

**Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования**

**ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ  
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**



**П О Л О Ж Е Н И Е    О Р Г А Н И З А Ц И И**

---

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**Положение о порядке отчисления обучающихся из  
университета**

**ОРИГИНАЛ**

## Содержание

<b>1</b>	<b>Область применения.....</b>	<b>3</b>
<b>2</b>	<b>Нормативные ссылки.....</b>	<b>3</b>
<b>3</b>	<b>Термины, определения и сокращения.....</b>	<b>4</b>
<b>4</b>	<b>Ответственность.....</b>	<b>4</b>
<b>5</b>	<b>Общие положения.....</b>	<b>5</b>
<b>6</b>	<b>Отчисление в связи с получением образования / завершением обучения/освоением программы аспирантуры.....</b>	<b>6</b>
<b>7</b>	<b>Отчисление по инициативе обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.....</b>	<b>6</b>
<b>8</b>	<b>Отчисление по инициативе университета.....</b>	<b>6</b>
<b>9</b>	<b>Отчисление по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и университета.....</b>	<b>7</b>
	<b>Приложение 1</b> Лист согласования Положения о порядке отчисления обучающихся из университета.....	<b>8</b>
	<b>Приложение 2</b> Лист регистрации изменений Положения о порядке отчисления обучающихся из университета.....	<b>9</b>
	<b>Приложение 3</b> Лист ознакомления с Положением о порядке отчисления обучающихся из университета.....	<b>10</b>

**УТВЕРЖДЕНО**приказом \_\_\_\_\_ ректора  
(чем) (должность)

от «30» марта 2022г. № 213-О

**П О Л О Ж Е Н И Е    О Р Г А Н И З А Ц И И****СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

Положение о порядке отчисления обучающихся из университета

Введено взамен Положения о порядке отчисления обучающихся из университета, утвержденного приказом ректора от «28» марта 2017 г. №145-П

**1    Область применения**

**1.1.** Настоящее Положение устанавливает порядок и документационное сопровождение процедуры отчисления обучающихся из Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет».

**1.2.** Настоящее Положение распространяется на все структурные подразделения федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет», реализующие образовательные программы среднего профессионального и высшего образования.

**2    Нормативные ссылки**

Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Приказ Минобрнауки России от 15.03.2013г. №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания».

Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017г. N 301 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Приказ Минобрнауки России от 06.04.2021г. N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013г. N 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

Постановление Правительства РФ от 30.11.2021г. N 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

Приказ Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

Постановление Правительства РФ от 15.09.2020г. N 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг".

Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет».

СТО 002 Порядок управления документированной информацией (документами) СМК.

### 3 Термины, определения и сокращения

**3.1** В настоящем Положении применены следующие термины с соответствующими определениями:

**Образовательные отношения** - совокупность общественных отношений по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания основных и/или дополнительных образовательных программ.

**Обучающийся** – лицо, обучающееся в Университете по образовательным программам среднего профессионального образования, образовательным программам высшего образования.

**Основная образовательная программа** – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), иных компонентов, оценочных и методических материалов, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, форм аттестации.

**Родители (законные представители) обучающихся** – участники образовательных отношений, представляющие интересы несовершеннолетних обучающихся, осваивающих образовательную программу.

**3.2** В настоящем положении используются следующие сокращения:

**ИРНТУ** – федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет», далее по тексту Университет;

**СМК** – система менеджмента качества;

**СТО** – стандарт организации.

### 4 Ответственность

**4.1** Ответственность за разработку, пересмотр, идентификацию внесенных изменений данного Положения организации возложена на проректора по учебной работе.

**4.2** Разработчик настоящего Положения осуществляет периодическую проверку (пересмотр) данного положения в установленном порядке согласно СТО 002 Порядок управления документированной информацией (документами) СМК.

**4.3** Ответственность за выполнение требований данного Положения возлагается на все структурные подразделения университета, участвующие в реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального и высшего образования.

## 5 Общие положения

**5.1** Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающихся из университета по следующим причинам:

- a) Отчисление в связи с получением образования / завершением обучения / освоением программы аспирантуры.
- b) Досрочно, по следующим основаниям:
  - отчисление по инициативе обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
  - отчисление по инициативе университета;
  - отчисление по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и университета.

**5.2** Отчисление обучающихся осуществляется приказом ректора университета по представлению директора института, филиала/ декана факультета / заведующей отдела аспирантуры и докторантуры.

**5.3** Перед отчислением дирекция института, филиала / деканат факультета / отдел аспирантуры и докторантуры направляют обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося извещение о предстоящем отчислении через личный кабинет обучающегося электронной информационно-образовательной среды университета или любым другим доступным способом (электронная почта, sms-оповещение, приложение-мессенджер и др.).

**5.4** При досрочном прекращении образовательных отношений университет в трехдневный срок после издания распорядительного акта об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из ИРНИТУ, справку об обучении или о периоде обучения / справку об освоении программы аспирантуры или о периоде освоения программы аспирантуры по образцу, установленному университетом.

**5.5** При отчислении обучающийся сдает студенческий билет / удостоверение аспиранта, зачетную книжку, оформленный обходной лист и электронный пропуск (при наличии) для внесения документов в личное дело согласно локальному нормативному акту университета о порядке формирования, ведения и хранения личных дел обучающихся.

**5.6** Обучающемуся, отчисленному из ИРНИТУ, из личного дела выдается документ об образовании, на основании которого он был зачислен в университет. Документ выдается лично обучающемуся, либо его представителю, на основании нотариально заверенной доверенности.

**5.7** Лица, отчисленные из университета, имеют право на обжалование прекращения образовательных отношений. Для обжалования отчисления лицо, отчисленное из университета, должно обратиться в дирекцию института, филиала / деканат факультета / отдел аспирантуры и докторантуры с заявлением на имя ректора университета об отмене приказа об отчислении с соответствующими документами, подтверждающими наличие уважительной причины или раскрывающими дополнительную информацию, которая была неизвестна должностным лицам университета при организации и проведении процедуры прекращения образовательных отношений.

**5.8** Не допускается отчисление обучающихся как меры дисциплинарного взыскания, во время болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам, отпуска по уходу за ребенком.

**5.9** Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами университета, прекращаются с даты его отчисления из университета.

## **6 Отчисление в связи с получением образования / завершением обучения/освоением программы аспирантуры**

**6.1** Обучающиеся по основным образовательным программам после успешного прохождения государственной итоговой аттестации (для аккредитованных программ) или итоговой аттестации (для неаккредитованных программ) отчисляются из университета в связи с получением образования / освоением программы аспирантуры. Основанием для отчисления в связи с получением образования/освоением программы аспирантуры является решение государственной экзаменационной комиссии (экзаменационной комиссии) / заключение по итогам представления диссертации.

**6.2** Обучающимся после прохождения итоговой аттестации / государственной итоговой аттестации, по их заявлению, могут быть предоставлены каникулы в пределах срока освоения соответствующей основной профессиональной образовательной программы (согласно учебному плану, календарному учебному графику), в этом случае они отчисляются из университета в связи с получением образования после окончания каникул.

**6.3** Приказ об отчислении в связи с получением образования (завершением обучения) издается после успешного прохождения государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации), не позднее окончания срока обучения по соответствующей образовательной программе.

## **7 Отчисление по инициативе обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося**

**7.1** Отчисление по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося может быть:

- a) по собственному желанию;
- b) в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность.

**7.2** В случае если обучающийся, подавший заявление об отчислении по собственному желанию, не достиг возраста 18 лет, дирекция института, филиала / деканат факультета информируют родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося о подаче заявления и предстоящем отчислении любым доступным способом (почта, электронная почта, sms-оповещение, приложение-мессенджер и др.).

**7.3** Приказ об отчислении издается в срок не позднее 10 дней после регистрации заявления и должен содержать формулировку причины отчисления (по собственному желанию, по состоянию здоровья и т.д.)

## **8 Отчисление по инициативе университета**

**8.1** Отчисление по инициативе университета в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания может быть:

- a) за невыполнение обучающимися обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана / индивидуального учебного плана;
- b) в случае установления нарушения порядка приема в университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в университет;
- c) в связи с расторжением договора на оказание платных образовательных услуг в случае просрочки оплаты стоимости обучения, а также в случае, если надлежащее исполнение

обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося;

d) за неисполнение или нарушение устава университета, правил внутреннего распорядка, правил проживания в общежитиях и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

**8.2** Отчисление за невыполнение обучающимися обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана/индивидуального учебного плана может быть:

a) в связи с академической задолженностью;

b) в связи с невыходом из академического отпуска;

c) по результатам итоговой (государственной итоговой) аттестации (в связи с получением неудовлетворительной оценки на аттестационном испытании или в связи с неявкой на аттестационное испытание по неуважительной причине).

**8.3** Отчисление обучающегося в случае установления нарушения порядка приема в университет, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление, осуществляется на основании приказа, подписанного ректором на основании служебной записки ответственного секретаря Приемной комиссии ИРНИТУ с приложением копий документов, подтверждающих факт нарушения порядка приема в университет, и объяснительной записки обучающегося по факту нарушения.

**8.4** Отчисление обучающегося в связи с расторжением договора на оказание платных образовательных услуг осуществляется согласно локальному нормативному акту университета.

**8.5** Основанием для отчисления обучающихся за неисполнение или нарушение обязанностей обучающихся, предусмотренных уставом университета, за нарушение правил внутреннего распорядка или правил проживания и внутреннего распорядка в общежитиях университета и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, является грубое или неоднократное нарушение соответствующих правил. При этом неоднократным считается нарушение указанных выше правил, если к обучающемуся ранее, в течение одного года, применялись меры дисциплинарного взыскания.

Дисциплинарное взыскание, в форме отчисления, применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени болезни обучающегося и (или) нахождения его на каникулах, в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам или отпуске по уходу за ребенком, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, представительных органов обучающихся, законных представителей несовершеннолетних обучающихся, но не более 7 учебных дней со дня представления ректору университета мотивированного мнения указанных советов и органов в письменной форме.

## **9 Отчисление по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и университета**

**9.1** Отчисление по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и университета, осуществляется:

a) в случае вступления в силу обвинительного приговора суда, которым обучающийся осужден к лишению свободы или к иному наказанию, исключающему возможность продолжения обучения;

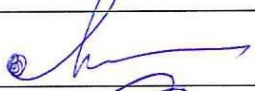








b) в связи со смертью, а также в случае признания по решению суда безвестно отсутствующим или умершим (основанием для отчисления является свидетельство о смерти (решение суда о признании обучающегося безвестно отсутствующим или умершим));

c) в случае ликвидации университета.

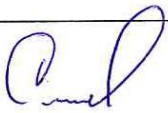

ИРНТУ	Положение о порядке отчисления обучающихся из университета	Положение-2022
-------	--	----------------

**Приложение 1 Лист согласования Положения о порядке отчисления обучающихся из университета  
(обязательное)**

**СОГЛАСОВАНО:**

Должность	Инициалы, фамилия	Дата	Подпись
Советник ректора	Е.Г. Можаяева		
Руководитель юридической службы	О.Л. Пенизева	24.03.22	
Начальник учебного отдела	О.В. Солдатова	24.03.22	
Руководитель центра карьеры	Д.Н. Копайгородская	24.03.22	
Заведующая отделом аспирантуры и докторантуры	Ю.Ю. Помернюк	24.03.22	
Декан факультета СПО	Н.Д. Пельменева	28.03.22	
Директор филиала в городе Усолье-Сибирском	Н.Е. Федотова	28.03.22	
Председатель профкома студентов ИРНТУ \ Председатель Объединенного совета обучающихся	М.А. Ермолаев	24.03.22	
Зам. начальника отдела мониторинга и качества образовательных услуг	О.С. Артемова	24.03.2022	

**РАЗРАБОТАНО:**

Ответственный: Проректор по учебной работе	В.В. Смирнов	23.03.22	
Исполнитель: Начальник отдела лицензирования и аккредитации образовательных программ	С.С. Ступина	23.03.22 г.	

Положение о порядке отчисления обучающихся из университета одобрено на заседании Ученого Совета университета.

Протокол заседания № 13 от 25 03 2022г.





