



Министерство образования и науки РФ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

**ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ**

**ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**

**ПРИКАЗ**

г. Иркутск

«12» 10 2015г.

№ 898-П

О внесении изменений  
в стандарт организации

С целью актуализации стандартов организации  
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в стандарты с 14.10.2015г.:
  - СТО 010-2014 Система менеджмента качества. Общие требования к содержанию, оформлению и управлению положениями о структурных подразделениях. Текст изменений прилагается в приложении 1.
  - СТО 002-2015 Система менеджмента качества. Порядок управления документацией СМК. Текст изменений прилагается в приложении 2.
2. Власовой В.В., начальнику ОМК, организовать замену документации на сайте ИРНИТУ.
3. Горбунову И.А., начальнику управления информационно-технологического обеспечения отпечатать необходимое количество экземпляров по заявке начальника отдела менеджмента качества.
4. Руководителям структурных подразделений довести приказ до сведения персонала.
5. Уполномоченным по качеству, организовать ознакомление персонала структурных подразделений с изменениями в стандартах и заполнить новые листы ознакомления, с пометкой с изменениями от 14.10.2015.

Контроль за исполнением приказа возложить на первого проректора – представителя руководства по качеству Коновалова Н.П.

И.о. ректора



А.Д. Афанасьев

## Приложение 1.

### ИЗМЕНЕНИЕ № 1

Согласно приказу Министерства образования и науки РФ от 12 февраля 2015 г. № 85 по всему документу заменить название университета.

Ссылки на нормативные документы заменить на актуальные ссылки.

### ИЗМЕНЕНИЕ № 2

Пункт 5.1.3 изложить в следующей редакции:

**Ответственным за разработку является начальник структурного подразделения (отдела) или вышестоящий руководитель.**

### ИЗМЕНЕНИЕ № 3

Пункт 5.2.1 дополнить следующим текстом: ... **а) вышестоящим руководством или руководителем подразделения (отдела)<sup>1</sup>**; (далее - по тексту)

*Пример 1:*

#### СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Дата	Подпись
Вышестоящий руководитель			
⋮			

#### РАЗРАБОТАНО:

Ответственный за разработку: Начальник подразделения (отдела)			
--	--	--	--

*Пример 2:*

#### СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	Дата	Подпись
Начальник подразделения (отдела)			
⋮			

#### РАЗРАБОТАНО:

Ответственный за разработку: Вышестоящий руководитель			
--	--	--	--

### ИЗМЕНЕНИЕ № 4

Пункт 5.2.1 б) изложить в следующей редакции:

**Начальником управления экономики**

---

<sup>1</sup> Если разработчиком положения является руководитель подразделения (отдела), то согласователь – вышестоящее руководство, а если разработчик – вышестоящее руководство, то согласователь – руководитель подразделения (отдела).

## Приложение 2

### **ИЗМЕНЕНИЕ № 1**

Заменить ссылки на нормативные документы, согласно соответствующим приказам.

### **ИЗМЕНЕНИЕ № 2**

Заменить п 5.4 , в связи с изменением организационной структуры.

### **ИЗМЕНЕНИЕ № 3**

В п. 5.6.5 и п. 5.7.7 заменить ссылки расположения документов СМК, на сайте ИРНТУ.