

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования**

**ИРКУТСКИЙ НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ
ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**



П О Л О Ж Е Н И Е О Р Г А Н И З А Ц И И

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

**Положение об экспертизе материалов, предназначенных к открытому
опубликованию, и о работе экспертных комиссий в ИРНИТУ**

ОРИГИНАЛ

ИРННТУ	Положение об экспертизе материалов, предназначенных к открытому опубликованию, и о работе экспертных комиссий в ИРННТУ	Положение -2023
--------	--	-----------------

Содержание

1 Область применения	3
2 Нормативные ссылки	3
3 Термины, определения и сокращения	3
4 Ответственность.....	4
5 Цель экспертизы научных материалов	4
6 Объект экспертизы	5
7 Принципы проведения экспертизы в ИРННТУ	5
8 Организация экспертизы в ИРННТУ	5
9 Права и обязанности автора	7
10 Результаты экспертизы	8
Приложение 1 Форма направления на экспертизу.....	9
Приложение 2 Форма заключения о грифе.....	11
Приложение 3 Форма экспертного заключения	13
Приложение 4 Лист согласования Положения об экспертизе материалов, предназначенных к открытому опубликованию, и о работе экспертных комиссий в ИРННТУ	14
Приложение 5 Лист регистрации изменений Положения об экспертизе материалов, предназначенных к открытому опубликованию, и о работе экспертных комиссий в ИРННТУ	15
Приложение 6 Лист ознакомления с Положением об экспертизе материалов, предназначенных к открытому опубликованию, и о работе экспертных комиссий в ИРННТУ	16

УТВЕРЖДЕНОПриказом ректора

от «10» марта 2023 г. №128-О

П О Л О Ж Е Н И Е О Р Г А Н И З А Ц И И**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

Положение об экспертизе материалов, предназначенных к открытому опубликованию, и о работе экспертных комиссий в ИРННТУ

Введено взамен положения об экспертизе материалов, предназначенных к опубликованию, и о работе экспертных комиссий в ИРННТУ, утвержденного приказом ректора №756-П от 28.12.2017 года.

1 Область применения

1.1 Настоящее положение регулирует отношения, возникающие в процессе экспертизы материалов, предназначенных для опубликования на предмет их отнесения к категориям открытых и общедоступных сведений или сведений ограниченного доступа в федеральном государственном бюджетном общеобразовательном учреждении высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет».

1.2 Требования данного положения распространяются на всех научно-педагогических работников, сотрудников и обучающихся ИРННТУ, занятых в сфере экспертизы научных материалов.

2 Нормативные ссылки

В настоящем положении использованы ссылки на следующие документы:

Федеральный закон от 21.07.1993 г. № 5485-1 «О государственной тайне».

Федеральный закон от 27.02.2006 г. № 149 «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

Положение о порядке подготовки материалов, предназначенных для открытого опубликования и издания с грифом «Для служебного пользования» (Положение - 88).

Положение о постоянно действующих технических комиссиях по защите государственной тайны (утвержденное приказом Председателя Государственной технической комиссии при Президенте Российской Федерации от 28.07. 2001 г. № 309/405).

Рекомендации по проведению экспертизы материалов, предназначенных для открытого опубликования (Одобрены решением межведомственной комиссии по защите государственной тайны от 30.10.2014 г. № 293).

СТО 001 Система менеджмента качества. Общие требования к оформлению документов СМК.

СТО 002 Система менеджмента качества. Порядок управления документированной информацией (документами) СМК.

3 Термины, определения и сокращения

3.1 В настоящем положении применяются следующие термины с соответствующими определениями:

Открытая публикация – публикация материалов в средствах массовой информации, в открытых неперидических печатных изданиях, оглашение на открытых съездах, конференциях, совещаниях, симпозиумах, оформление заявок на изобретение, полезную модель, промышленный образец, демонстрация в открытых кинофильмах, видеофильмах, диафильмах, диапозитивах и слайдфильмах, экспонирование на открытых выставках, ярмарках, в музеях, распространение рекламы, вывоз материалов за границу или передача их иностранным государствам, организациям и гражданам, а также размещение материалов в открытых информационных системах и информационно-телекоммуникационных сетях.

Система менеджмента качества – часть системы менеджмента применительно к качеству.

Стандарт организации – нормативный документ по стандартизации, разработанный, как правило, на основе согласия, характеризующегося отсутствием возражений по существенным вопросам у большинства заинтересованных сторон, устанавливающий комплекс норм, правил, требований к различным видам деятельности университета или их результатам и утвержденный приказом руководства университета.

Экспертная комиссия (ЭК) – назначаемая приказом ректора комиссия, состоящая из не менее трех человек, имеющих специальные знания в области оцениваемых сведений и лично не заинтересованных в результатах экспертизы.

3.2 В настоящем положении используются следующие сокращения:

ВКР - выпускная квалификационная работа;

ГТ - государственная тайна;

ИРНТУ - федеральное государственное бюджетное общеобразовательное учреждение высшего образования «Иркутский национальный исследовательский технический университет»;

КТ - коммерческая тайна;

НИОКТР - научно-исследовательская, опытно-конструкторская и технологическая работа;

НИР - научно-исследовательская работа;

ПДТК - постоянно действующая техническая комиссия;

Пометка «ДСП» - пометка «Для служебного пользования»;

РСО - режимно-секретный отдел;

СМК - система менеджмента качества;

ЭК - экспертная комиссия.

4 Ответственность

4.1 Ответственность за разработку, пересмотр, идентификацию внесенных изменений в данное положение возложена на начальника РСО.

4.2 Разработчик настоящего положения осуществляет периодическую проверку (пересмотр) данного положения в установленном порядке согласно СТО 002 «Порядок управления документацией СМК».

4.3 Ответственность за выполнение требований данного положения возлагается на всех научно-педагогических работников, сотрудников и обучающихся ИРНТУ.

5 Цель экспертизы научных материалов

Цель экспертизы - экспертиза научных материалов проводится на предмет отсутствия (наличия) в них сведений, составляющих государственную тайну и конфиденциальную информацию, с целью исключения их открытого опубликования путем сопоставления сведений, содержащихся в представленных материалах, с положениями нормативных правовых

актов Российской Федерации, определяющих их как государственную тайну и иные виды тайн, и действующими развернутыми перечнями сведений, подлежащих засекречиванию или иными ограничительными перечнями.

6 Объект экспертизы

Экспертизе подлежат материалы, подготавливаемые для открытого опубликования научно-педагогическими работниками, сотрудниками и обучающимися ИРННТУ и содержащие сведения:

- в военной области;
- в области экономики, науки и техники;
- в области внешней политики и экономики;
- в области разведывательной, контрразведывательной и оперативно-розыскной деятельности, а также в области обеспечения безопасности лиц, в отношении которых принято решение о применении мер государственной защиты.

В области экономики, науки и техники экспертизе подлежат материалы, содержащие результаты проведенных НИОКТР, как по утвержденным научным темам, так и полученные ранее, выполненные с привлечением любых форм государственного (частного) финансирования (грантов, проектов, контрактов, целевых программ), а также сведения, защищаемые в ИРННТУ, открытое опубликование которых может нанести ущерб безопасности Российской Федерации, университету, коллективам и отдельным сотрудникам.

7 Принципы проведения экспертизы в ИРННТУ

Принципы, по которым проводится экспертиза научных материалов:

- законность проведения экспертизы;
- обоснованность проведения экспертизы;
- минимизация сроков проведения экспертизы.

7.1 Законность экспертизы заключается в соответствии с Федеральным законом «О государственной тайне», действующими Федеральными законами, «Положением о порядке опубликования материалов, предназначенных для открытого опубликования и издания с грифом «Для служебного пользования» (Положение – 88), «Положением о постоянно действующих технических комиссиях по защите государственной тайны», «Рекомендациями по проведению экспертизы материалов, предназначенных к открытому опубликованию», действующими ограничительными Перечнями.

7.2 Обоснованность проведения экспертизы заключается в установлении путем экспертной оценки возможности опубликования в открытой печати рассматриваемых сведений или целесообразности введения ограничений на опубликование.

7.3 Минимизация процедуры экспертизы заключается в проведении экспертизы в кратчайшие сроки.

8 Организация экспертизы в ИРННТУ

8.1 Осуществление экспертизы материалов, предназначенных для открытого опубликования, возлагается на экспертные комиссии (ЭК) институтов/филиала/центра, состав которых ежегодно утверждается приказом ректора. К проведению экспертизы материалов могут привлекаться ведущие специалисты научных направлений, не входящие в состав экспертных комиссий и представители отдела по управлению интеллектуальной собственностью (при необходимости) в установленном порядке. Контроль над проведением экспертизы материалов осуществляет ПДТК и РСО.

ИРННТУ	Положение об экспертизе материалов, предназначенных к открытому опубликованию, и о работе экспертных комиссий в ИРННТУ	Положение -2023
<p>Авторы (составители, редакторы) подготовленных к опубликованию материалов не должны привлекаться к экспертизе рассматриваемых материалов.</p> <p>Срок рассмотрения в ЭК подготовленных автором материалов и оформления «ЭКСПЕРТНОГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ» в соответствии с требованиями составляет 3-5 дней.</p> <p>Для принятия решения об экспертизе ВКР, заведующий кафедрой (руководитель подразделения) совместно с руководителем работ и с председателем экспертной комиссии (заместителем председателя) должны определить работы, тематика которых может попадать под ограничения действующих перечней.</p> <p>Допускается экспертиза материалов, подготовленных сторонними организациями по согласованию с экспертными комиссиями.</p> <p>8.2 Экспертная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, руководителей-экспертов и экспертов.</p> <p>8.2.1 Председатель возглавляет работу экспертной комиссии и обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> – при подборе экспертов в ЭК учитывать их владение иностранными языками; – контролировать работу членов ЭК, в том числе, знание членами ЭК действующих нормативных документов; – принимать решение о порядке проведения экспертизы (экспертом руководителем или экспертной комиссией); – назначать эксперта и срок проведения экспертизы; – осуществлять контроль сроков и порядка прохождения экспертизы; – вести заседания ЭК и подписывать принятые ЭК заключения; – утверждать протоколы заседаний ЭК; – разрабатывать и рассматривать требования по совершенствованию работы ЭК; – рассматривать замечания и предложения авторов по работе ЭК; – готовить ежегодный отчет о работе ЭК, проводить специальное заседание ЭК по вопросу самооценки ЭК и итогов работы, докладывать его содержание на ученом совете института/филиала/центра. <p>8.2.2 В обязанности секретаря ЭК входит:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принятие материалов от авторов для проведения экспертизы и выдача им бланка «НАПРАВЛЕНИЕ НА ЭКСПЕРТИЗУ» (Приложение 1); – контроль заполнения сопроводительного документа «НАПРАВЛЕНИЕ НА ЭКСПЕРТИЗУ»; – передача материалов, полученных от автора, вместе с бланком «НАПРАВЛЕНИЕ НА ЭКСПЕРТИЗУ» председателю ЭК для принятия решения о порядке и сроках экспертизы; – организация заседания ЭК по согласованию с сотрудниками РСО и, в случае необходимости, с представителями отдела по управлению интеллектуальной собственностью университета; – ведение журнала протоколов заседаний ЭК; – оформление «ЗАКЛЮЧЕНИЯ О ГРИФЕ» (Приложение 2) или «ЭКСПЕРТНОГО ЗАКЛЮЧЕНИЯ» (Приложение 3) в зависимости от результатов экспертизы; – доведение до сведения автора результатов экспертизы; – участие в составлении ежегодного отчета о работе ЭК и его оформлении; – организация ежегодного заседания ЭК по самооценке. <p>8.2.3 Эксперт (руководитель-эксперт) при рассмотрении материалов, предназначенных к опубликованию, должен руководствоваться действующими нормативно-ограничительными перечнями. Он несет персональную ответственность за данное им заключение.</p> <p>Эксперт (руководитель-эксперт) имеет право:</p>		

ИРННТУ	Положение об экспертизе материалов, предназначенных к открытому опубликованию, и о работе экспертных комиссий в ИРННТУ	Положение -2023
<ul style="list-style-type: none"> – обращаться за соответствующей консультацией в органы государственной власти и в сторонние организации; – получать от авторов письменное подтверждение об источниках, использованных при подготовке материалов к опубликованию, а также другую информацию, необходимую для подготовки заключения; – запрашивать от автора письменное согласие организации, неопубликованные материалы которой использованы в рассматриваемых материалах; – готовить заключение по существу рассматриваемых материалов на запросы издающих органов и организаций; – вносить предложения о совершенствовании нормативных документов по вопросам подготовки материалов к открытому опубликованию; – в случае необходимости при предоставлении материала на иностранном языке затребовать полный перевод текста. <p>Эксперт (руководитель-эксперт) обязан:</p> <ul style="list-style-type: none"> – знать ограничения, изложенные в действующих нормативных документах соответствующих профилей деятельности министерств и ведомств; – рассматривать материалы с учетом ранее опубликованных работ (в том числе и в зарубежной печати) по данной тематике; – рассматривать материалы тематических сборников о возможности опубликования по совокупности статей отдельного научного направления; – указывать в заключении наиболее близкие пункты перечней, а при невозможности раздел (разделы) перечня; – отражать в экспертном заключении наиболее близкие по тематике к рассматриваемым материалам открытые публикации автора или других отечественных и зарубежных авторов; – определять гриф рассматриваемых материалов (ГТ, ДСП, КТ); – завершать экспертное заключение выводом о возможности открытой публикации или целесообразности введения ограничений на опубликование с мотивировкой отказа. <p>Экспертам (руководителям-экспертам) запрещается:</p> <ul style="list-style-type: none"> – давать заключение по вопросам, выходящим за пределы их специальных знаний; – давать заключение в случаях, если представленные им материалы недостаточны для проведения экспертизы; – давать заведомо ложное заключение; – разглашать сведения, ставшие им известными в связи с участием в деятельности экспертной комиссии. 		
<p>9 Права и обязанности автора</p>		
<p>Автору, подготовившему материал для опубликования, необходимо обратиться к секретарю профильной экспертной комиссии и представить:</p> <ol style="list-style-type: none"> а) один подготовленный для публикации и подписанный всеми соавторами экземпляр материала; б) материал на иностранном языке, сопровождаемый переводом, либо аннотацию материала на русском языке (соответствие содержания перевода оригиналу должно подтверждаться автором с соответствующей записью об идентичности перевода); в) бланк "НАПРАВЛЕНИЕ НА ЭКСПЕРТИЗУ" (стандартного образца) с заполненной первой его частью лицевой стороны, в которой даются сведения: 		

ИРННТУ	Положение об экспертизе материалов, предназначенных к открытому опубликованию, и о работе экспертных комиссий в ИРННТУ	Положение -2023
<p>– о виде материала (доклад, тезисы доклада, статья, монография, аннотация, реклама, выписка, отчет (заключительный или промежуточный), диссертация и ее автореферат, выпускная квалификационная работа и др.;</p> <p>– об авторе (авторах) подготовленного материала с указанием должности, подразделения и организации всех соавторов;</p> <p>– о названии публикации и её объеме в м. п. стр.;</p> <p>– о плане, в рамках которого подготовлен материал, с названием темы, фамилии, имени, отчества, подписи и даты научного руководителя;</p> <p>– о месте издания материала (название журнала, название конференции, семинара, место и сроки их проведения, если в стороннюю организацию - ее название);</p> <p>d) при необходимости представить разрешение сторонней организации, если в материале приводятся неопубликованные результаты, полученные в этой организации, в том числе и в соавторстве;</p> <p>e) при опубликовании материалов (статей, тезисов), необходимых для защиты ВКР, установить обязательное соавторство с руководителем.</p> <p>Автор может вносить предложения и замечания по работе ЭК.</p> <p>10 Результаты экспертизы</p> <p>Экспертная комиссия или руководитель-эксперт после рассмотрения подготовленных к публикации материалов дает заключение о возможности их открытого опубликования.</p> <p>При отсутствии единого мнения экспертов проводится дополнительная экспертиза с привлечением других экспертов. Если дополнительная экспертиза не привела к выработке единого мнения, вопрос о возможности открытого опубликования материалов решается в вышестоящей организации.</p> <p>Возможность открытого опубликования материалов научно-исследовательских, опытно-конструкторских и иных работ, выполняемых (выполненных) на основе контрактов (договоров), определяется экспертной комиссией организации-исполнителя по письменному согласованию с организацией-заказчиком работ.</p> <p>«ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ» о возможности опубликования материалов оформляется при необходимости.</p> <p>«ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ» утверждается проректором по научной работе ИРННТУ.</p> <p>Утвержденное экспертное заключение выдается автору материала секретарем ЭК.</p> <p>В случае, если по результатам экспертной оценки установлено, что в материалах содержатся сведения, составляющие государственную тайну или коммерческую тайну, упомянутые материалы подлежат засекречиванию в установленном порядке, о чем сообщается руководителю подразделения, автор которого представил их на экспертизу.</p>		
8		

Приложение 1 Форма направления на экспертизу
(обязательное)

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет»

У Т В Е Р Ж Д А Ю
Проректор по научной работе

“ _____ ” _____ 20__ г.

НАПРАВЛЕНИЕ НА Э К С П Е Р Т И З У

Вид	_____
	<small>(доклад, тезисы, статья, реклама, отчет и т.д.)</small>
Полное название, объём	_____
Ф.И.О. авторов, должность, место работы	_____
По какому плану университета выполнена работа	_____
	<small>(госбюджет § 47 или § 53, № и название темы)</small>
Руководитель НИР	_____
	<small>(Ф.И.О., должность, подразделение, подпись, дата)</small>
Где предполагается публикация, куда предоставляется	_____
	<small>(наименование журнала, название конференции, место, сроки проведения, заказчик и т.д.)</small>
Кому направляется на экспертизу	_____
	<small>(руководителю-эксперту, эксперту (подчеркнуть)) (Ф.И.О.)</small>
Экспертная комиссия	_____
	<small>(название)</small>
Председатель ЭК	_____
	<small>(Ф.И.О., подпись, дата)</small>
Материал рассмотрен	
Протокол N _____	дата " _____ " _____ 20__ г.
Секретарь ЭК	_____
	<small>(Ф.И.О., подпись)</small>

ИРННТУ	Положение об экспертизе материалов, предназначенных к открытому опубликованию, и о работе экспертных комиссий в ИРННТУ	Положение -2023
--------	--	-----------------

ЭКСПЕРТИЗА (оборот)

Руководствуюсь:

- а) Положением о порядке подготовки материалов, предназначенных для открытого опубликования и издания с грифом "ДСП", 1988 г. (Положение - 88).
- б) Перечнем сведений, отнесенных к государственной тайне (Утвержден Указом Президента Российской Федерации от 30 ноября 1995 г. №1203. (в ред. Указа Президента РФ от 25.03.2021 г. № 178).
- в) Перечнем сведений, подлежащих засекречиванию Министерства образования и науки Российской Федерации (Утвержден Приказом Минобрнауки России от 10.11.2014 № 36с).
- г) Списком товаров и технологий двойного назначения, которые могут быть использованы при создании вооружений и военной техники и в отношении которых осуществляется экспортный контроль (Утвержден Постановлением правительства РФ от 19.07.2022 г. № 1299).
- д) Перечнем сведений, составляющих коммерческую тайну в ИРННТУ.
- е) Выпиской из Перечня сведений, подлежащих засекречиванию, Министерства природных ресурсов и экологии РФ (Утвержден Приказом Минприроды России от 22.02.17 г. № 10с).
- ж) Выпиской из Перечня сведений, подлежащих засекречиванию, Министерства экономического развития РФ (Утвержден Приказом Минэкономразвития России от 27.02.2017 г. № 1с/МО).
- з) Типовой методической инструкцией по проведению экспертизы научно-технических материалов, подготовленных к открытому опубликованию и обладающих признаками контролируемых технологий от 03.04.2014 г. № 1.

Считаю, что:

1. _____
подпадает, не подпадает под ограничения Перечней,

указать наиболее близкие пункты.

2. _____
имеются публикации автора и иных отечественных и

зарубежных авторов - указать наиболее близкие по тематике

ЗАКЛЮЧЕНИЕ ЭКСПЕРТА о возможности опубликования

в открытой печати или с грифом _____ (нужное подчеркнуть)

" ____ " _____ 20 ____ г.

Руководитель-эксперт (эксперт)

(Ф.И.О., подпись)

ИРНТУ	Положение об экспертизе материалов, предназначенных к открытому опубликованию, и о работе экспертных комиссий в ИРНТУ	Положение -2023
-------	---	-----------------

**Приложение 2 Форма заключения о грифе
(обязательное)**

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет»

У Т В Е Р Ж Д А Ю
Проректор по научной работе

“ _____ ” _____ 20 г.

З А К Л Ю Ч Е Н И Е

о грифе _____
(ф.и.о., подразделение)

_____ (название, количество страниц)

Экспертная комиссия, созданная приказом ректора Иркутского национального исследовательского технического университета от « » 20 г., № _____
в составе: председателя _____

(должность, ф.и.о.)

секретаря _____

(должность, ф.и.о.)

членов комиссии _____

(должность, ф.и.о.)

Рассмотрела _____

(название, ф.и.о. автора, подразделение)

Руководствуясь:

- а) Положением о порядке подготовки материалов, предназначенных для открытого опубликования и издания с грифом "ДСП", 1988 г. (Положение - 88)
- б) Перечнем сведений, отнесенных к государственной тайне (Утвержден Указом Президента Российской Федерации от 30 ноября 1995 г. №1203(в ред. Указа Президента РФ № 178 от 25.03.2021 г.).
- в) Перечнем сведений, подлежащих засекречиванию Министерства образования и науки Российской Федерации (Утвержден Приказом Минобрнауки России от 10.11.2014 № 36с).
- г) Списком товаров и технологий двойного назначения, которые могут быть использованы при создании вооружений и военной техники и в отношении которых осуществляется экспортный контроль (Утвержден Постановлением правительства РФ от 19.07.2022 г. № 1299).
- д) Перечнем сведений, составляющих коммерческую тайну в ИРНТУ.
- е) Выпиской из Перечня сведений, подлежащих засекречиванию, Министерства природных ресурсов и экологии РФ (Утвержден Приказом Минприроды России от 22.02.17 г. № 10с).
- ж) Выпиской из Перечня сведений, подлежащих засекречиванию, Министерства экономического развития РФ (Утвержден Приказом Минэкономразвития России от 27.02.2017 г. № 1с/МО).
- з) Типовой методической инструкцией по проведению экспертизы научно-технических материалов, подготовленных к открытому опубликованию и обладающих признаками контролируемых технологий от 03.04.2014 г. № 1.

пришла к следующему выводу:

1. _____
кратко указывается в каких главах (со ссылкой на страницы) и какие

конкретно: секретные или "ДСП" материалы использованы

2. _____
указывается п. п. и перечни, ограничивающие открытую публикацию
должны иметь гриф (пометку) _____
секретно или для служебного пользования

В результате рассмотрения материала по существу его содержания, присваивается гриф (пометка) _____
(секретно, "ДСП")

Председатель комиссии _____
Подпись, Ф.И.О.

Члены комиссии _____
Подпись, Ф.И.О.

Подпись, Ф.И.О.

Подпись, Ф.И.О.

Подпись, Ф.И.О.

" ____ " _____ 20 ____ г.

Протокол № _____

ИРННТУ	Положение об экспертизе материалов, предназначенных к открытому опубликованию, и о работе экспертных комиссий в ИРННТУ	Положение -2023
--------	--	-----------------

**Приложение 3 Форма экспертного заключения
(обязательное)**

Министерство науки и высшего образования РФ
ФГБОУ ВО «Иркутский национальный исследовательский технический университет»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по научной работе

“ ___ ” _____ 20__ г.

**ЭКСПЕРТНОЕ ЗАКЛЮЧЕНИЕ
о возможности опубликования материалов**

Руководитель - эксперт _____
(ф.и.о., должность)

рассмотрев _____
(вид материала, ф.и.о. автора)

(полное название, объем)

не содержатся сведения, составляющие государственную, служебную и коммерческую тайну, материалы не обладают признаками контролируемых технологий

подтверждает, что в материалах _____
(содержатся, не содержатся)

На публикацию материалов _____
(следует ли)

получать разрешение _____
(организации)

Заключение _____
(о возможности опубликования материала
_____ в открытой печати или с пометкой "Для служебного пользования")

Руководитель-эксперт _____
(подпись, Ф.И.О.)

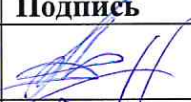
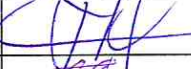
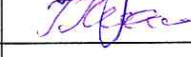


“ ___ ” _____ 20__ г.

Протокол № _____


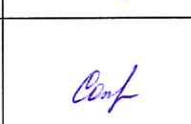
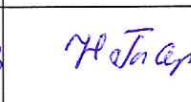
ИРННТУ	Положение об экспертизе материалов, предназначенных к открытому опубликованию, и о работе экспертных комиссий в ИРННТУ	Положение -2023
--------	--	-----------------

Приложение 4 Лист согласования Положения об экспертизе материалов, предназначенных к открытому опубликованию, и о работе экспертных комиссий в ИРННТУ (обязательное)

СОГЛАСОВАНО:

Должность	Инициалы, фамилия	дата	Подпись
Представитель руководства по качеству	Б.Б. Пономарёв	03.03.2023	
Председатель ПДТК	А.М. Кононов	02.03.2023	
Зам. председателя ПДТК	Г.Д. Мальцева	02.03.2023	
Заместитель начальника отдела мониторинга и качества образовательных услуг	О.С. Артемова	09.03.2023	
Советник ректора по комплексной безопасности и международным связям	С.К. Филиппов	02.03.2023	

РАЗРАБОТАНО:

Ответственный за разработку: Начальник режимно-секретного отдела	Н.В. Изюрьева	27.02.2023	
Исполнитель: Специалист по защите информации РСО	Л.Е. Соколова	27.02.2023	
Исполнитель: Специалист по защите информации РСО	Н.В. Тарасевич	27.02.2023	

ИРННТУ	Положение об экспертизе материалов, предназначенных к открытому опубликованию, и о работе экспертных комиссий в ИРННТУ	Положение -2023
--------	--	-----------------

**Приложение 5 Лист регистрации изменений Положения об экспертизе материалов, предназначенных к открытому опубликованию, и о работе экспертных комиссий в ИРННТУ
(обязательное)**

Порядковый номер изменения	Основание (№ приказа, дата)	Дата введения изменения	Изменения внес	
			Фамилия, инициалы	Подпись внесившего изменения, дата внесения

ИРННТУ	Положение об экспертизе материалов, предназначенных к открытому опубликованию, и о работе экспертных комиссий в ИРННТУ	Положение -2023
--------	--	-----------------

**Приложение 6 Лист ознакомления с Положением об экспертизе материалов, предназначенных к открытому опубликованию, и о работе экспертных комиссий в ИРННТУ
(обязательное)**

№	И. О. Фамилия	Должность	Дата	Подпись