Приказом ректора ИРНТУ

от « 5 » сентября 2023г. № 594-О

Р Е Г Л А М Е Н Т О Р Г А Н И З А Ц И И

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Регламент управления системой эффективного контракта научно-педагогических работников	Введен взамен регламента, утвержденного приказом № 546-О от 06.09.2022
---	--

1 Область применения и общие положения

1.1 Настоящий регламент определяет порядок учета и оценки результатов образовательной, научной, иных видов деятельности научно-педагогических работников (в дальнейшем – НПР), а также порядок выплаты стимулирующих надбавок и премий.

1.2 Настоящий регламент разработан в целях совершенствования системы управления университетом, построения системы стимулирования НПР, направленной на повышение результативности работников, достижение целей и установленных показателей развития университета.

1.3 Основными задачами оценки эффективности НПР являются:

- стимулирование роста квалификации, профессионализма, продуктивности педагогической и научной работы, развитие творческой инициативы НПР;
- формирование резерва научно-педагогических и управленческих кадров университета с учетом индивидуального вклада работников в повышение рейтинга университета в целом;
- активизация всех видов деятельности, ориентированных на повышение рейтинга университета, совершенствование базовых направлений его уставной деятельности, создание условий для профессионального роста работников;
- получение единых комплексных критериев для оценки и контроля уровня эффективности учебных, научных подразделений, преподавателей и научных работников;
- создание системы внутреннего аудита эффективности деятельности НПР;
- формирование эффективной системы материального и морального стимулирования работников университета.

1.4 Положения данного регламента распространяются на всех научно-педагогических работников ИРНТУ, а также на иных лиц в порядке, установленном регламентом.

1.5 Научно-педагогические работники, заключившие трудовые договоры с ИРНТУ (за исключением внешних совместителей), выполнившие и перевыполнившие плановые значения показателей результативности образовательной, научной, иных видов деятельности, признаются университетом эффективными работниками и вправе претендовать на выплаты стимулирующего и премиального характера за выполнение и перевыполнение показателей эффективности в порядке, установленном настоящим регламентом. Информация о выполнении/перевыполнении и не выполнении, показателей эффективности деятельности НПР учитывается университетом в своей деятельности, в том числе при проведении конкурсных отборов, при назначении иных стимулирующих выплат, а также в целях анализа эффективности работы различных подразделений университета.

1.6 Показатели эффективности, предусмотренные настоящим регламентом, включают в себя, в том числе, показатели приоритетные для развития университета, определенные как показатели группы «А».

1.7 Показатели группы «Б» учитываются при выполнении эффективного контракта в объеме не более величины ПЗ.

1.8 Положения настоящего Регламента, в том числе в части финансового стимулирования выполнения показателей группы «А» распространяются на физических лиц, заключивших с университетом договоры об оказании услуг в соответствии с условиями настоящего регламента и положений заключенного с ними договора (дополнительных соглашений к договору).

1.9 Иные категории работников, не отвечающие положениям п.1.5, вправе участвовать в выполнении показателей, указанных в приложении 2 к настоящему Регламенту, с применением положений раздела 9 Регламента.

1.10 Настоящий регламент действует с 01 сентября 2023 года по 31 августа 2024 года и распространяется в части учета показателей выполнения в период с 01 сентября 2023 года по 31 августа 2024 года.

2 Нормативные ссылки

Настоящий регламент разработан в соответствии со следующими нормативными документами:

Трудовой кодекс Российской Федерации.

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. №273-ФЗ.

Распоряжение Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 г. № 2190-р «О программе поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012 – 2018 гг.».

Постановление Правительства РФ от 08.08.2013г. №678 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций».

Программа развития университета на 2021–2030 годы в рамках реализации программы стратегического академического лидерства «Приоритет-2030»

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет».

СТО 002 Порядок управления документированной информацией (документами) СМК.

СТО 007 Система менеджмента качества. Учебно-методическая деятельность. Планирование учебной деятельности.

СТО 022 Подбор, оформление на работу и замещение сотрудников.

Положение о присвоении работнику статуса преподавателя-исследователя ИРНТУ.

Положение о порядке рассмотрения представлений НПР на должности.

Регламент разработан с учетом критериев официальных рейтингов оценки эффективности вузов, а также с учетом включения университета в перечень организаций-победителей проекта «Приоритет-2030».

3 Термины, определения и сокращения

3.1 В настоящем регламенте применены следующие термины с соответствующими определениями:

Набор критериев и показателей результативности образовательной, научной, иных видов деятельности – набор критериев, оцениваемых в баллах, установленных настоящим регламентом.

Научно-педагогические работники – работники в соответствии с приложением 1.

Плановое значение показателей результативности образовательной, научной, иных видов деятельности – минимальная сумма баллов критериев и показателей для должности, установленная приказом ректора, которое работник обязан выполнить для признания деятельности работника эффективной.

Эффективный контракт – трудовой договор с работником, в котором конкретизированы его должностные обязанности, условия оплаты труда, критерии и показатели результативности образовательной, научной, иных видов деятельности, при выполнении которых работнику назначаются выплаты стимулирующего характера.

3.2 В настоящем регламенте используются следующие сокращения:

ИРНИТУ – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет»;

НК – набор критериев и показателей результативности образовательной, научной, иных видов деятельности НПР;

НПР – научно-педагогический работник;

ОНПД – образовательная, научная, иные виды деятельности НПР;

ПЗ – плановое значение критериев результативности образовательной, научной, иных видов деятельности;

СМК – система менеджмента качества;

СТО – стандарт организации.

4 Ответственность

4.1 Ответственность за разработку, пересмотр, идентификацию внесенных изменений в данный регламент возложена на проректора по учебной работе ИРНИТУ.

4.2 Разработчик настоящего регламента осуществляет периодическую проверку (пересмотр) данного регламента в установленном порядке согласно СТО 002 Порядок управления документированной информацией (документами) СМК. Изменения в данный регламент вносятся ректором университета по представлению проректоров при изменении законодательства Российской Федерации, локальных нормативных актов ИРНИТУ, регулирующих правоотношения в данной области и/или изменения целевых показателей Университета, после согласования изменений в установленном порядке.

4.3 Ответственность за выполнение требований данного регламента возлагается на работника, руководителя подразделения, в котором он работает, руководителей профильных управлений по видам деятельности (п. 6.1 настоящего регламента).

5 Порядок установления и расчета плановых значений критериев ОНПД работника при различных формах трудоустройства, изменении доли ставки и места работы, переводе на другую должность

5.1 Плановые значения (ПЗ) критериев образовательной, научной, иных видов деятельности для каждой должности НПР (Приложение 1) и набор критериев (НК) образовательной, научной, иных видов деятельности и их весомость в баллах (Приложение 2), утверждаются приказом ректора ИРНИТУ.

5.2 В течение 2023 – 2024 учебного года ректор вправе понизить ПЗ (с соответствующей корректировкой формулы расчета стимулирующей выплаты п.7.5 не допускающей уменьшения размера выплаты) и/или дополнить перечень НК (Приложение 2).

5.3 ПЗ работника, работающего на должностях, указанных в приложении 1 формируется за весь учебный год исходя из общего времени работы на этих должностях, с учетом соответствующих долей ставки, включая работу по совместительству.

5.4 Преподавателям-исследователям устанавливается ПЗ, соответствующее полной ставке по занимаемой должности.

5.5 Выплаты стимулирующего характера за выполнение и перевыполнение показателей эффективности, предусмотренные настоящим регламентом для штатных НПР, производятся только на период трудовых отношений сторон. В случае прекращения трудовых отношений по любому основанию (в том числе не избрание по конкурсу, расторжение трудового договора по соглашению сторон, увольнение по инициативе работника или работодателя) выплаты стимулирующего характера за выполнение/перевыполнение показателей эффективности прекращаются.

6 Учет выполнения критериев и показателей результативности образовательной, научной, иных видов деятельности научно-педагогическими работниками

6.1 Учет выполнения критериев и показателей результативности образовательной, научной, иных видов деятельности НПР при выполнении эффективного контракта осуществляется научно-педагогическим работником и руководителем подразделения, в том числе заведующим кафедрой и производится в соответствии с установленным порядком. Ответственность за прием, проверку и актуализацию показателей несет профильное подразделение по виду деятельности в соответствии с Приложением 2:

- a) учебно-методическое управление;
- b) управление научной деятельности;
- c) управление по молодежной политике;
- d) управление по дополнительному образованию и социальной работе;
- e) управление по работе с абитуриентами;
- f) управление информатизации;
- g) управление планирования, бухгалтерского учета и аудита;
- h) управление по спортивным сооружениям;
- i) учебный отдел;
- j) методический совет ИРНТУ;
- k) центр электронного обучения;
- l) центр карьеры;
- m) центр образовательных программ магистратуры и аспирантуры;
- n) научно-исследовательская часть;
- o) отдел по управлению интеллектуальной собственностью;
- p) отдел экспорта образования и международных олимпиад;
- q) отдел международных научных и образовательных проектов
- r) институт лингвистики и межкультурной коммуникации;
- s) межотраслевой региональный центр повышения квалификации и переподготовки специалистов (МРЦПК);
- t) межрегиональный центр судебных экспертиз и сертификации (МЦСЭС).

6.2 Учет выполнения показателей за учебный год в рамках действия настоящего Регламента начинается с 01 сентября 2023 года и заканчивается 31 августа 2024 года, за исключением пунктов 1.1.1 – 1.1.4 и 1.3.1 – 1.3.3 учет которых проводится до даты последнего в 2023/2024 учебном году заседания Учебно-методического совета Университета.

6.3 В оценке эффективности работы сотрудника не учитываются материалы, которые опубликованы без указания принадлежности автора к ИРНТУ (аффилиации). Публикации, не описанные в Приложении 2, относятся к типам документов в соответствии с типом источника (для Scopus: Editorial, Erratum, Letter, Note, Book).

6.4 При отсутствии отдельных уточнений к показателю в приложении 2 при его выполнении коллективом авторов, баллы делятся пропорционально числу авторов от ИРНТУ. При выполнении показателей публикационной активности 2.1.1, 2.1.2 и 2.1.3 начисляемые баллы

делятся пропорционально на всех авторов (методом дробного счета) в независимости от их аффилиации.

6.5 Назначение руководителем подразделения баллов самому себе не допускается.

6.6 В течение учебного года с 01 сентября 2023 по 31 августа 2024 года производится еженедельная автоматическая выгрузка внесенной подразделениями, указанными в п.б.1 информации о выполненных показателях результативности образовательной, научной, иных видов деятельности НПП на сайт <https://kpi.istu.edu>.

6.7 Выполнение и перевыполнение ПЗ поощряется материально через систему стимулирующих и премиальных выплат.

6.8 Расчет стимулирующих выплат для НПП производится исходя из занимаемой на момент подведения итогов (31 августа 2024 года) основной должности. Для иных категорий работников, расчет стимулирующих выплат производится исходя из последней должности НПП, в соответствии с которой произведен расчет ПЗ, с учетом занимаемой доли ставки.

6.9 Стимулирующие выплаты НПП, подтвердившим результативность своей образовательной, научной, иных видов деятельности, осуществляются равными долями ежемесячно с 01 сентября 2023 года по 31 мая 2024 года, после подведения итогов выполнения ПЗ.

6.10 Премияльная выплата НПП, перевыполнившим установленное ПЗ, производится равными долями ежемесячно с 01 октября 2023 года по 30 июня 2024 года, после подведения итогов выполнения ПЗ.

6.11 Ректор вправе принять решение о сокращении сроков выплат.

7 Оценка выполнения научно-педагогическими работниками показателей результативности образовательной, научной, иных видов деятельности, определение размера стимулирующей выплаты

7.1 Оценка выполнения работниками показателей результативности образовательной, научной, иных видов деятельности проходит централизованно в период с 01 сентября по 30 сентября 2024 года. Управление информатизации до 10 сентября 2024 года производит размещение итоговых за предыдущий учебный год показателей результативности образовательной, научной, иных видов деятельности на сайте <https://kpi.istu.edu>.

7.2 Сотрудники в обязательном порядке предоставляют сведения вместе с подтверждающими материалами для регистрации и сверяют их в системе учета индивидуальных достижений на сайте <https://kpi.istu.edu> в срок до 25 августа 2024 года (по итогам работы в учебном году). Внесение и корректировка показателей производится в течение трех рабочих дней с момента их предоставления. Работникам, своевременно не предоставившим показатели и/или подтверждающие документы, стимулирующие выплаты назначаются по данным зафиксированным в системе учета на 31 августа 2024 года. Сотрудники обязаны проверять полноту представленной по ним информации и, в случае выявления расхождений, обращаются в соответствующий отдел согласно п.б.1 для корректировки разночтений. Показатели на сайте обновляются не реже одного раза в неделю.

7.3 База данных показателей за отчетный период закрывается для расчета 31 августа 2024 года. Документы, поданные после закрытия базы, учитываются в следующем отчетном периоде. Сотрудники имеют право подавать ранее не внесенные данные о публикациях за период не более 2 лет предшествующих текущему периоду. Для подведения итогов, рассмотрения и принятия решения по спорным вопросам при оценке выполнения ПЗ, приказом ректора создается комиссия. Комиссия рассматривает поступившие обращения от НПП до 10 сентября 2024 года.

7.4 Научно-педагогические работники, набравшие менее 50% ПЗ по должности с учетом занимаемой доли ставки, тем самым не подтвердившие результативность своей образовательной, научной, иных видов деятельности, считаются не выполнившими условия эффективного контракта. При этом стимулирующая выплата им не производится.

7.5 Научно-педагогическим работникам, выполнившим ПЗ, установленное для должности с учетом занимаемой доли ставки, в диапазоне **от 50% до 100% включительно** и при условии выполнения не менее одного показателя из группы «А» таблицы набора критериев и показателей образовательной, научной, иных видов деятельности (Приложение 2) выплачивается стимулирующая выплата.

7.6 При расчете размера стимулирующей и премиальной выплаты учитываются баллы, набранные в соответствии с НК (Приложение 2), за исключением пп. 2.1.3, 2.5.1 и 2.5.5.

7.7 Размер стимулирующей выплаты в рублях устанавливается с учетом коэффициента выполнения ПЗ, который определяется по формуле:

$$H_{\phi} = H_{\delta} \left(2 \times \frac{B_{\phi}}{B_{\text{пз}}} - 1 \right) \leq H_{\delta};$$

где: H_{ϕ} – фактический размер стимулирующей выплаты, при условии $H_{\phi} \leq H_{\delta}$;

H_{δ} – стимулирующая выплата, соответствующая 100% выполнению ПЗ, рассчитываемая для работников из числа НПР как должностной оклад по основной должности, с учетом занимаемой доли ставки, с начислением РК и СН¹;

$\left(2 \times \frac{B_{\phi}}{B_{\text{пз}}} - 1 \right)$ – расчетный коэффициент выполнения ПЗ, округляемый до 2-го знака;

B_{ϕ} и $B_{\text{пз}}$ – фактическое количество баллов ПЗ, набранных конкретным НПР за отчетный период и количество баллов, соответствующее установленному ПЗ по должности с учетом занимаемой доли ставки.

7.8 Научно-педагогическим работникам, впервые заключившим трудовые договоры с ИРНТУ по основному месту работы и имеющим достижения, классифицируемые как показатели группы «А» за последний год их трудовой деятельности, в том числе, по прежнему месту работы, за предыдущий период засчитывается выполнение ПЗ в размере 100%, установленного для занимаемой ими в ИРНТУ должности с учетом доли ставки. Подтверждение факта признания за такими работниками выполнения ПЗ осуществляется письменным представлением соответствующего проректора по направлению.

8 Определение размера премиальной выплаты научно-педагогическим работникам, перевыполнившим в отчетном периоде плановое значение

8.1 Научно-педагогическим работникам, перевыполнившим установленное ПЗ по занимаемой должности с учетом доли ставки, приказом ректора назначается премиальная выплата с учетом п.1.7.

8.2 При расчете количества баллов перевыполнения ПЗ учитываются баллы, набранные в соответствии с НК (Приложение 2), за исключением пп. 2.5.1 и 2.5.5, учитываемых только при выполнении ПЗ согласно п.7.5.

8.3 Размер премиальной выплаты $P_{\text{нпр}}$ определяется по формуле:

$$P_{\text{нпр}} = (B_{\phi} - B_{\text{пз}}) \times C_A,$$

где: C_A , руб. – стоимость одного балла, которая определяется по формуле:

$$C_A = \frac{S_{\text{п}}}{\Sigma(B_{\phi} - B_{\text{пз}}) + \Sigma B_{\text{с}}}$$

где: $S_{\text{п}}$ – общая сумма, направляемая на премиальную выплату.

$\Sigma(B_{\phi} - B_{\text{пз}})$ – общее количество баллов перевыполнения ПЗ, набранное всеми НПР, перевыполнившими показатели образовательной, научной, иных видов деятельности.

¹ Для преподавателей СПО должностной оклад из расчета 720 часов нагрузки в год.

ΣБс – общее количество баллов, набранное иными категориями сотрудников, не относящимися к категории НПР.

9 Применение положений регламента к иным категориям работников

9.1 Иные категории работников, не отвечающие положениям п. 1.5, вправе участвовать в выполнении показателей группы «А», указанных в Приложении 2, без применения к ним требований выполнения ПЗ. В случае выполнения иными категориями работников, отдельных показателей группы «А», указанных в Приложении 2 к Регламенту (за исключением раздела «Спортивные достижения»), им выплачивается премиальная выплата в размере, установленном приказом ректора, без учета применения порядка определения размера выплат, установленного п.7.5 и разделом 8 Регламента.

10 Отдельные положения

10.1 В настоящий регламент приказом ректора университета могут вноситься изменения, не ухудшающие условия оплаты труда работников университета и трудовую функцию.

**Приложение 1 Плановые значения показателей результативности образовательной,
научной, иных видов деятельности по должностям
(обязательное)**

Должность (ученая степень)	ПЗ по должности
Ассистент, ассистент (к.н.), преподаватель, преподаватель (к.н.)	35
Преподаватель СПО, мастер производственного обучения СПО	40
Младший научный сотрудник, младший научный сотрудник (к.н.)	40
Старший преподаватель, старший преподаватель (к.н.)	45
Научный сотрудник, научный сотрудник (к.н.)	55
Доцент, доцент (к.н.), доцент (д.н.)	70
Заведующий кафедрой, заведующий кафедрой (к.н.), заведующий кафедрой (д.н.), руководитель подразделения, ведущего учебную деятельность в составе института информационных технологий и анализа данных	80
Директор института/филиала, декан факультета	85
Старший научный сотрудник, старший научный сотрудник (к.н.), старший научный сотрудник (д.н.)	95
Профессор, профессор (к.н.), профессор (д.н.), профессор (ВАК)	110
Ведущий научный сотрудник (к.н.), ведущий научный сотрудник (д.н.)	130

ИРНТУ	Регламент управления системой эффективного контракта научно-педагогических работников	Регламент – 2023
-------	--	------------------

Приложение 2 Набор критериев и показателей результативности образовательной, научной, иных видов деятельности

№	Группа	Показатель	Балл	Уточнение показателя	Предоставляемые подтверждающие документы /условия учёта показателя	Ответственный за проверку и внесение
1		Образовательная деятельность				
1.1		Издательская и методическая деятельность				
1.1.1	Б	Издание учебника с грифом Министерства науки и высшего образования или соответствующего ФУМО по дисциплинам учебных планов ИРНТУ	До 65	Издание нового учебника	Экземпляр служебного произведения, заключение методсовета ИРНТУ. Наличие печатного и/или электронного издания в фонде научно-технической библиотеки, в соответствии с положением о Методическом совете ИРНТУ	Методсовет ИРНТУ.
1.1.2	Б	Издание учебного пособия с грифом Министерства науки и высшего образования или соответствующего ФУМО по дисциплинам учебных планов ИРНТУ	До 45	Издание нового пособия		
1.1.3	Б	Издание учебного пособия по дисциплинам учебных планов ИРНТУ	До 35 До 45	Издание нового пособия: - на русском языке - на иностранном языке (для образовательных программ на иностранном языке, кроме кафедр иностранных языков)		
1.1.4	Б	Издание сборника задач, практикума / лабораторного практикума по дисциплинам учебных планов ИРНТУ	До 30 До 35	Издание нового сборника задач, практикума/лабораторного практикума - на русском языке - на иностранном языке (для образовательных программ на иностранном языке, кроме кафедр иностранных языков)		
1.2		Учебная деятельность				
1.2.1	А	Получение ученого звания	50	Доцента	Копия аттестата доцента/профессора или копия приказа ВАК о присвоении учебного звания	Учебный отдел
			100	Профессора		

ИРНТУ		Регламент управления системой эффективного контракта научно-педагогических работников			Регламент – 2023	
1.2.2	А	Руководство проектной командой обучающихся в качестве наставника	30	За руководство одной проектной командой в течение одного семестра. Не более 60 баллов за период	Соответствие требованиям положения о проектном обучении. Отчет о проделанной работе. Представление руководителя центра проектного обучения	Учебно-методическое управление
1.2.3	Б	Экспертное сопровождение проектной команды обучающихся	10	За экспертное сопровождение одной проектной команды в течение одного семестра. Не более 30 баллов за период	Соответствие требованиям положения о проектном обучении. Отчет о проделанной работе. Представление руководителя центра проектного обучения	Учебно-методическое управление
1.2.4	А	Получение впервые сертификата на знание иностранного языка		Международные и государственные сертификаты, такие как IELTS, TOEFL, Cambridge Assessment Certificates, Pearson Test of English, HSK, ТРКИ, TestDaf, Goethe Zertifikat, DALF:	Сертификат или его копия. Кроме ППС кафедр иностранных языков Баллы начисляются по решению комиссии, создаваемой приказом ректора.	За проверку: институт лингвистики и межкультурной коммуникации. За внесение: Учебный отдел.
25			уровень B1			
30			уровень B2			
35			уровень C1			
20			Сертификаты об окончании языковых курсов ИРНТУ, сертификаты, выданные центром языкового тестирования ИРНТУ, сертификаты, выданные языковыми школами: уровень B1			
25			уровень B2			
30	уровень C1					
1.2.5	Б	Разработка проектного задания для проектной команды обучающихся	15	За разработку проектного задания для одной проектной команды в течение одного семестра. Не более 30 баллов за период. При разработке про-	Соответствие требованиям положения о проектном обучении. Разработанное и оформленное проектное задание, принятое к реализации в текущем учебном году. Представление руководителя центра проектного обучения.	Учебно-методическое управление

ИРНТУ		Регламент управления системой эффективного контракта научно-педагогических работников			Регламент – 2023	
				ектного задания группой авторов баллы делятся между ними поровну		
1.2.6	А	Руководство выпускной квалификационной работой в формате «Стартап как диплом»	50	За каждую работу, в случае создания по итогам хозяйственного общества в соответствии с законодательством Российской Федерации	Выпускная квалификационная работа, протокол государственной экзаменационной комиссии с указанием характера ВКР, выписка из ЕГРЮЛ. Учитывается не более трех работ за период.	Управление по молодежной политике
		Руководство выпускной квалификационной работой в формате «Стартап-проект как диплом»	25	За каждую работу, без создания хозяйственного общества в соответствии с законодательством Российской Федерации	Выпускная квалификационная работа, протокол государственной экзаменационной комиссии с указанием характера ВКР. Учитывается не более двух работ за период.	Управление по молодежной политике
1.3		<i>Развитие электронных, дистанционных ресурсов</i>				
1.3.1	А	Разработка электронных образовательных ресурсов по дисциплинам учебных планов ИРНТУ	до 30 до 60	За каждую дисциплину: на русском языке на иностранном языке (не более 60 баллов за период)	Заключение Methodсовета ИРНТУ. В соответствии с «Положение о порядке расчета показателей результативности академической деятельности по разработке электронных образовательных ресурсов и электронных тестов по дисциплинам учебных планов ИРНТУ».	За проверку: Methodсовет ИРНТУ. За внесение: Центр электронного обучения.
1.3.2	А	Создание видеолекций	до 20	За каждую дисциплину. Не более 60 баллов за период	Заключение Methodсовета ИРНТУ. В соответствии с положениями: «Положение о порядке расчета показателей результативности академической деятельности по разработке электронных образовательных ресурсов и электронных тестов по дисциплинам учебных планов ИРНТУ», «Положение о порядке использования программно-аппаратного комплекса «Jalinga Premium»	За проверку: Methodсовет ИРНТУ. За внесение: Центр электронного обучения.
1.3.3	Б	Организация обучения по созданным электронным образовательным ресурсам	до 20	Не более 60 баллов за период	В соответствии с «Положение о порядке расчета показателей результативности	Центр электронного обучения.

ИРНТУ		Регламент управления системой эффективного контракта научно-педагогических работников			Регламент – 2023	
					академической деятельности по разработке электронных образовательных ресурсов и электронных тестов по дисциплинам учебных планов ИРНТУ».	
1.4		Организационная деятельность				
1.4.1	Б	Участие в организации учебной, научной, творческой деятельности подразделений ведущих учебную деятельность, а также в организации их информационного обеспечения и содействия трудоустройству выпускников.	60	До 60 баллов за период на НПП подразделения	Отчет подразделения за рассматриваемый период. Представление руководителя подразделения.	За проверку: учебный отдел, управление научной деятельности, управление информатизации, центр карьеры. За внесение: учебный отдел
1.4.2	Б	Руководство учебной, научной и творческой работой подразделений ведущих учебную деятельность	20	До 20 баллов (показатель для руководителя подразделения)	Представление директора института, проректора по учебной работе	Учебный отдел.
1.4.3	Б	Участие в организационной работе подразделения (работа в качестве секретаря Ученого совета, педагогического совета, тематического редактора РИС, в учебно-методической комиссии)	20	До 20 баллов на институт, филиал, факультет СПО	Представление директора института/филиала, декана факультета СПО	Учебный отдел.
1.4.4.	Б	Выполнение функции эксперта в экзаменационной комиссии по приему выпускного квалификационного экзамена по иностранному языку	7	За каждое заседание	Приказ о проведении выпускного квалификационного экзамена по иностранному языку и составе комиссий. Представление директора института ИЛИМК	Учебный отдел.
1.4.5	Б	Работа в Методическом совете ИРНТУ	15	Председателю совета	Представление председателя методического совета об участии в работе	Учебный отдел.
	7		Члену совета			
1.4.6	Б	Выполнение функции ответственного за внесение данных об образовательной программе в англоязычную версию сайта	10	Уровень программы: за каждую впервые внесенную программу магистратуры, аспирантуры	Баллы начисляются при условии: - наличия актуального набора на программу в предстоящем учебном году; - выполнения всех формальных и содержательных требований к описанию программы и срокам его внесения (устанавливается приказом ректора).	Отдел экспорта образования и международных олимпиад
	15		за каждую впервые внесенную программу бакалавриата, специалитета			

ИРНТУ		Регламент управления системой эффективного контракта научно-педагогических работников		Регламент – 2023							
			5 за каждую впервые внесенную программу дополнительного образования	Представление отдела экспорта образования и международных олимпиад. Не более 60 баллов за период							
			3 за обновление информации по ранее внесенной программе магистратуры или аспирантуры								
			5 за обновление информации по ранее внесенной программе бакалавриата или специалитета								
1.5		Иные виды учебной деятельности									
1.5.1	А*	Заклучение договоров и руководство реализацией программ ДПО		Начисление баллов производится руководителям (кураторам) программ ДПО из числа штатных работников университета (кроме руководителей подразделений, реализующих ДПО) при общей стоимости договоров за отчетный период: 10 от 0,1 до 0,5 млн. руб. 20 от 0,5 до 1,0 млн. руб. 30 свыше 1,0 млн. руб.	Приказы на реализацию программы ДПО, договоры об оказании образовательных услуг в сфере ДПО, акты выполненных работ. Баллы начисляются при условии поступления финансирования на счет университета в отчетном периоде по представлению руководителя подразделения, реализующего программу ДПО. Показатель не учитывается при расчете размера стимулирующей и премиальной выплаты (п.7.6)	Управление по дополнительному образованию и социальной работе.					
1.5.2			Б				Участие в подготовке и реализации программ ДПО	5	Начисление баллов производится штатным работникам университета за каждые 250 т.р. объема выполненных работ по программам ДПО. Не более 30 баллов за отчетный период.	Руководитель подразделения ДПО, по представлению руководителя (куратора) программы ДПО имеет право распределить начисленные баллы исполнителям, принимавшим участие в подготовке и реализации программы. Баллы начисляются	Управление по дополнительному образованию и социальной работе

ИРНТУ	Регламент управления системой эффективного контракта научно-педагогических работников	Регламент – 2023
-------	---	------------------

					ются при условии поступления финансирования на счет университета в отчетном периоде.	
--	--	--	--	--	--	--

2	Научная деятельность				
----------	-----------------------------	--	--	--	--

2.1	Публикационная активность				
------------	----------------------------------	--	--	--	--

2.1.1	A	Публикация статьи в рецензируемых изданиях		Входящие в библиографические и реферативные базы данных Scopus, Web of Science. Учитываются публикации типов «Article» и «Review» в журналах («Journal»), кроме источников, индексация которых прекращена. Кроме публикаций, выполненных за счет средств грантов и государственного задания (п.2.1.3)	В рейтинге учитываются только публикации, прошедшие экспертизу РСО ИРНТУ (либо соответствующих подразделений организаций соавторов публикации), поданные через личный кабинет (сотрудника/преподавателя) и проиндексированные на момент подачи данных в наукометрических системах elibrary (для публикаций на русском языке (ВАК, RSCI, ядро РИНЦ), Scopus, Web of Science. Квартиль проверяется только на официальных сайтах, где проиндексирована статья Scopus, Web of Science. В случае, если журнал одновременно входит в базы данных ВАК, Scopus, Web of Science, RSCI и ядро РИНЦ научная статья, опубликованная в нем, учитывается как одна публикация по максимальному значению. В случае изменения квартиля после учета статьи в эффективном контракте, учитывается квартиль на момент подачи статьи для учета в рейтинге. Рецензируемые журналы ИРНТУ: «iPolytech journal», «Науки о Земле и недропользование», «Известия вузов. Прикладная химия и биотехнология», «Известия вузов. Инвестиции. Строительство. Недвижимость»,	Управление научной деятельности.
400			Q1			
240			Q2			
120			Q3			
80			Q4			
500			В журналах, индексируемых в БД Nature index			
20	В сборниках конференций (Conference Paper, в том числе Book Chapter), индексируемых в БД Scopus. Учитывается не более 20 баллов за отчетный период.					
80	Публикация в журнале, входящем в базу данных RSCI					
50	Публикации, входящие в ядро РИНЦ					

ИРНТУ		Регламент управления системой эффективного контракта научно-педагогических работников		Регламент – 2023
		50	В журнале «iPolytech journal»	«Известия Лаборатории древних технологий», «Молодёжный вестник ИрГТУ», «XXI век. Техносферная безопасность.» Список журналов, индексируемых в БД Nature index: https://www.natureindex.com/faq#journals
		40	в рецензируемых журналах, входящих в перечень ВАК	
2.1.2	Б	10	в рецензируемых журналах ИРНТУ, не входящих в перечень ВАК	
2.1.3	А*	400 240 120 80	Публикации, выполненные в рамках работ, профинансированных за счет собственных средств, Государственного задания и грантов РФ, входящие в библиографические и реферативные базы данных Scopus. Q1 Q2 Q3 Q4	Учитываются публикации типов «Article» и «Review» в журналах («Journal»), кроме источников, индексация которых прекращена. Показатель не учитывается при расчете размера стимулирующей и премиальной выплаты (п.7.6) В рейтинге учитываются только публикации, прошедшие экспертизу РСО ИРНТУ, поданные через личный кабинет (сотрудника/преподавателя) и проиндексированные на момент подачи данных в наукометрических системах elibrary (для публикаций на русском языке (ВАК, RSCI, ядро РИНЦ)), Scopus. Квартиль проверяется только на официальных сайтах где проиндексирована статья Scopus. В случае, если журнал одновременно входит в базы данных ВАК, «Scopus», «RSCI», ядро РИНЦ научная статья, опубликованная в нем, учитывается как одна публикация по максимальному значению.
		500	В журналах, индексируемых в БД Nature index	
		20	В сборниках конференций (Conference Paper, в том числе Book Chapter), индексируемых в БД Scopus	
		80	Публикация в журнале, входящем в базу данных RSCI	
		50	Публикации, входящие в ядро РИНЦ	
		50	В журнале iPolytech journal	

ИРНТУ		Регламент управления системой эффективного контракта научно-педагогических работников			Регламент – 2023	
			40	в рецензируемых журналах, входящих в перечень ВАК	В случае изменения квартиля после учета статьи в эффективном контракте, учитывается квартиль на момент подачи статьи для учета в рейтинге.	
2.1.4	Б	Публикация монографии	30	Объем не менее 10 п/л	Книга, скан-копии титульного листа, оборота титула и страницы с выходными данными. Наличие в библиотеке ИРНТУ (скриншот страницы электронного каталога сайта библиотеки). Заключение Методсовета ИРНТУ.	Управление научной деятельности.
2.1.5	А	Публикация статьи в соавторстве с обучающимися ИРНТУ, в изданиях, включённых в РИНЦ	5	за каждую статью, но не более 15 баллов за период	Ссылка, где указаны автор, название и полные реквизиты издания.	Управление научной деятельности.
2.1.6	Б	Публикация авторской творческой работы (изобразительное, прикладное искусство) в каталоге/книге	20	Уровень: международный	Книга, скан-копии титульного листа, оборота титула и страницы с выходными данными. Наличие в библиотеке университета (скриншот страницы электронного каталога сайта библиотеки). Заключение Методсовета ИРНТУ. Учитывается публикация не более 3-х работ в рамках одного издания и не более 3-х изданий в отчетном периоде.	Управление научной деятельности.
			15	всероссийский		
2.2		Подготовка научных кадров				
2.2.1	А	Защита докторской диссертации работниками ИРНТУ	800	соискателю	Для штатных работников. Наличие договора (контракта) между сотрудником и университетом о закреплении трудовых отношений. Приказ ВАК или приказ о присуждении ученой степени диссертационным советом, обладающим правом самостоятельно присуждать ученые степени.	Центр образовательных программ магистратуры и аспирантуры.
			300	научному консультанту		
2.2.2	А	Защита кандидатской диссертации аспирантами и работниками ИРНТУ	400	соискателю		
			200	руководителю		
2.2.3	А	Работа в диссертационных советах ИРНТУ, за каждое участие в заседании совета при защите диссертации:	15	председатель совета	Представление диссертационного совета об участии в работе, копия явочного листа	Центр образовательных программ магистратуры и аспирантуры.
			10	заместитель председателя		
			10	ученый секретарь		

ИРНТУ		Регламент управления системой эффективного контракта научно-педагогических работников			Регламент – 2023	
			8	технический секретарь		
			5	члены совета		
2.2.4	А	Открытие нового диссертационного совета	100	на рабочую группу	Подтверждающие документы	Управление научной деятельности.
2.2.5	А	Избрание в состав государственных академий наук (Российская академия наук, Российская академия образования, Российская академия архитектуры и строительных наук, Российская академия художеств)	300 150 75	академик член-корреспондент советник	Подтверждающий документ	Управление научной деятельности.
2.3		Результаты интеллектуальной деятельности				
2.3.1	А	Заключение лицензионного договора на право использования РИД ИРНТУ по которому поступили средства в отчетном году на сумму не менее 100 тыс. рублей	20		Копия лицензионного договора и платежного поручения	Отдел по управлению интеллектуальной собственностью.
2.3.2	Б	Получение патента на изобретение	20		Копия титульного листа	
2.3.3	Б	Получение патента на полезную модель / промышленный образец.	10		Копия титульного листа	
2.3.4	Б	Регистрация баз данных и авторские свидетельства на программы ЭВМ, секрета производства (ноу-хау)	5		Копия титульного листа	
2.3.5	Б	Победа в конкурсах инновационных грантов (конкурсы Фонда содействия инновациям, GenerationS)	15	Начисление баллов производится научному руководителю	Ссылка на протокол решения конкурсной комиссии, диплом призера	Управление научной деятельности.
2.4		Иные виды научной деятельности				
2.4.1	А*	Заключение хозяйственных договоров на выполнение НИОКТР, выигранные гранты и конкурсы	10	Руководителю договоров при общей (суммарной) стоимости договоров за отчетный период: от 0,05 до 0,5 млн. руб.	Баллы начисляются при условии поступления финансирования на счет университета в отчетном периоде. Руководитель договора имеет право распределить начисленные баллы исполнителям хоздоговора. Копия договора. Представление руководителя на распределение баллов.	Научно-исследовательская часть
	30		от 0,5 до 2 млн. руб.			
	60		от 2 до 10 млн. руб.			
	100		от 10 до 50 млн. руб.			
	150		от 50 до 100 млн. руб.			

ИРНТУ		Регламент управления системой эффективного контракта научно-педагогических работников			Регламент – 2023	
			200	свыше 100 млн. руб.	Показатель не учитывается при расчете размера стимулирующей и премиальной выплаты (п.7.6)	
2.4.2	А	Подача заявки на научно-исследовательские гранты РФ.	16	Принятая заявка, но не поддержанная по результатам экспертизы. Руководителю с правом распределения участникам формирования заявки.	Копия титульного листа заявки (принтскрин сайта фонда), протокола экспертизы заявки. Учитывается не более 4-х заявок за отчетный период	За проверку: НИЧ. За внесение: Управление научной деятельности.
2.4.3	А	Подготовка документов и участие в конкурсах по ФЦП и Постановлениям правительства РФ 218, 220, 208	30	Принятые на конкурс документы, но не поддержанная по результатам экспертизы заявка. Руководителю с правом распределения участникам формирования заявки.	Копия титульного листа заявки. Копия протокола экспертизы документов.	Научно-исследовательская часть
2.4.4	Б	Проведение судебных и технических экспертиз в Межрегиональном центре судебных экспертиз и сертификации (МЦЭС)	3	Начисление баллов производится экспертам из числа штатных работников за каждые 100т.р. объема выполненных экспертных исследований (работ) при поступлении средств на счет университета. Не более 60 баллов за период.	Выписка из реестра доходов МЦЭС. Представление руководителя МЦЭС на распределение баллов между экспертами.	За проверку: МЦЭС . За внесение: МРЦПК.
2.4.5	А*	Заключение договоров на проведение судебных и технических экспертиз в Межрегиональном центре судебных экспертиз и сертификации (МЦЭС)		Руководителю договоров при общей (суммарной) стоимости договоров за отчетный период:	Баллы начисляются при условии поступления финансирования на счет университета в отчетном периоде. Руководитель договора имеет право распределить начисленные баллы исполнителям хоздоговора. Копия договора. Представление руководителя на распределение баллов. Показатель не учитывается при расчете размера стимулирующей и премиальной выплаты (п.7.6)	За проверку: МЦЭС. За внесение: МРЦПК.
			10	от 0,05 до 0,5 млн. руб.,		
			30	от 0,5 до 2 млн. руб.		
			60	свыше 2 млн. руб.		

ИРНТУ		Регламент управления системой эффективного контракта научно-педагогических работников			Регламент – 2023	
2.4.6	Б	Рецензирование научной статьи	2	Рецензия научной статьи для журналов ИРНТУ.	Представление от редактора журнала с указанием ФИО рецензентов и количеством подготовленных ими рецензий. Учитывается публикация не более пяти рецензий в отчетном периоде.	Управление научной деятельности.
2.4.7	Б	Экспертиза материалов членами комиссии по экспортному контролю, оформление идентификационных заключений, актов	5	До 40 материалов	Представление комиссии по экспортному контролю	Отдел международных научных и образовательных проектов
			10	От 40 до 100 материалов		
			15	Свыше 100 материалов		
3	Иные виды деятельности					
3.1	Профориентационная работа					
3.1.1	Б	Участие в профориентационном мероприятии по заданию или по согласованию с управлением по работе с абитуриентами	2	За выездное мероприятие, проведенное в г. Иркутске	Копия приказа с указанием ФИО, должности и степени участия, программа мероприятия. Представление управления по работе с абитуриентами. Кроме работников управления по работе с абитуриентами.	Управление по работе с абитуриентами
			3	За выездное мероприятие, проведенное за пределами г. Иркутска		
			1	За профориентационные мероприятия, проведенные онлайн или в ИРНТУ (кроме дней открытых дверей)		
3.1.2	Б	Участие в работе жюри школьных олимпиад и интеллектуальных соревнований школьников	5	За каждое мероприятие	По представлению управления по работе с абитуриентами. Участие должно быть предварительно согласовано с управлением по работе с абитуриентами. Учитываются не более трех мероприятий за период	
3.1.3	Б	Разработка заданий для школьных олимпиад и интеллектуальных соревнований школьников	10	Участие должно быть предварительно согласовано с управлением по работе с абитуриентами. Не более 10 баллов за отчетный период и в случае, если эта работа не оплачивалась отдельно	За каждые десять заданий по предмету, представление управления по работе с абитуриентами	

ИРНТУ		Регламент управления системой эффективного контракта научно-педагогических работников			Регламент – 2023	
3.1.4	Б	Руководство научно-исследовательской и проектной работой школьников, ставших победителями и призерами олимпиад, конкурсов, конференций	10 7 5 3	Уровень: международный межрегиональный региональный муниципальный	Документы, подтверждающие руководство, представление управления по работе с абитуриентами.	
3.1.5	Б	Организация профориентационной работы в учебном подразделении	10	до 10 баллов на учебное подразделение, техникум, колледж	Представление управления по работе с абитуриентами	
3.1.6	Б	Преподавательская деятельность в профильных классах ИРНТУ	5	до 5 баллов за отчетный период, в случае, если эта деятельность не оплачивалась отдельно	Представление управления по работе с абитуриентами	
3.2		Работа с обучающимися				
3.2.1	А	Призовое место в конкурсе «Лучший куратор академической группы 1-2 курсов ИРНТУ»	10		Протокол заседания оргкомитета конкурса. Не более двух академических групп за период.	Управление по молодежной политике
3.2.2	Б	Организация воспитательной и культурно-массовой работы в институте, техникуме, колледже	40	До 40 баллов за отчетный период на институт, техникум, колледж	Отчет о воспитательной работе института/филиала, факультета Представление директора института/филиала, декана факультета СПО.	Управление по молодежной политике
3.2.3	Б	Подготовка обучающихся, ставших победителями и призерами в очных научных и образовательных мероприятиях, а также - победителей и призеров художественно-проектных мероприятий, проводимых под эгидой профессиональных творческих организаций (Союз художников России, Союз дизайнеров России, Союз архитекторов России)	5 3 2 1	Уровень: международный российский региональный вузовский	Дипломы, сертификаты с официальной печатью организации, приказы и протоколы, подписанные оргкомитетом или официальные дипломы художественно-проектных мероприятий. Учитывается руководство не более шестью обучающимися по показателю	Управление по молодежной политике
3.2.4	Б	Организация и проведение очных научно-образовательных мероприятий, таких как олимпиады, конкурсы, конференции и других мероприятий, в соответствии с СТО 056-2020	15 10 8 5	Уровень: международный российский региональный вузовский	Копия приказа об организации мероприятия. Отчет по мероприятию. Учитывается не более трех мероприятий по показателю	

ИРНТУ		Регламент управления системой эффективного контракта научно-педагогических работников			Регламент – 2023	
3.2.5	Б	Работа в жюри конкурсных комиссий мероприятий НИРС (в т.ч. в мероприятиях, проводимых сторонними организациями)	5	Уровень: международный	Отчет по мероприятию или дипломы, благодарности с официальной печатью организации. Учитывается работа не более чем в трех конкурсных комиссиях по показателю	
3			российский			
2			региональный			
1			вузовский			
3.2.6	А	Руководство студенческим научным объединением, конструкторским бюро, победившими в конкурсе СНО/СКБ	30	За одно СНО/СКБ	Копия приказа о назначении руководителя, представление начальника ОРНИИ-ПДС, протокол заседания экспертной комиссии конкурса СНО и СКБ.	
3.2.7	Б	Руководство студенческим научным объединением или конструкторским бюро	15	За одно СНО/СКБ, не более 15 баллов за период	Копия приказа о назначении руководителя, отчет о деятельности СНО, выполнение показателей СНО на уровне не менее 70%	Управление по молодежной политике
3.2.8	Б	Руководство научно-исследовательской деятельностью обучающихся	15	Руководство научно-исследовательской работой/проектом студентов	Копия приказа о закреплении научного руководителя (наставника) научно-исследовательской работы/проекта, отчет о результатах деятельности, утвержденный начальником УМП.	Управление по молодежной политике
3.2.9	Б	Вовлечение обучающихся в выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ на платной основе	20	Участие от 2 до 5 студентов на платной основе	Копия приказа о выполнении НИОКР за счет средств внешнего финансирования с указанием исполнителей, справка из бухгалтерии, подтверждающая оплату труда. Учитываются студенты, получившие оплату труда за счет внешнего финансирования, за каждый НИОКР в отчетном периоде. В случае вовлечения в НИОКР повторяющихся студентов, учитывается их участие в выполнении не более двух договоров.	Управление по молодежной политике
			30	Участие от 5 до 10 студентов на платной основе		
			40	Участие от 10 студентов и более на платной основе		
3.2.10	Б	Проведение для обучающихся открытой научно-популярной лекции, мастер-	7	Учитывается не более трех мероприятий за период	Копия приказа о проведении мероприятия, выгрузка отчета из системы Leader ID	Управление по молодежной политике

ИРНТУ		Регламент управления системой эффективного контракта научно-педагогических работников			Регламент – 2023	
		класса, семинара, тренинга в Точке кипения ИРНТУ				
3.2.11	Б	Организация и проведение творческих студенческих выставок	8 5 2	Уровень: международный российский региональный	Копия приказа об организации мероприятия. Отчет по мероприятию. Учитывается не более трех мероприятий за период.	Управление по молодежной политике
3.2.12	Б	Выполнение обязанностей куратора академической группы 1 и 2 курса	15	за каждую группу	Приказ о назначении кураторов академических групп 1-2 курсов, результаты опроса обучающихся, утвержденного положением о кураторе академической группы (при условии, что положительных ответов не менее 50% от общей численности группы, без учета обучающихся, находящихся в академическом отпуске), представление директора института. Учитывается не более двух академических групп за период.	Управление по молодежной политике
3.2.13	А	Заключение договоров на целевое обучение обучающихся очной формы обучения в отчетном периоде	5	за каждый договор на обучающегося	Наличие действующего договора на целевое обучение в АИС университета, представление декана факультета/директора филиала/директора института Не более 10 договоров на одного работника за отчетный период.	За проверку: Центр карьеры. За внесение: управление по работе с абитуриентами
3.3		<i>Творческие достижения (только для преподавателей кафедр направлений "Изобразительное и прикладные виды искусств", "Архитектура", «Технология художественной обработки материалов»)</i>				
3.3.1	Б	Вступление в члены Союза художников России, Союза дизайнеров России, Союза архитекторов России	20		Подтверждающие документы. Представление директора института.	Учебный отдел.
3.3.2	Б		7	Персональная выставка	Представление проректора/советника ректора. Подтверждающие документы	Учебный отдел.

ИРНТУ		Регламент управления системой эффективного контракта научно-педагогических работников			Регламент – 2023	
		Проведение очной персональной художественной выставки или участие в групповой выставке с целью сопровождения мероприятий университета и позиционирования его как художественного центра	3	Групповая выставка (соответствующие баллы начисляются каждому участнику без деления)	(решение комиссии по пространственному развитию, приказ по университету). Не более 30 баллов по показателю.	
3.3.3	Б	Руководство выпускной квалификационной работой по оформлению университета выполненной в материале и графическому/художественному сопровождению его деятельности	15	Выполнение в материале (монументально-декоративное искусство)	Представление проректора/советника ректора, для нужд которых проводится работа. Подтверждающие документы (фотоматериалы и т.п.). Не более трех проектов за отчетный период.	Учебный отдел.
			7	Выполнение в проекте		
3.3.4	А	Демонстрация творческой работы (изобразительное, прикладное искусство) на художественной, художественно-технической выставке, конкурсе (живопись, станковая графика, ювелирное искусство, керамика).	20	Уровень: международный	Подтверждающие документы (каталог выставки, диплом лауреата/номинанта). Баллы начисляются по решению комиссии, создаваемой по приказу ректора. Учитывается не более 3 достижений в рамках одного мероприятия и не более 3 мероприятий в отчетном периоде.	Учебный отдел.
			10	всероссийский		
			5	региональный		
3.4		Спортивные достижения				
3.4.1	А	Победитель/призер из числа НПР в спортивных соревнованиях различного уровня	20	Уровень: международный	Копии подтверждающих документов (грамоты, протоколы и т.п.). Учитываются официальные соревнования, включенные в календарные планы федерального или регионального органа исполнительной власти по ФКиС. Учитывается не более 30 баллов по показателю.	Управление по спортивным сооружениям
			15	Российский		
			10	Региональный		
			7	Муниципальный		
3.4.2	Б	Подготовка студента ИРНТУ к получению впервые соответствующего звания, спортивного разряда, знака отличия ГТО в соответствии с возрастной ступенью	50	Заслуженный мастер спорта/мастер спорта международного класса	Копии подтверждающих документов (удостоверение, приказ федерального или регионального органа исполнительной власти, составы секций по видам спорта, приказ по университету и т.п.). По показателю ГТО не более 30 баллов.	
			20	Мастер спорта		
			15	Кандидат в мастера спорта		
			7	Спортивный разряд (1,2,3)		

ИРНТУ		Регламент управления системой эффективного контракта научно-педагогических работников		Регламент – 2023	
			7	Золотой знак ГТО	
			5	Серебряный знак ГТО	
			3	Бронзовый знак ГТО	
3.4.3	Б	Организация студенческих команд ИРНТУ, ставших победителями / призерами соревнований	5	НПР , ответственные за спортивно-массовую работу в институте, техникуме, колледже по приказу ИРНТУ	Копии подтверждающих документов (грамоты, протоколы, приказ по университету). Кроме внутривузовских соревнований в ИРНТУ.
3.4.4	Б	Подготовка студентов - победителей и призеров соревнований различного уровня.	20	Уровень: Международный	Копии подтверждающих документов (грамоты, протоколы, составы секций по видам спорта, приказ по университету). По муниципальному уровню не более 10 баллов.
			15	Российский	
			5	Региональный	
			2	Муниципальный	
3.4.5	Б	Получение НПР (присвоение/подтверждение) квалификационной категории судьи по спорту/тренера по спорту	10	Всероссийская категория	Копии подтверждающих документов (удостоверение, приказ федерального или регионального органа исполнительной власти, подтверждение аккредитованной региональной спортивной федерации по виду спорта)
			7	1 категория	
			5	2 категория	
			3	3 категория	
3.4.6	Б	Организация и проведение соревнований по видам спорта, включенным в план работы спортивного клуба ИРНТУ в качестве судейской коллегии	3	Не более 30 баллов за отчетный период.	Копии подтверждающих документов (приказ по университету, отчет о проведении соревнований).
3.4.7	А	Получение НПР спортивных званий/разрядов, знака отличия ГТО	20	Мастер спорта	Копии подтверждающих документов (приказ федерального или регионального органа исполнительной власти). Результат норматива ГТО учитывается единой нормы в соответствии с возрастной ступенью.
			15	Кандидат в мастера спорта	
			7	Спортивный разряд (1, 2, 3)	
			5	Золотой знак ГТО	
			3	Серебряный знак ГТО	
			2	Бронзовый знак ГТО	
3.5		Достижения работников подразделений СПО (дополнительно к основному перечню показателей)			
3.5.1	А	Подготовка победителей, призеров конкурсов, в том числе профессионального мастерства и проектов, олимпиад.	15	Уровень: международный	Подтверждающие документы (дипломы, грамоты, сертификаты, приказы)
			10	российский	


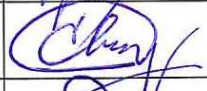



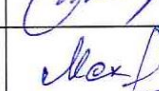
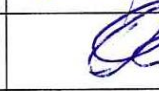

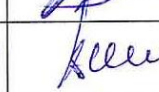
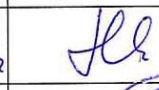


ИРНТУ		Регламент управления системой эффективного контракта научно-педагогических работников			Регламент – 2023	
3.5.2	Б	Подготовка победителей, призеров конкурсов, в том числе профессионального мастерства и проектов, олимпиад.	5	Уровень: региональный		
3.5.3	А	Подготовка победителей и призеров Всероссийского чемпионатного движения по профессиональному мастерству «Профессионалы»	100 75 50	Уровень: международный -победитель (1 место) -призер (2,3 место) -участник	Подтверждающие документы (дипломы, грамоты, сертификаты, приказы). Представление декана факультета СПО, директора филиала. Баллы начисляются за каждого победителя (призера) в индивидуальном первенстве, либо за команду - в командном.	Управление научной деятельности
			50 25 15	национальный -победитель (1 место) -призер (2,3 место) -участник	Начисляются работнику (на коллектив работников), обеспечившему подготовку победителя (призера)	
			30 15 10	региональный -победитель (1 место) -призер (2,3 место) -участник		
3.5.4	А	Получение квалификационной категории	30 20	высшая категория: впервые подтверждение	Приказ Министерства науки и высшего образования	Учебный отдел
			20 10	I квалификационная категория впервые подтверждение		
3.5.5	Б	Руководство ВКР, внедренным в учебный процесс	5	За каждую работу, но не более 15 баллов за отчетный период	Представление декана факультета СПО/директора филиала. Подтверждающие документы (копия приказа об утверждении темы, справка бухгалтерии о поставке на учет оборудования)	За проверку: управление планирования, бухгалтерского учета и аудита. За внесение: учебно-методическое управление.

А* - Показатель не учитывается при расчете размера стимулирующей и премиальной выплаты (п.7.6)

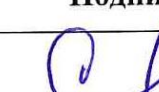
ИРННТУ	Регламент управления системой эффективного контракта научно-педагогических работников	Регламент – 2023
--------	---	------------------

Приложение 3 Лист согласования Регламента управления системой эффективного контракта научно-педагогических работников
(обязательное)

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Дата	Подпись
Проректор по кампусному и корпоративному управлению	С.С. Аносов	05.09.23	
Проректор по международной деятельности	С.С. Быков	05.09.23	
Проректор по научной работе	А.М. Кононов	5.09.23	
Проректор по молодежной политике	Д.Н. Лобанова	05.09.23	
Советник ректора	Е.Г. Можаяева	05.09.23	
Начальник управления по работе с персоналом и обучающимися	Т.Ю. Гуруленко	05.09.23	
Начальник управления планирования, бухучета и анализа	Н.Б. Максимова	05.09.23	
Начальник юридической службы	О.Л. Пенизева	05.09.23	
Начальник управления по дополнительному образованию и социальной работе	Б.Б. Пономарев	05.09.23	
Начальник управления информатизации	В.В. Шмелев	05.09.23	
Начальник отдела мониторинга и качества образовательных услуг	В.В. Надршин	5.09.23	
Председатель ППОР ИРННТУ	В.В. Пешков	05.09.2023	

РАЗРАБОТАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Дата	Подпись
Проректор по учебной работе	В.В. Смирнов	04.09.23	

Регламент утвержден на заседании Ученого Совета ИРННТУ
Протокол № 1 от «04» сентября 2023 г.

